

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੀ ਸਿਕਾਇਤ (SECC) ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੀ ਆਮ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ - ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਦੇ ਖਿਲਾਫ

ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਨੂੰ ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੀ ਇੱਕ ਮੁਕੰਮਲ ਸਿਕਾਇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਹੈ। (ਦਿਨ 1)

ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਮੁੱਖ ਕਾਨੂੰਨ ਅਤੇ ਨਾਗਰਿਕ ਅਧਿਕਾਰ ਅਫ਼ਸਰ (Chief Legal and Civil Rights Officer, CLCRO) ਨੂੰ ਸੰਪਰਕ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੋਲ ਸਿਕਾਇਤ ਭੇਜਦਾ ਹੈ

CLCRO ਸਿਕਾਇਤ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਕਾਨੂੰਨੀ ਮਾਮਲੇ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਤੋਂ **ਦੋ ਕੰਮਕਾਰੀ ਦਿਨਾਂ** ਵਿੱਚ ਸਿਕਾਇਤ ਜਾਂਚਕਰਤਾ (ਜਾਂਚਕਰਤਾ) ਨੂੰ ਭੇਜ ਦੇਵੇਗਾ। ਜਾਂਚਕਰਤਾ ਨੂੰ ਇਸ ਨਾਲ ਕੋਈ ਵਿਵਾਦ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।

ਜਾਂਚਕਰਤਾ ਸਿਕਾਇਤ ਨੂੰ ਖੋਲ੍ਹੇਗੇ ਅਤੇ ਸਿਕਾਇਤਕਰਤਾ ਅਤੇ ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਨੂੰ ਇਸ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਪੱਤਰ ਨੂੰ **ਦੋ ਕੰਮਕਾਰੀ ਦਿਨਾਂ** ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਾਂਚ ਲਈ ਮੁੱਦੇ(ਮੁੱਦਿਆਂ) ਤੋਂ ਜਾਣੂ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਈਮੇਲ ਕਰ ਦੇਵੇਗਾ।

ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਕੋਲ ਜਾਂਚ ਲਈ ਭੇਜੇ ਮੁੱਦੇ(ਮੁੱਦਿਆਂ) ਸਬੰਧੀ ਜਵਾਬ ਦੇਣ ਲਈ **17 ਕਲੰਡਰੀ ਦਿਨ** ਹਨ।

ਜਾਂਚਕਰਤਾ ਨੂੰ ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਵੱਲੋਂ ਸਿਕਾਇਤ ਜਾ ਜਵਾਬ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਜਾਂਚਕਰਤਾ ਜਵਾਬ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਸਿਕਾਇਤਕਰਤਾ ਨੂੰ **ਇੱਕ ਕੰਮਕਾਰੀ ਦਿਨ** ਵਿੱਚ ਈਮੇਲ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਸਿਕਾਇਤਕਰਤਾ ਕੋਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧੀ ਜਵਾਬ ਦੇਣ ਲਈ ਪ੍ਰਾਪਤੀ* ਤੋਂ **10 ਕਲੰਡਰੀ ਦਿਨ** ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਜਿਹੜਿਆਂ ਨੂੰ ਉਹ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ ਕਿ ਜਾਂਚਕਰਤਾ ਜਾਂਚ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਇਸਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੇ। *ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵੱਲੋਂ ਮਿਆਦ ਮਿਆਦ ਨਹੀਂ ਵਧਾਈ ਜਾਂਦੀ।

ਜਾਂਚਕਰਤਾ **ਇੱਕ ਕੰਮਕਾਰੀ ਦਿਨ** ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਨੂੰ ਸਿਕਾਇਤਕਰਤਾ ਦੇ ਜਵਾਬ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਜਾਂਚ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਜਾਂਚਕਰਤਾ ਸਿਕਾਇਤਕਰਤਾ ਅਤੇ ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਜੇਕਰ ਜਰੂਰਤ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਜਾਂਚਕਰਤਾ ਸਿਕਾਇਤਕਰਤਾ ਜਾਂ ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਨੂੰ ਵਾਧੂ ਜਾਂ ਸਪੱਸ਼ਟ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਆਖੇਗਾ।

ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵੱਲੋਂ ਅਸਲ ਸਿਕਾਇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ **50 ਦਿਨਾਂ** ਦੇ ਅੰਦਰ, ਜਾਂਚਕਰਤਾ ਫੈਸਲੇ ਦਾ ਇੱਕ ਖਰੜਾ ਸਮੀਖਿਆ ਅਤੇ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਲਈ CLCRO ਨੂੰ ਭੇਜਦਾ ਹੈ। ਮੁੱਖ ਕਾਨੂੰਨ ਅਫ਼ਸਰ (Chief Legal Officer, CLO) ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਅੰਤਿਮ ਫੈਸਲੇ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।

ਜਾਂਚਕਰਤਾ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਫੈਸਲੇ ਨੂੰ ਸਿਕਾਇਤਕਰਤਾ ਅਤੇ ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਡਿਵੀਜ਼ਨ ਨੂੰ CLCRO ਦੁਆਰਾ ਸਿਕਾਇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਦੇ 60 ਕਲੰਡਰੀ ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਈਮੇਲ ਕਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ। (ਦਿਨ 60)



ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੀ ਸਿਕਾਇਤ (SECC, General Overview of Special Education Community Complaint) ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੀ ਆਮ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ - ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Superintendent of Public Instruction) ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਵੱਲੋਂ [ਜਨਤਕ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਸਬੰਧੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ](#) ਜੋ [Creative Commons](#) ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਲਾਇਸੈਂਸ ਅਧੀਨ ਹੈ।