

特殊教育社区投诉 (Special Education Community Complaint, SECC) 流程概述 – 针对 OSPI (WAC 392 - 172A-05040)

在收到针对公共教学督导办公室 (Office of Superintendent of Public Instruction, OSPI) 的投诉 (指控其违反本节规定) 后，主管将在十天内指定一名调查员调查该投诉。



OSPI 的调查可能包括现场调查、访谈和其他适当的文件记录。



调查完成后，调查员应向公共教学主管提供一份关于调查结果的书面报告，并应发布一份书面决定，包括事实认定、结论和决定的理由。将尽快告知投诉人该决定，但最迟不得晚于公共教学主管收到投诉之日起六十个日历日。



如果需要采取纠正措施，决定将包括被认为必要的纠正措施，以纠正任何违规行为。应尽快实施任何被认为必要的纠正措施，但不得晚于决定中提到的纠正措施的日期。



针对 OSPI 的 Special Education Community Complaint (SECC) 流程概述 – 由 [Office of Superintendent of Public Instruction](#) 根据 [Creative Commons Attribution License](#) (知识共享署名公共许可协议) 进行授权。