



Washingtonski ured nadzornika za
JAVNU NASTAVU

*Obavještenje o
proceduralnim zaštitnim
mjerama specijalnog
obrazovanja za učenike i
njihove porodice*

2022

OBAVJEŠTENJE O PROCEDURALNIM ZAŠTITNIM MJERAMA SPECIJALNOG OBRAZOVANJA ZA UČENIKE I NJIHOVE PORODICE

*Zahtjevi prema Dijelu B Zakona o obrazovanju za osobe s invaliditetom,
federalnim propisima i državnim pravilima koja uređuju specijalno
obrazovanje*

mart 2022

Glenna Gallo, M.S., M.B.A.

Pomoćnik nadzornika za specijalno obrazovanje

Pripremio:

- **Specijalno obrazovanje**
speced@k12.wa.us | 360-725-6075



Washingtonski ured nadzornika za
JAVNU NASTAVU

SADRŽAJ

Obavještenje o proceduralnim zaštitnim mjerama specijalnog obrazovanja za učenike i njihove porodice	2
Zahtjevi prema Dijelu B Zakona o obrazovanju za osobe s invaliditetom, federalnim propisima i državnim pravilima koja uređuju specijalno obrazovanje.....	2
SADRŽAJ	3
Opće informacije	6
Obavještenje o proceduralnim zaštitnim mjerama 34 CFR §300.504; WAC 392-172A-05015	6
Prethodno pismeno obavještenje 34 CFR §300.503; WAC 392-172A-05010	6
Maternji jezik 34 CFR §300.29; WAC 392-172A-01120	7
Elektronska pošta 34 CFR §300.505; WAC 392-172A-05020	8
Pristanak roditelja – definicija 34 CFR §300.9; WAC 392-172A-01040	8
Pristanak roditelja – zahtjevi 34 CFR §300.300; WAC 392-172A-02000; WAC 392-172A-0300 0....	8
Saglasnost za početnu procjenu.....	8
Posebno pravilo za početnu evaluaciju štíćenika države.....	9
Saglasnost roditelja za početne usluge i opoziv saglasnosti za kontinuirane usluge	9
Saglasnost roditelja za ponovnu evaluaciju	10
Dokumentacija o razumnim naporima da se dobije saglasnost roditelja.....	10
Druge informacije o pristanku	11
Nezavisne obrazovne evaluacije 34 CFR §300.502; WAC 392-172A-05005.....	11
Definicije	11
Pravo roditelja na IEE o javnom trošku.....	11
Evaluacije koje iniciraju roditelji	12
Zahtjevi za evaluaciju upravnih sudija (ALJ).....	12
Kriteriji okruga	12
Definicije povjerljivosti informacija 34 CFR §300.611; WAC 392-172A-05180.....	12
Lični identifikacioni 34 CFR §300.32; WAC 392-172A-01140	12
Obavještenje za roditelje 34 CFR §300.612; WAC 392-172A-05185.....	13
Prava pristupa 34 CFR §300.613-617; WAC 392-172A-05190–05210	13
Zapisnik o pristupu	14
Zapisi o više od jednog djeteta	14
Lista vrsta i lokacija informacija.....	14
Naknade	14
Izmjena evidencije na zahtjev roditelja 34 CFR §300.618–§300.621; WAC 392-172A-05215.....	14
Prilika za saslušanje, procedure saslušanja i rezultati saslušanja.....	14
Saglasnost za otkrivanje ličnih podataka 34 CFR §300.622; WAC 392-172A-05225	15
Zaštitne mjere za lične podatke 34 CFR §300.623; WAC 392-172A-05230.....	15
Uništavanje, zadržavanje i skladištenje informacija 34 CFR §300.624; WAC 392-172A-05235	16
Procedure rješavanja sporova za specijalno obrazovanje	16
Posredovanje 34 CFR § 300.506; WAC 392-172A-05060–05075	16
Općenito	16
Nepriistrasnost medijatora.....	17
Sporazumi postignuti u posredovanju	17

Razlike između istrage žalbe zajednice za specijalno obrazovanje i saslušanja u skladu sa zakonom.....	17
Žalbene procedure zajednice 34 CFR §§300.151–300.153; WAC 392-172A-05025–05045	17
Podnošenje žalbe	18
Žalbene istrage.....	18
Istraga, produženje, pismena odluka	18
Žalbeni lijekovi.....	19
Žalbe zajednice za specijalno obrazovanje i saslušanja u skladu sa zakonom.....	19
Procedure saslušanja u skladu sa zakonom 34 CFR §§300.507-300.513; WAC 392-172A-05080–05125	19
Općenito	19
Podnošenje	19
Obavijest potrebna prije saslušanja o zahtjevu za saslušanje u skladu sa zakonom	20
Dovoljnost zahtjeva za saslušanje	20
Izmjene zahtjeva za saslušanje	20
Odgovor Distrikta na zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom.....	21
Odgovor druge stranke na zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom	21
Predlošci obrasca 34 CFR §300.509; WAC 392-172A-05085	21
Smještaj učenika dok je saslušanje u skladu sa zakonom u toku 34 CFR §300.518; WAC 392-172A-05125	21
Proces rješavanja 34 CFR §300.510; WAC 392-172A-05090	22
Sastanak za rješavanje	22
Period rješavanja.....	23
Prilagođavanja perioda rješavanja od 30 kalendarskih dana.....	23
Pisani sporazum o nagodbi	23
Period pregleda ugovora.....	24
Nepristrasno saslušanje u skladu sa zakonom 34 CFR §300.511; WAC 392-172A-05080; WAC 192-172A-05090–05100; WAC 392-172A-05160.....	24
Općenito	24
Sudija za upravno pravo (ALJ).....	24
Predmet saslušanja u skladu sa zakonom.....	24
Vremenski okvir za podnošenje zahtjeva za saslušanje	24
Izuzeci s obzirom na rok	24
Prava na saslušanju 34 CFR §300.512; WAC 392-172A-05100.....	25
Općenito	25
Dodatno otkrivanje informacija.....	25
Roditeljska prava na saslušanjima.....	25
Vremenski okviri i pogodnost saslušanja 34 CFR §300.515; WAC 392-172-05110.....	25
Odluke na saslušanju 34 CFR § 300.513; WAC 392-172 -05100–05105.....	26
Odluka ALJ-a	26
Konstruktivna klauzula.....	26
Poseban zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom.....	26
Nalazi i odluka Savjetodavnom vijeću i široj javnosti	26
Konačnost odluke; žalba 34 CFR §300.514; WAC 392-172A-05115	26

Građanske tužbe, uključujući vremenski period u kojem se te tužbe podnose 34 CFR §300.516; WAC 392-172A-05115	26
Općenito	27
Vremensko ograničenje	27
Dodatne procedure.....	27
Konstruktivno pravilo	27
Advokatske naknade 34 CFR §300.517; WAC 392-172A-05120.....	27
Općenito	27
Dodjela naknada	28
Disciplinske procedure za učenike koji ispunjavaju uslove za specijalno obrazovanje	29
Ovlašćenja školskog osoblja 34 CFR §300.530; WAC 392-172A-05145	29
Određivanje od slučaja do slučaja.....	29
Općenito	29
Promjena smještaja zbog disciplinskog uklanjanja 34 CFR §300.536; WAC 392-172A-05146–05155	29
Obavještenje.....	30
Usluge	30
Određivanje manifestacije.....	30
Utvrđivanje da je ponašanje bilo manifestacija učenikovog invaliditeta.....	31
Dodatno ovlaštenje.....	31
Posebne okolnosti	31
Definicije	32
Određivanje okruženja 34 CFR § 300.531; WAC 392-172A-05145; WAC 392-172A-05149	32
Žalba na odluke o smještaju i odluke o manifestaciji (procedure saslušanja po propisanom postupku za disciplinu) 34 CFR § 300.532; WAC 392-172A-05160.....	32
Ovlašćenje sudije za upravno pravo (ALJ)	32
Smještaj tokom ubrzanih saslušanja u skladu sa zakonom 34 CFR §300.533; WAC 392-172A-05165	33
Zaštita za učenike koji još ne ispunjavaju uslove za specijalno obrazovanje i srodne usluge 34 CFR §300.534; WAC 392-172A-05170	33
Općenito	33
Osnove znanja za disciplinska pitanja	34
Izuzetak.....	34
Uslovi koji se primjenjuju ako ne postoji osnova znanja.....	34
Upućivanje i djelovanje organa za provođenje zakona i sudskih organa 34 CFR §300.535; WAC 392-172A-05175.....	34
Prenošenje zapisa.....	35
Zahtjevi za jednostrani smještaj od strane roditelja učenika u privatnim školama o državnom trošku Kada je FAPE u izdanju CFR § 300.148; WAC 392-172A-04115.....	35
Nadoknada za upis u privatnu školu.....	35
Ograničenje nadoknade.....	35
Izvori.....	37
Pravno obavještenje.....	37

OPĆE INFORMACIJE

Zakon o obrazovanju za osobe s invaliditetom (IDEA) iz 2004. godine, koji se odnosi na obrazovanje učenika s invaliditetom, zahtijeva od škola da vama, roditeljima učenika s invaliditetom ili sumnjom na invaliditet, dostave obavještenje koje sadrži potpuno objašnjenje prava koja su vam na raspolaganju prema IDEA-i i Kodeksu federalnih propisa (CFR) Ministarstva obrazovanja SAD-a. Kancelarija nadzornika javne nastave (OSPI) nadgleda državna pravila koja regulišu pružanje specijalnog obrazovanja. Ova pravila se nalaze u poglavlju 392-172A Washingtonskog Administrativnog zakonika (WAC). Ovaj dokument je u skladu s Modelom *Obavještenja Ministarstva obrazovanja SAD-a o proceduralnim zaštitnim mjerama specijalnog obrazovanja*, revidiranom u junu 2009. godine.

Ovo obavještenje je za roditelje, surogat roditelje i odrasle učenike. Izrazi "vi" ili "roditelj" i "vaše dijete" također se odnose na surogat roditelje i odrasle učenike. Reference u ovom obavještenju na "školski okrug" ili "okrug" uključuju čarter škole i druge javne agencije, kao što su obrazovne oblasti i agencije za obrazovne usluge.

Dodatne informacije o uslugama specijalnog obrazovanja i ovim Proceduralnim zaštitnim mjerama dostupne su ako kontaktirate direktora za specijalno obrazovanje vašeg lokalnog školskog okruga, državni centar za obuku i informacije za roditelje, Partnerstvo za akcione glasove za osnaživanje (Washington Pave) ili putem OSPI-ja. OSPI održava web stranicu koja se bavi specijalnim obrazovanjem u [Uredu nadzornika javne nastave – specijalno obrazovanje](#). OSPI ima supervizore programa i kontakte za roditelje i zajednicu za specijalno obrazovanje kako bi vam pomogli oko pitanja o programu specijalnog obrazovanja vašeg djeteta. Možete kontaktirati OSPI, specijalno obrazovanje na 360-725-6075, OSPI TTY 360-664-3631 ili putem [OSPI e-pošte za specijalno obrazovanje](#).

Obavještenje o proceduralnim zaštitnim mjerama 34 CFR §300.504; WAC 392-172A-05015

Kopiju ovog obavještenja morate dobiti jednom svake školske godine, i to: nakon prvog upućivanja ili vašeg zahtjeva za evaluaciju; nakon što okrug primi vašu prvu žalbu zajednice specijalnog obrazovanja u školskoj godini; nakon što okrug primi vaš prvi zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom u školskoj godini; kada se donese odluka o poduzimanju disciplinske mjere koja predstavlja promjenu mjesta; i na vaš zahtjev.

Ovo *Obavještenje o proceduralnim zaštitnim mjerama specijalnog obrazovanja* uključuje potpuno objašnjenje svih proceduralnih zaštitnih mjera koje se odnose na jednostrani smještaj vašeg djeteta u privatnu školu o javnom trošku, žalbene postupke zajednice za specijalno obrazovanje, informirani pristanak, proceduralne mjere zaštite sadržane u Odjeljku E Dijela B propisa IDEA i odredbe o povjerljivosti informacija sadržane u Odjeljku F Dijela B propisa IDEA. Okruzi mogu odlučiti da koriste ovo Obavještenje ili da izrade vlastito *Obavještenje o zaštitnim mjerama specijalnog obrazovanja* za roditelje.

Prethodno pismo obavještenje

34 CFR §300.503; WAC 392-172A-05010

Vaš školski okrug vam mora pismeno dostaviti informacije o važnim odlukama koje utiču na program specijalnog obrazovanja vašeg djeteta. To se zove prethodno pismeno obavještenje (PWN) i to je dokument koji odražava odluke koje su donesene na sastanku ili od strane okruga kao odgovor na vaš zahtjev. **Okrug je dužan da vam pošalje prethodno pismeno obavještenje nakon donošenja odluke, ali prije implementacije odluke.** To su odluke koje se odnose na prijedloge ili odbijanja da se pokrene ili promijeni identifikacija, evaluacija, smještaj ili pružanje besplatnog odgovarajućeg javnog obrazovanja (FAPE) vašem djetetu.

Prethodno pismeno obavještenje mora sadržavati sljedeće:

- šta okrug predlaže ili odbija da uradi;
- objašnjenje zašto okrug predlaže ili odbija poduzimanje radnji;
- opis svih drugih opcija koje je razmotrio tim za individualizirani obrazovni program (IEP) i razloge zašto su te opcije odbijene;
- opis svakog postupka evaluacije, procjene, zapisa ili izvještaja koji se koristi kao osnova za radnju;
- opis svih drugih faktora relevantnih za radnju;
- opis bilo koje procedure evaluacije koju okrug predlaže da sprovede za početnu evaluaciju i sve ponovne evaluacije;
- izjava da su roditelji zaštićeni Proceduralnim zaštitnim mjerama opisanim u ovoj knjižici;
- kako možete dobiti kopiju ove knjižice *Obavještenje o proceduralnim zaštitnim mjerama specijalnog obrazovanja*; ili sadržavati kopiju ove knjižice *Obavještenje o proceduralnim zaštitnim mjerama specijalnog obrazovanja* ako vam ona nije dostavljena; i
- izvori koje možete kontaktirati kako biste dobili pomoć u razumijevanju ovih Proceduralnih zaštitnih mjera.

Primjeri kada ćete dobiti prethodno pismeno obavještenje su:

- Okrug želi da procijeni ili reevaluira vaše dijete, ili okrug odbija procijeniti ili ponovno procijeniti vaše dijete.
- IEP ili smještaj vašeg djeteta se mijenja.
- Tražili ste promjenu, a okrug odbija izvršiti promjenu.
- Dali ste okrugu pismeno obavještenje da povlačite saglasnost da vaše dijete dobije usluge specijalnog obrazovanja.

Prethodno pismeno obavještenje mora biti napisano na jeziku razumljivom široj javnosti i na vašem maternjem jeziku ili drugom načinu komunikacije koji koristite, osim ako to očigledno nije izvodljivo. Ako vaš maternji jezik ili drugi način komunikacije nije pisani jezik, okrug mora poduzeti korake da osigura sljedeće: (1) obavještenje je prevedeno usmeno ili na drugi način na vaš maternji jezik ili drugi način komunikacije; (2) razumijete sadržaj obavještenja; i (3) postoji pisani dokaz da su ispunjeni uslovi pod (1) i (2).

Maternji jezik

34 CFR §300.29; WAC 392-172A-01120

Maternji jezik, kada se koristi za osobu koja uči engleski, znači:

1. Jezik koji inače koristi ta osoba, ili, u slučaju djeteta, jezik koji inače koriste roditelji djeteta.

2. U svakom direktnom kontaktu s djetetom (uključujući procjenu djeteta), jezik koji dijete normalno koristi u kući ili okruženju za učenje.

Za osobu sa sljepoćom ili koja je gluva ili nagluva, ili za osobu bez pisanog jezika, način komunikacije je ono što osoba obično koristi (kao što je znakovni jezik, Brajevo pismo ili usmena komunikacija).

Elektronska pošta

34 CFR §300.505; WAC 392-172A-05020

Ako vaš okrug nudi roditeljima izbor primanja dokumenata putem e-pošte, možete odabrati da primete sljedeće putem e-pošte:

1. prethodno pismeno obavještenje;
2. *Obavještenje o proceduralnim zaštitnim mjerama specijalnog obrazovanja*; i
3. obavještenja u vezi sa zahtjevom za saslušanje u skladu sa zakonom.

Pristanak roditelja – definicija

34 CFR §300.9; WAC 392-172A-01040

Pristanak znači:

1. U potpunosti ste obaviješteni na svom maternjem jeziku ili drugom načinu komunikacije (kao što je znakovni jezik, Brajevo pismo ili usmena komunikacija) o svim informacijama relevantnim za radnju za koju dajete pristanak;
2. razumijete i pismeno se slažete s tom radnjom, a pristanak opisuje tu radnju i navodi evidenciju (ako ih ima) koja će biti objavljena i kome; i
3. razumijete da je pristanak s vaše strane dobrovoljan i možete opozvati (povući) svoju saglasnost u bilo kojem trenutku.

Ako želite da opozovete pristanak nakon što je vaše dijete počelo primati usluge specijalnog obrazovanja, morate to učiniti pismenim putem. Vaše povlačenje pristanka ne negira (poništava) radnju koja je započela nakon što ste dali pristanak i prije nego što ste ga povukli. Osim toga, školski okrug nije dužan mijenjati obrazovnu evidenciju vašeg djeteta kako bi uklonio bilo kakvu referencu na to da vaše dijete prima usluge specijalnog obrazovanja.

Pristanak roditelja – zahtjevi

34 CFR §300.300; WAC 392-172A-02000; WAC 392-172A-0300 0

Saglasnost za početnu procjenu

Vaš okrug ne može provesti početnu evaluaciju vašeg djeteta kako bi utvrdio da li ima pravo na specijalno obrazovanje i srodne usluge dok vam ne dostavi prethodno pismeno obavještenje o predloženim aktivnostima evaluacije i ne dobije vaš pismeni, informirani pristanak. Vaš školski okrug mora uložiti razumne napore da dobije vaš informirani pristanak za početnu evaluaciju kako bi se odlučilo da li vaše dijete ima pravo na specijalno obrazovanje.

Vaš pristanak za početnu evaluaciju ne znači da ste dali saglasnost da okrug počne pružati specijalno obrazovanje i srodne usluge vašem djetetu. Školski okrug također mora od vas dobiti saglasnost da vašem djetetu prvi put pruži specijalno obrazovanje i srodne usluge.

Ako je vaše dijete upisano u državnu školu ili želite da upišete svoje dijete u javnu školu, a vi ste odbili dati pristanak, ili niste odgovorili na zahtjev za davanje pristanka za početnu evaluaciju, iako to nije potrebno, vaš okrug **može** pokušati dobiti vaš pristanak korištenjem medijacije ili procedura saslušanja po zakonu, kao što je opisano kasnije u ovom obavještenju. Vaš okrug neće prekršiti svoje obaveze da locira, identifikuje i procijeni vaše dijete ako odluči da ne provodi procjenu vašeg djeteta u ovim okolnostima.

Posebno pravilo za početnu evaluaciju štíćenika države

Ako je vaše dijete štíćenik države i ne živi s vama, školskom okrugu nije potrebna vaša saglasnost za početnu evaluaciju kako bi se utvrdilo da li vaše dijete ima pravo na specijalno obrazovanje ako:

1. uprkos razumnim naporima da se to učini, okrug vas ne može pronaći;
2. vaša roditeljska prava su ukinuta u skladu s državnim zakonom; ili
3. sudija je dodijelio pravo na donošenje obrazovnih odluka drugoj osobi osim vama i ta osoba je dala pristanak za početnu evaluaciju.

Štíćenik države, kako se koristi u IDEA-i, znači dijete koje je:

1. dijete koje nije smješteno kod hranitelja;
2. smatra se štíćenikom države prema zakonu države Washington; ili
3. pod starateljstvom Odjeljenja za djecu, omladinu i porodice ili druge državne javne agencije za zaštitu djece.

Štíćenik države nije udomljeno dijete koje ima hranitelja.

Saglasnost roditelja za početne usluge i opoziv saglasnosti za kontinuirane usluge

Vaš školski okrug mora uložiti razumne napore da dobije vaš informirani pismeni pristanak i mora pribaviti vaš informirani pismeni pristanak prije pružanja specijalnog obrazovanja i srodnih usluga vašem djetetu po prvi put.

Ako ne odgovorite na zahtjev da date svoj pristanak da vaše dijete prvi put dobije specijalno obrazovanje i srodne usluge, ili ako odbijete dati takav pristanak, vaš okrug ne smije koristiti postupke posredovanja kako bi pokušao dobiti vaš pristanak ili koristiti procedure saslušanja u skladu sa zakonom kako bi dobio odluku od sudije upravnog prava da pruži specijalno obrazovanje i srodne usluge vašem djetetu.

Ako odbijete ili ne odgovorite na zahtjev za davanje pristanka da vaše dijete prvi put dobije specijalno obrazovanje i srodne usluge, školski okrug ne može vašem djetetu pružiti specijalno obrazovanje i srodne usluge. U ovoj situaciji, vaš školski okrug:

1. nije u suprotnosti sa zahtjevom da svom djetetu učinite dostupnim besplatno odgovarajuće javno obrazovanje (FAPE) zbog nemogućnosti pružanja tih usluga vašem djetetu; i
2. nije potrebno imati IEP sastanak ili izraditi IEP za vaše dijete za specijalno obrazovanje i srodne usluge za koje je zatražen vaš pristanak.

Kada date pismeni pristanak da vaše dijete dobije specijalno obrazovanje i srodne usluge, a okrug počne pružati usluge specijalnog obrazovanja, vaše dijete će imati pravo na usluge specijalnog obrazovanja do sljedeće situacije:

1. ono je ponovo evaluirano i utvrđeno je da se više ne kvalifikuje za usluge specijalnog obrazovanja;
2. diplomiralo je s redovnom fakultetskom diplomom;
3. navršilo je 21 godinu (ili ako vaše dijete napuni 21 godinu nakon 31. avgusta, ispunjava uslove za usluge do kraja školske godine.); ili
4. vi dostavljate okrugu pismeni opoziv vašeg pristanka za nastavak pružanja usluga specijalnog obrazovanja.

Ako opozovete pismeni pristanak za nastavak pružanja usluga nakon što je okrug pokrenuo usluge specijalnog obrazovanja, okrug vas mora *prethodno pismeno obavijestiti* u razumnom roku prije nego što prestane pružati usluge specijalnog obrazovanja vašem djetetu. Prethodno pismeno obavještenje će sadržavati datum kada će okrug prestati pružati usluge vašem djetetu i obavijestiti vas da školski okrug:

1. nije u suprotnosti sa zahtjevom da svom djetetu učinite dostupnim besplatno odgovarajuće javno obrazovanje (FAPE) zbog nemogućnosti pružanja tih usluga vašem djetetu; i
2. nije potrebno imati IEP sastanak ili izraditi IEP za vaše dijete radi daljnjeg pružanja usluga specijalnog obrazovanja.

Okrug ne može koristiti pravni postupak za poništavanje vašeg pismenog opoziva ili koristiti procedure posredovanja da dobije vaš pristanak da nastavi pružati usluge specijalnog obrazovanja vašem djetetu. Nakon što okrug prestane pružati usluge specijalnog obrazovanja vašem djetetu, vaše dijete se više ne smatra kvalifikovanim za usluge specijalnog obrazovanja i podliježe istim zahtjevima koji važe za sve učenike. Vi ili drugi koji su upoznati s vašim djetetom, uključujući školski okrug, možete ga uputiti na početnu evaluaciju u bilo kojem trenutku nakon što opozovete saglasnost da vaše dijete dobije specijalno obrazovanje.

Saglasnost roditelja za ponovnu evaluaciju

Ako se novo testiranje treba provesti kao dio ponovne procjene vašeg djeteta, vaš okrug mora dobiti vaš informirani pristanak prije nego što ponovo procijeni vaše dijete, osim ako vaš okrug može dokazati da:

1. preduzeo je razumne korake da dobije vaš pristanak za ponovnu procjenu vašeg djeteta; i
2. niste odgovorili.

Ako odbijete da pristanete na novo testiranje kao dio ponovne provjere vašeg djeteta, okrug može, ali nije obavezan, nastaviti zahtijevati ponovnu procjenu vašeg djeteta koristeći procedure posredovanja kako bi zatražio saglasnost od vas ili koristiti procedure saslušanja po propisanom postupku kako bi poništio vaše odbijanje da pristanete na ponovnu procjenu vašeg djeteta. Kao i kod početnih evaluacija, vaš okrug ne krši svoje obaveze prema Dijelu B IDEA-e ako odbije da nastavi zahtijevati ponovnu procjenu koristeći posredovanje ili procedure pravnog postupka.

Dokumentacija o razumnim naporima da se dobije saglasnost roditelja

Vaša škola mora održavati dokumentaciju o razumnim naporima da dobije vašu saglasnost za

početne evaluacije, da po prvi put pruži specijalno obrazovanje i srodne usluge, da izvrši ponovnu evaluaciju koja uključuje novo testiranje i da locira roditelje štíćenika države za početne evaluacije. Dokumentacija mora uključivati zapise o pokušajima okruga u ovim oblastima, kao što su:

1. detaljna evidencija o obavljenim ili pokušajima telefonskih poziva i rezultatima tih poziva;
2. kopije prepiske koja vam je poslata i svih primljenih odgovora; i
3. detaljna evidencija posjeta vašem domu ili radnom mjestu i rezultati tih posjeta.

Druge informacije o pristanku

Vaš pristanak nije potreban prije nego što vaš okrug može:

1. pregledati postojeće podatke kao dio procjene ili ponovne procjene vašeg djeteta; ili
2. dati vašem djetetu test ili drugu evaluaciju koja se daje svim učenicima, osim ako se prije nego što se da test ili evaluacija traži saglasnost roditelja svih učenika.

Ako ste upisali svoje dijete u privatnu školu o svom trošku ili ako svoje dijete školujete kod kuće, a ne date svoj pristanak za početnu evaluaciju ili ponovnu evaluaciju vašeg djeteta, ili ne odgovorite na zahtjev da date svoju saglasnost, okrug ne može koristiti procedure posredovanja da bi dobio vaš pristanak ili koristiti procedure saslušanja u skladu sa zakonom kako bi poništio vaše odbijanje. Okrug također nije obavezan da smatra da vaše dijete ispunjava uslove za primanje pravičnih privatnih školskih usluga, a to su usluge koje su dostupne nekim učenicima privatnih škola koje imaju roditeljski smještaj i koje ispunjavaju uslove za specijalno obrazovanje.

Nezavisne obrazovne evaluacije

34 CFR §300.502; WAC 392-172A-05005

Imate pravo da dobijete nezavisnu obrazovnu evaluaciju (IEE) svog djeteta ako se ne slažete s evaluacijom koju je proveo vaš okrug. Ako zatražite IEE, okrug vam mora pružiti informacije o tome gdje možete dobiti IEE i o kriterijima okruga koji se primjenjuju na IEE.

Definicije

- *Nezavisna obrazovna evaluacija* (IEE) znači evaluaciju koju provodi kvalifikovani ispitivač koji nije zaposlen u okrugu nadležnom za obrazovanje vašeg djeteta.
- *Javni trošak* znači da okrug ili plaća punu cijenu evaluacije ili osigurava da se evaluacija na neki drugi način pruža besplatno za vas.

Pravo roditelja na IEE o javnom trošku

Imate pravo na IEE svog djeteta o javnom trošku ako se ne slažete s procjenom svog djeteta koju je izvršio vaš okrug, pod sljedećim uslovima:

1. Ako tražite IEE svog djeteta o javnom trošku, vaš školski okrug mora, u roku od 15 kalendarskih dana od vašeg zahtjeva, **ili**: (a) podnijeti zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom kako bi pokazao da je njegova procjena vašeg djeteta odgovarajuća ili da procjena vašeg djeteta koju ste dobili ne ispunjava kriterije okruga; **ili**(b) pristati na pružanje IEE-a o javnom trošku.
2. Ako vaš školski okrug zatraži saslušanje u skladu sa zakonom i konačna odluka je da je procjena vašeg djeteta od strane okruga odgovarajuća, i dalje imate pravo na IEE, ali ne o javnom trošku.

3. Ako zatražite IEE svog djeteta, vaš školski okrug može pitati zašto se protivite evaluaciji koju je obavio okrug. Međutim, okrug možda neće zahtijevati objašnjenje i ne smije neopravdano odlagati bilo davanje IEE vašeg djeteta o javnom trošku ili podnošenje zahtjeva za saslušanje u skladu sa zakonom kako bi se odbranila procjena vašeg djeteta od strane okruga.

Imate pravo da zatražite samo jedan IEE svog djeteta o javnom trošku svaki put kada vaš školski okrug provede evaluaciju vašeg djeteta s kojom se ne slažete.

Evaluacije koje iniciraju roditelji

Ako dobijete IEE svog djeteta o javnom trošku ili date okrugu IEE koji ste dobili o privatnom trošku:

1. vaš okrug mora uzeti u obzir rezultate IEE-a u svakoj odluci donesenoj u vezi s pružanjem FAPE-a vašem djetetu, ako ispunjava kriterije okruga za IEE; i
2. vi ili vaš okrug možete predstaviti IEE kao dokaz na saslušanju u skladu sa zakonom u vezi s vašim djetetom.

Zahtjevi za evaluaciju upravnih sudija (ALJ)

Ako ALJ zatraži IEE vašeg djeteta kao dio saslušanja u skladu sa zakonom, troškovi evaluacije moraju biti javni.

Kriteriji okruga

Ako je IEE o javnom trošku, kriterijumi prema kojima se evaluacija dobija, uključujući lokaciju evaluacije i kvalifikacije ispitivača, moraju biti isti kao kriterijumi koje okrug koristi kada započne evaluaciju (u mjeri u kojoj su ti kriterijumi u skladu s vašim pravom na IEE).

Osim kako je gore opisano, okrug ne može nametati uslove ili rokove u vezi s dobijanjem IEE-a o javnom trošku.

Definicije povjerljivosti informacija

34 CFR §300.611; WAC 392-172A-05180

IDEA vam daje prava u pogledu evidencije o specijalnom obrazovanju vašeg djeteta. Ova prava su dodatak pravima koja imate prema Zakonu o porodičnim obrazovnim pravima i privatnosti (FERPA), koji osigurava zaštitu obrazovnih zapisa svim učenicima.

Kako se koristi pod naslovom *Povjerljivost informacija*:

- *Uništavanje* znači fizičko uništavanje ili uklanjanje ličnih identifikatora iz informacija tako da informacija više nije lično identificirana.
- *Obrazovna evidencija* označava vrstu evidencije obuhvaćene definicijom "obrazovne evidencije" u 34 CFR, dio 99 (propisi kojima se implementira Zakon o porodičnim obrazovnim pravima i privatnosti iz 1974., 20 U.S.C. 1232g (FERPA)).
- *Agencija koja učestvuje* znači bilo koji školski okrug, agenciju ili instituciju koja prikuplja, održava ili koristi lične podatke, ili od kojih se informacije dobijaju, prema Dijelu B ili IDEA-i.

Lični identifikacioni

34 CFR §300.32; WAC 392-172A-01140

Lični identifikacioni podaci su informacije koje sadrže:

1. ime vašeg djeteta, vaše ime kao roditelja ili ime drugog člana porodice;
2. adresu vašeg djeteta;
3. lični identifikator, kao što je broj socijalnog osiguranja vašeg djeteta ili broj učenika; ili
4. spisak ličnih karakteristika ili druge informacije koje bi omogućile identifikaciju vašeg djeteta s razumnom sigurnošću.

Obavještenje za roditelje

34 CFR §300.612; WAC 392-172A-05185

OSPI obavještava, kroz svoje propise, da vas u potpunosti informiše o povjerljivosti podataka koji mogu lično identifikovati, uključujući:

1. dostupnost predložaka državnih obrazaca, uključujući ovo *Obavještenje o proceduralnim zaštitnim mjerama posebnog obrazovanja*, na više jezika i u alternativnim formatima na zahtjev;
2. opis ličnih informacija koje je prikupio i održava OSPI putem žalbi države, zahtjeva i odluka za saslušanje po propisanom postupku, praćenja, aplikacija za sigurnosnu mrežu, sporazuma o posredovanju i učinka evaluacije grantova. Lične informacije se uklanjaju prije dijeljenja ovih informacija s drugim agencijama ili pojedincima koji traže informacije, osim ako roditelj ili odrasli učenik daju saglasnost za objavljivanje informacija;
3. sažetak politika i procedura koje okruzi moraju poštovati u vezi sa skladištenjem, otkrivanjem trećim licima, zadržavanjem i uništavanjem informacija koje mogu da identifikuju ličnosti; i
4. opis svih prava roditelja i učenika u vezi s ovim informacijama, uključujući prava prema Zakonu o porodičnim obrazovnim pravima i privatnosti (FERPA) i njegovim provedbenim propisima u 34 CFR, dio 99.

Prije bilo kakve veće aktivnosti identifikacije, lokacije ili evaluacije u cijeloj državi (također poznate kao „pronalaženje djece”), obavještenje mora biti objavljeno u novinama ili objavljeno u drugim medijima, ili oboje, s dovoljnim tiražom da obavijesti roditelje u cijeloj državi o aktivnosti lociranja, identifikovanja i procjene djece kojoj je potrebno specijalno obrazovanje i srodne usluge.

Prava pristupa

34 CFR §300.613-617; WAC 392-172A-05190–05210

Imate pravo da pregledate obrazovnu evidenciju svog djeteta koju prikuplja, održava ili koristi vaš školski okrug prema Dijelu B IDEA-e. Okrug mora udovoljiti vašem zahtjevu za inspekciju i pregled svih obrazovnih zapisa u vezi s vašim djetetom bez nepotrebnog odlaganja i prije bilo kakvog sastanka u vezi s IEP-om, ili bilo kakvog nepristranog saslušanja u skladu sa zakonom (uključujući sastanak za rješavanje pitanja ili saslušanje u skladu sa zakonom o specijalnom obrazovanju u vezi s disciplinom), i ni u kom slučaju više od 45 kalendarskih dana nakon što ste podnijeli zahtjev.

Vaše pravo na uvid i pregled obrazovnih zapisa uključuje:

1. vaše pravo na odgovor okruga na vaše razumne zahtjeve za objašnjenja i tumačenja zapisnika;
2. vaše pravo da zatražite od školskog okruga da dostavi kopije evidencije ako ne možete efikasno pregledati evidenciju osim ako ne dobijete te kopije; i
3. vaše pravo da vaš predstavnik pregleda evidenciju.

Okrug će pretpostaviti da imate ovlaštenje da pregledate evidenciju koja se odnosi na vaše dijete osim ako vam se ukaže da nemate ovlaštenja prema važećem državnom zakonu koji reguliše pitanja kao što su starateljstvo, razdvajanje i razvod.

Zapisnik o pristupu

Svaki školski okrug mora voditi evidenciju stranaka koje dobiju pristup obrazovnim evidencijama prikupljenim, održanim ili korištenim u skladu s Dijelom B IDEA-e, uključujući ime stranke, datum kada je pristup dat i svrhu za koju je stranka ovlaštena koristiti zapise. Školski okruzi nisu obavezni da vode ovu evidenciju pristupa za roditelje ili ovlaštene službenike školskog okruga.

Zapisi o više od jednog djeteta

Ako bilo koja obrazovna evidencija uključuje informacije o više od jednog učenika, imate pravo pregledati samo informacije koje se odnose na vaše dijete ili biti obaviješteni o tim informacijama ako vam okrug ne može pokazati te podatke bez otkrivanja ličnih podataka o drugom učeniku.

Lista vrsta i lokacija informacija

Ako to zatražite, školski okrug vam mora dostaviti listu vrsta i lokacija obrazovnih zapisa koje prikuplja, održava ili koristi školski okrug.

Naknade

Školski okrug može naplatiti naknadu za kopije zapisa koje su napravljene za vas prema Dijelu B IDEA-e ako vas ta naknada efektivno ne sprječava da ostvarite svoje pravo na uvid i pregled tih zapisa. Možda neće naplaćivati naknadu za pretraživanje ili dohvaćanje informacija u skladu s IDEA-om.

Izmjena evidencije na zahtjev roditelja

34 CFR §300.618–§300.621; WAC 392-172A-05215

Ako smatrate da su informacije u obrazovnoj evidenciji o vašem djetetu koje se prikupljaju, održavaju ili koriste u skladu s IDEA-om netačne, obmanjuju ili krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta, možete zatražiti od okruga da promijeni informacije.

Okrug mora odlučiti da li će promijeniti informacije u skladu s vašim zahtjevom u razumnom vremenskom periodu od prijema vašeg zahtjeva.

Prilika za saslušanje, procedure saslušanja i rezultati saslušanja

Ako vaš školski okrug odbije da promijeni informacije u skladu s vašim zahtjevom, mora vas

obavijestiti o toj odluci i obavijestiti vas o vašem pravu na saslušanje od strane okruga.

Imate pravo da zatražite saslušanje kako biste osporili informacije u obrazovnoj evidenciji vašeg djeteta kako biste bili sigurni da nisu netačne, obmanjujuće ili da na drugi način ne krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta. Saslušanje za osporavanje informacija u obrazovnoj evidenciji mora se provesti u skladu s procedurama saslušanja u okrugu prema FERPA-i. Ovo nije saslušanje o specijalnom obrazovanju.

Ako, kao rezultat saslušanja, okrug odluči da su informacije netačne, obmanjujuće ili da na drugi način krše privatnost ili druga prava učenika, mora u skladu s tim promijeniti informacije i obavijestiti vas o tim promjenama u pisanoj formi.

Ako, kao rezultat saslušanja, okrug odluči da informacije nisu netačne, obmanjujuće ili da na drugi način ne krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta, mora vas obavijestiti da imate pravo staviti izjavu u obrazovne evidencije svog djeteta u kojoj se komentarišu informacije ili navode razlozi zbog kojih se ne slažete s odlukom okruga.

Ako odlučite staviti izjavu u evidenciju svog djeteta, izjava mora ispunjavati sljedeće uslove:

1. da je okrug vodi kao dio evidencije vašeg djeteta sve dok se vodi evidencija ili sporni dio; i
2. ako okrug otkrije evidenciju vašeg djeteta ili osporeni dio bilo kojoj stranci, izjava se također mora otkriti toj stranci.

Saglasnost za otkrivanje ličnih podataka

34 CFR §300.622; WAC 392-172A-05225

Vaš pismeni pristanak se mora dobiti prije nego što se lični podaci otkriju drugima, osim ako je otkrivanje informacija sadržanih u obrazovnim dosjeima vašeg djeteta dozvoljeno bez pristanka roditelja prema FERPA-i. Općenito, vaš pristanak nije potreban prije nego što se lični podaci daju na raspolaganje službenicima agencija učesnica u svrhu ispunjavanja zahtjeva Dijela B IDEA-e.

Međutim, vaš pristanak, ili saglasnost vašeg djeteta ako je punoljetno, mora se dobiti prije nego što se lični podaci daju na raspolaganje službenicima agencija koje učestvuju u programu i koje pružaju ili plaćaju usluge tranzicije. Osim toga, ako vaše dijete pohađa privatnu školu, vaš pristanak se mora dobiti prije nego što se objave bilo kakve lične informacije o vašem djetetu između službenika u okrugu u kojem se nalazi privatna škola i službenika u okrugu u kojem vaše dijete živi ako niste planirali da upišete svoje dijete u okrugu svog prebivališta.

Zaštitne mjere za lične podatke

34 CFR §300.623; WAC 392-172A-05230

Vaš školski okrug mora zaštititi povjerljivost ličnih podataka u fazama prikupljanja, skladištenja, otkrivanja i uništavanja. Jedan službenik u školskom okrugu mora preuzeti odgovornost za osiguranje povjerljivosti bilo koje lične informacije. Sve osobe koje prikupljaju ili koriste lične podatke moraju proći obuku ili instrukcije o povjerljivosti prema Dijelu B IDEA-e i FERPA-i.

Svaki školski okrug mora održavati, radi javne inspekcije, trenutni spisak imena i položaja onih

zaposlenih u agenciji koji mogu imati pristup ličnim podacima.

Uništavanje, zadržavanje i skladištenje informacija

34 CFR §300.624; WAC 392-172A-05235

Vaš školski okrug vas mora obavijestiti kada prikupljeni, održavani ili korišteni podaci koji otkrivaju identitet više nisu potrebni za pružanje obrazovnih usluga vašem djetetu.

Kada više nisu potrebne, informacije se moraju uništiti na vaš zahtjev. Međutim, trajna evidencija o imenu, adresi i broju telefona vašeg djeteta, njegovim ili njenim ocjenama, evidenciji pohađanja, pohađanim časovima, završenom nivou razreda i završenoj godini može se održavati bez vremenskog ograničenja.

Državni zakon u vezi sa zadržavanjem zapisa sadržan je u poglavlju 40.14 Revidirani kodeks Washingtona (RCW). Procedure o tome koliko dugo okrug mora čuvati evidenciju objavljuje državni sekretar Washingtona, odjel Upravljanje arhivima i dokumentima.

Procedure rješavanja sporova za specijalno obrazovanje

Vi ste važan učesnik u svim aspektima programa specijalnog obrazovanja vašeg djeteta. Ova uključenost počinje prvim upućivanjem vašeg djeteta. Vi i vaš okrug ste potaknuti da radite zajedno kako biste pokušali riješiti nesuglasice koje utiču na program specijalnog obrazovanja vašeg djeteta. Kada vi i vaš školski okrug niste u mogućnosti da riješite nesuglasice, na raspolaganju je više formalnih opcija za rješavanje sporova. Ove opcije su posredovanje, žalbe zajednice i nepristrasna saslušanja u skladu sa zakonom.

Posredovanje

34 CFR § 300.506; WAC 392-172A-05060–05075

Općenito

Usluge posredovanja dostupne su besplatno vama ili okrugu kako bi se riješili problemi koji uključuju identifikaciju, evaluaciju, obrazovno smještanje i davanje FAPE-a vašem djetetu i kad god se zatraži saslušanje po propisanom postupku. Posredovanje je dobrovoljno i ne može se koristiti za uskraćivanje ili odgađanje vašeg prava na saslušanje u skladu sa zakonom ili za uskraćivanje bilo kojih drugih prava predviđenih Dijelom B IDEA-e. Sjednice medijacije se zakazuju blagovremeno na lokaciji koja odgovara vama i okrugu.

Posredovanje je dostupno ako vaš primarni jezik nije engleski ili ako koristite neki drugi način komunikacije kada se to zatraži, osim ako to očigledno nije izvodljivo.

Školski okrug može razviti procedure koje roditeljima koji odluču da ne koriste proces medijacije nude priliku da se sastanu, u vrijeme i na lokaciji koja vam odgovara, s nezainteresiranom strankom:

1. koja je pod ugovorom s odgovarajućim subjektom za alternativno rješavanje sporova ili centrom za obuku i informisanje roditelja ili resursnim centrom za roditelje u zajednici u državi; i
2. koja bi vam objasnila prednosti i potaknula korištenje procesa medijacije.

Nepriistrasnost medijatora

Medijaciju vodi osoba koja je kvalifikovana, nepristrasna i obučena za efikasne tehnike medijacije. Taj pojedinac također mora biti upućen u zakone i propise koji se odnose na pružanje specijalnog obrazovanja i srodnih usluga. OSPI sklapa ugovore s vanjskom agencijom za obavljanje medijacije. Ta agencija vodi listu medijatora. Posrednici se dodjeljuju na slučajnoj, rotacionoj ili drugoj nepristrasnoj osnovi. Posrednik (1) ne može biti zaposlenik OSPI-ja, okruga ili druge državne agencije koja pruža direktne usluge djetetu koje je subjekt procesa medijacije i (2) ne smije imati lični ili profesionalni sukob interesa. Sjednice medijacije se zakazuju blagovremeno na lokaciji koja odgovara vama i okrugu.

Sporazumi postignuti u posredovanju

Ako vi i okrug postignete sporazum, to mora biti dokumentirano u pisanom sporazumu o posredovanju koji ste potpisali vi i predstavnik okruga ovlašten za sklapanje pravno obavezujućih sporazuma. Diskusije tokom sjednica medijacije su povjerljive i ne mogu se koristiti kao dokaz u bilo kojem sudskom procesu ili građanskom postupku pred bilo kojim saveznim sudom ili sudom u državi Washington. Ovo mora biti navedeno u pisanom sporazumu. Međutim, sam sporazum o posredovanju može se koristiti kao dokaz. Sporazumi o posredovanju su pravno obavezujući i izvršni u bilo kom državnom sudu nadležne jurisdikcije ili u okružnom sudu Sjedinjenih Država.

Razlike između istrage žalbe zajednice za specijalno obrazovanje i saslušanja u skladu sa zakonom

Propisi za dio B IDEA-e imaju različite procedure za žalbe države (žalbe zajednice) i saslušanja po propisanom postupku. Žalbu zajednice može OSPI-ju podnijeti bilo koji pojedinac ili organizacija, a u njoj se navodi da je školski okrug, OSPI ili bilo koja druga javna agencija prekršila zahtjev Dijela B, savezna pravila sadržana u 34 CFR, dio 300 ili državne propise koji implementiraju Dio B IDEA-e. Žalbe zajednice istražuje OSPI, na osnovu informacija o kršenjima koje je dala osoba koja je podnijela žalbu, školski okrug ili druga agencija koja je odgovorila na pritužbu. Žalbe zajednice moraju se podnijeti u roku od jedne godine od navodnog kršenja.

Zahtjeve za saslušanje po propisanom postupku možete podnijeti samo vi ili vaš školski okrug u vezi s bilo kojim pitanjem u vezi s identifikacijom, evaluacijom ili obrazovnim smještajem vašeg djeteta ili pružanjem besplatnog odgovarajućeg javnog obrazovanja (FAPE) vašem djetetu. Rasprave po propisanom postupku vodi sudija za upravno pravo (ALJ), zaposlen u Kancelariji za upravna saslušanja, koja je nezavisna državna agencija. Saslušanja u skladu sa zakonom uglavnom uključuju svjedočenje svjedoka i izvođenje dokaza. Zahtjevi za saslušanje po propisanom postupku moraju se podnijeti u roku od dvije godine od navodnog kršenja (s nekim izuzecima za lažno predstavljanje ili uskraćivanje informacija).

U nastavku su objašnjeni vremenski rokovi i procedure za žalbe zajednice i saslušanja u skladu sa zakonom.

Žalbene procedure zajednice

34 CFR §§300.151–300.153; WAC 392-172A-05025–

05045

OSPI ima procedure za rješavanje žalbi države. Procedure su sadržane u državnim propisima, a informacije o državnim žalbama održavaju se na web stranici.

Ako vi, bilo koji pojedinac ili organizacija smatrate da je okrug, OSPI ili bilo koji drugi obrazovni entitet kojim upravlja IDEA prekršio Dio B IDEA-e, propise koji implementiraju Dio B ili odgovarajuće državne propise, možete podnijeti pismenu žalbu Uredu nadzornika javne nastave, Office of Superintendent of Public Instruction (OSPI), Special Education, PO Box 47200, Olympia, WA 98504-7200. Kopiju žalbe morate dostaviti okružnoj ili drugoj agenciji protiv koje se žalite.

Podnošenje žalbe

Pisanu žalbu morate potpisati vi ili osoba ili organizacija koja podnosi žalbu i ona mora sadržavati sljedeće informacije:

- izjava da je okružna ili druga agencija prekršila zahtjev Dijela B IDEA-e, propise koji primjenjuju Dio B, odgovarajući državni zakon ili propise ili izjava da okružna ili druga agencija ne provodi sporazum o posredovanju ili rješavanju;
- naziv i adresa okružne ili druge agencije;
- ime učenika, ako je pritužba specifična za učenika, i kontakt informacije ako je učenik beskućnik;
- naziv škole koju učenik pohađa;
- opis problema s konkretnim činjenicama;
- predloženo rješenje problema u mjeri u kojoj su vam ove informacije poznate i dostupne u trenutku kada podnesete žalbu; i
- vaše ime, adresa i broj telefona.

Kršenje se ne smije desiti više od **godinu dana** prije datuma kada OSPI primi žalbu, koja ispunjava gore navedene uslove.

OSPI je razvio predložak obrasca koji možete koristiti za podnošenje žalbe. Ovaj obrazac je dostupan na web stranici [OSPI – Specijalno obrazovanje – Podnesite žalbu zajednice – Često postavljana pitanja i obrasci zahtjeva](#). Ne morate koristiti ovaj obrazac.

Žalbene istrage

OSPI mora istražiti i donijeti pismenu odluku 60 kalendarskih dana nakon što primi žalbu, osim ako je produženje roka opravdano. Tokom 60 dana, OSPI (1) zahtijeva od okruga da dostavi odgovor na žalbu; (2) daje vama ili podnosiocu žalbe mogućnost da podnesete dodatne informacije o navodima u pritužbi; (3) može izvršiti nezavisnu istragu na licu mjesta, ako OSPI utvrdi da je to neophodno; i, (4) pregledava sve relevantne informacije i donosi nezavisnu odluku o tome da li okružna ili druga agencija krši zahtjev koji se odnosi na Dio B IDEA-e.

Istraga, produženje, pismena odluka

Rok od 60 kalendarskih dana može se produžiti samo ako: (1) postoje izuzetne okolnosti u vezi s određenom pritužbom; **ili** (2) vi i školski odbor dobrovoljno se pismenim putem složite da produžite vrijeme za rješavanje pritužbe posredovanjem ili alternativnim načinom rješavanja spora.

Pismena odluka se šalje vama ili osobi koja je podnijela žalbu i školskom okrugu. Pisana odluka će se baviti svakim navodom. Za svaki navod u pisanoj odluci će biti navedeni činjenični nalazi, zaključci, razlozi za donošenje odluke i sve razumne korektivne mjere za koje se smatra da su potrebne za rješavanje pritužbe ako je došlo do povrede.

Žalbeni lijekovi

Kada OSPI utvrdi kršenje ili propust u pružanju odgovarajućih usluga kroz proces žalbe, odluka se odnosi na sljedeće:

1. kako ispraviti uskraćivanje tih usluga, uključujući, prema potrebi, dodjelu novčane nadoknade ili druge korektivne radnje koje odgovaraju potrebama učenika; i
2. odgovarajuće buduće pružanje usluga specijalnog obrazovanja za sve učenike.

Žalbe zajednice za specijalno obrazovanje i saslušanja u skladu sa zakonom

Ako je primljena žalba zajednice koja je također predmet saslušanja u skladu sa zakonom ili žalba sadrži više pitanja, a jedno ili više tih pitanja su dio saslušanja po propisanom postupku, OSPI mora odbaciti (ne istražiti) bilo koji dio žalbe koji se rješava na saslušanju po propisanom postupku dok se saslušanje ne završi. Bilo koje pitanje u žalbi koje nije dio saslušanja po propisanom postupku mora biti riješeno u rokovima za žalbu.

Ako je pitanje pokrenuto u žalbi prethodno odlučeno na saslušanju u skladu sa zakonom koje uključuje iste stranke, odluka o saslušanju je obavezujuća i OSPI mora obavijestiti podnosioca žalbe da ne može istražiti to pitanje.

OSPI mora riješiti žalbu u kojoj se navodi da okrug nije implementirao odluku u skladu sa zakonom.

Procedure saslušanja u skladu sa zakonom

34 CFR §§300.507-300.513; WAC 392-172A-05080–05125

Općenito

Vi ili školski okrug možete podnijeti zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom o bilo kojem pitanju u vezi s identifikacijom, evaluacijom ili obrazovnim smještajem vašeg djeteta ili davanjem FAPE-a vašem djetetu. Okrug vas mora obavijestiti o svim besplatnim ili jeftinim pravnim i drugim relevantnim uslugama dostupnim u tom području kada se podnese zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom ili kada zatražite ove informacije. Za procedure saslušanja u skladu sa zakonom, "vi" uključuje vašeg advokata ako ste ga zadržali, a "okružni" uključuje okružnog advokata ako advokat zastupa okrug.

Podnošenje

Da biste zatražili saslušanje, vi ili okrug morate drugoj stranci podnijeti zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom. Taj zahtjev mora sadržavati sav dolje naveden sadržaj i mora biti povjerljiv.

Vi ili okrug, tko god da je podnio zahtjev, također morate dostaviti ovlašteniku OSPI-ja, Uredu za administrativna saslušanja (OAH), kopiju zahtjeva za saslušanje na sljedeću adresu:

Office of Administrative Hearings
600 University Street, Suite 1500
Seattle, WA 98101-3126
faks: 206-587-5135

Zahtjev za saslušanje po propisanom postupku mora sadržavati:

1. ime učenika;
2. adresu prebivališta učenika;
3. naziv škole učenika;
4. ako je učenik beskućnik, kontakt informacije učenika;
5. opis prirode problema, uključujući činjenice koje se odnose na problem; i
6. predloženo rješenje problema u mjeri u kojoj je vama ili okrugu poznato i dostupno u to vrijeme.

Obavijest potrebna prije saslušanja o zahtjevu za saslušanje u skladu sa zakonom

Vi ili okrug možda nećete imati saslušanje po propisanom postupku dok vi ili okrug ne uručite zahtjev za saslušanje po propisanom postupku drugoj stranci i ne dostavite OAH-u kopiju zahtjeva koji uključuje informacije navedene iznad.

Dovoljnost zahtjeva za saslušanje

Da bi se zahtjev za saslušanje po propisanom postupku mogao nastaviti, mora se smatrati dovoljnim. *Dovoljan* znači da zahtjev ispunjava zahtjeve za sadržaj koji su gore navedeni pod *Podnošenje*. Zahtjev za saslušanje po propisanom postupku smatrat će se dovoljnim osim ako stranka koja je primila zahtjev za saslušanje po propisanom postupku obavijesti ALJ i drugu stranku u pisanoj formi, u roku od 15 kalendarskih dana, da stranka koja je primila zahtjev smatra da zahtjev za saslušanje po propisanom postupku nije dovoljan.

U roku od pet kalendarskih dana od prijema obavještenja o nedostatku, ALJ mora odlučiti da li zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom ispunjava gore navedene zahtjeve i odmah pismeno obavijestiti vas i okrug.

Izmjene zahtjeva za saslušanje

Vi ili okrug možete izvršiti izmjene u zahtjevu za saslušanje samo ako:

1. druga stranka pismeno odobrava izmjene i daje joj se prilika da riješi zahtjev za saslušanje putem sastanka za rješavanje (ako ste vi, roditelj zatražili saslušanje po propisanom postupku), opisanom u nastavku; ili
2. najkasnije pet dana prije početka saslušanja po propisanom postupku, službenik za saslušanje daje dozvolu za promjene.

Ako ste vi stranka koja traži saslušanje i unesete izmjene u zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom, rokovi za sastanak za rješavanje i vremenski period za rješavanje (vidi: *Proces rješavanja*) počinje ponovo na datum podnošenja izmijenjenog zahtjeva ili na datum kada je ALJ odobrio

zahtjev.

Odgovor Distrikta na zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom

Ako vam okrug nije poslao prethodno pismeno obavještenje, kao što je opisano pod naslovom *Prethodno pismeno obavještenje*, u vezi s predmetom sadržanim u vašem zahtjevu za saslušanje po propisanom postupku, okrug vam mora, u roku od 10 kalendarskih dana od prijema zahtjeva za saslušanje po propisanom postupku, poslati odgovor koji uključuje:

1. objašnjenje zašto je okrug predložio ili odbio da preduzme radnju navedenu u zahtjevu za saslušanje po propisanom postupku;
2. opis drugih opcija koje je IEP tim vašeg djeteta razmatrao i razloge zašto su te opcije odbijene;
3. opis svakog postupka evaluacije, procjene, evidencije ili izvještaja okruga koji se koristi kao osnova za predloženu ili odbijenu akciju; i
4. opis ostalih faktora koji su relevantni za predloženu ili odbijenu akciju okruga.

Okrug može i dalje tvrditi da je vaš zahtjev za saslušanje po propisanom postupku nedovoljan iako vam pruža informacije u gore navedenim tačkama 1 – 4.

Odgovor druge stranke na zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom

Osim hitnih saslušanja o disciplinskim postupcima, o kojima se raspravlja u odjeljku *Postupci saslušanja po propisanom postupku za disciplinu*, stranka koja primi zahtjev za saslušanje po propisanom postupku mora, u roku od 10 kalendarskih dana od prijema zahtjeva, poslati drugoj stranki odgovor koji se posebno odnosi na pitanja u zahtjevu. Svaka stranka može i dalje tvrditi da je zahtjev za saslušanje po propisanom postupku nedovoljan.

Predložci obrasca

34 CFR §300.509; WAC 392-172A-05085

OSPI je razvio predložak obrasca zahtjeva za saslušanje po propisanom postupku kako bi vam pomogao u podnošenju zahtjeva za saslušanje po propisanom postupku. Ovaj obrazac je dostupan na [OSPI – specijalno obrazovanje – zatražite saslušanje u skladu sa zakonom – često postavljana pitanja i predložci zahtjeva web stranici](#).

Ne morate koristiti ovaj obrazac. Međutim, vaše pravo na saslušanje po propisanom postupku može biti odbijeno ili odgođeno ako zahtjev za saslušanje po propisanom postupku ne sadrži sve tražene informacije. Također možete dobiti kopiju obrasca zahtjeva za saslušanje od odjela za specijalno obrazovanje vašeg okruga.

Smještaj učenika dok je saslušanje u skladu sa zakonom u toku

34 CFR §300.518; WAC 392-172A-05125

Osim kako je navedeno ispod pod naslovom *Disciplinske procedure za učenike koji ispunjavaju uslove za specijalno obrazovanje*, nakon što se zahtjev za saslušanje po propisanom postupku

pošalje drugoj stranki, tokom perioda procesa rješavanja, i dok se čeka odluka bilo kojeg nepristranog saslušanja u skladu sa zakonom ili sudskog postupka koji uključuje žalbu na odluku ALJ-a, vaše dijete mora ostati u svom trenutnom obrazovnom smještaju, osim ako se vi i okrug dogovorite drugačije.

Status učenika tokom procedure po propisanom postupku ne zabranjuje IEP timu da se sastane, prema potrebi ili prema zahtjevu. IEP tim može ažurirati i implementirati učenikov IEP, osim ako su te promjene sporne.

Ako zahtjev za saslušanje po propisanom postupku uključuje zahtjev za početni upis u javnu školu, vaše dijete, uz vaš pristanak, mora biti smješteno u redovni školski program do završetka svih takvih postupaka.

Ako zahtjev za saslušanje po propisanom postupku uključuje pružanje početnih usluga prema Dijelu B IDEA-e, za vaše dijete, koje prelazi s usluge u skladu s Dijelom C IDEA-e na Dio B IDEA-e i koje više ne ispunjava uslove za usluge Dijela C jer je vaše dijete napunilo tri godine, okrug nije dužan pružati usluge Dijela C koje je dijete primalo. Ako se utvrdi da vaše dijete ispunjava uslove prema Dijelu B IDEA-e i date pristanak da vaše dijete prvi put dobije specijalno obrazovanje i srodne usluge, tada, do ishoda postupka, okrug mora pružiti ono specijalno obrazovanje i srodne usluge koje nisu sporne između vas i okruga.

Ako ALJ donese odluku da je promjena smještaja primjerena, ta odluka u vezi sa smještajem mora se tretirati kao sporazum između vas i školskog okruga u svrhu smještaja tokom bilo koje sudske žalbe na odluku o propisanom postupku.

Proces rješavanja

34 CFR §300.510; WAC 392-172A-05090

Sastanak za rješavanje

U roku od 15 kalendarskih dana nakon što ste podnijeli svoj zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom u okrugu i OAH-u, okrug mora sazvati sastanak s vama i relevantnim članom ili članovima IEP tima koji imaju specifična saznanja o činjenicama utvrđenim u vašem zahtjevu za saslušanje po propisanom postupku. Ovaj sastanak se mora održati prije nego što počne rok za saslušanje u skladu sa zakonom, osim ako vi i okrug pristanete na posredovanje ili odustanete od sastanka za rješavanje. Sastanak:

1. mora uključiti predstavnika okruga koji ima ovlaštenje za donošenje odluka u ime okruga; i
2. ne može uključiti okružnog advokata osim ako ste u pratnji advokata.

Svrha sastanka je da razgovarate o vašem zahtjevu za saslušanje u skladu sa zakonom i činjenicama koje čine osnovu zahtjeva, tako da okrug ima priliku da riješi spor. Vi i okrug određujete relevantne članove IEP tima koji će prisustvovati sastanku za rješavanje problema.

Sastanak za rješavanje nije neophodan u sljedećim slučajevima:

1. vi i okrug se pismeno slažete da odustanete od sastanka; ili
2. vi i okrug se slažete da ćete koristiti proces posredovanja, kao što je opisano pod naslovom *Posredovanje*.

Period rješavanja

Ako okrug nije riješio zahtjev za saslušanje po propisanom postupku na vaše zadovoljstvo u roku od 30 kalendarskih dana od dana kada ste podnijeli zahtjev za saslušanje po propisanom postupku okrugu i OAH-u, može doći do saslušanja po propisanom postupku.

Rok od 45 kalendarskih dana za izdavanje konačne odluke počinje na kraju perioda rješavanja od 30 kalendarskih dana, s određenim izuzecima za prilagođavanja perioda rješavanja od 30 kalendarskih dana, kako je opisano u nastavku.

Osim ako se vi i okrug složite da odustanete od procesa rješavanja ili da koristite medijaciju, vaše odbijanje da učestvujete na sastanku za rješavanje će odgoditi rokove za proces rješavanja i saslušanje po propisanom postupku sve dok ne pristanete da učestvujete na sastanku.

Ako okrug nije u mogućnosti da dobije vaše učešće na sastanku za rješavanje nakon što je uložio razumne napore i dokumentirao te napore, okrug može, na kraju perioda za rješavanje od 30 kalendarskih dana, zatražiti da ALJ odbije vaš zahtjev za saslušanje po propisanom postupku. Školski okrug mora dokumentirati svoje pokušaje da dogovori međusobno dogovoreno vrijeme i mjesto za sastanak za rješavanje problema. Evidencija dokumentacije uključuje pokušaje, kao što su:

1. detaljna evidencija o obavljenim ili pokušajima telefonskih poziva i rezultatima tih poziva;
2. kopije prepiske koja vam je poslata i svih primljenih odgovora; i
3. detaljna evidencija posjeta vašem domu ili radnom mjestu i rezultati tih posjeta.

Ako okrug ne održi sastanak za rješavanje u roku od 15 kalendarskih dana nakon što ste podnijeli zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom okrugu i OAH-u, **ili** okrug ne sudjeluje na sastanku za rješavanje problema, možete zatražiti od ALJ-a da naredi početak roka od 45 kalendarskih dana za saslušanje u skladu sa zakonom.

Prilagođavanja perioda rješavanja od 30 kalendarskih dana

Ako se vi i okrug pismeno složite da odustanete od sastanka za rješavanje, tada rok od 45 kalendarskih dana za saslušanje po propisanom postupku počinje sljedećeg dana.

Nakon početka medijacije ili sastanka za rješavanje i prije kraja perioda za rješavanje od 30 kalendarskih dana, ako se vi i okrug pismeno složite da sporazum nije moguć, tada rok od 45 kalendarskih dana za saslušanje po propisanom postupku počinje sutradan.

Ako se vi i okrug složite da koristite proces medijacije, ali još niste postigli dogovor, na kraju perioda za rješavanje od 30 kalendarskih dana, obje stranke se mogu pismeno dogovoriti da nastave medijaciju dok se ne postigne dogovor. Međutim, ako se vi ili okrug povučete iz procesa medijacije, onda sljedeći dan počinje rok od 45 kalendarskih dana za saslušanje u skladu sa zakonom.

Pisani sporazum o nagodbi

Ako vi i okrug riješite svoj spor na sastanku za rješavanje, vi i okrug morate sklopiti pravno obavezujući sporazum koji je:

1. potpisan od strane vas i predstavnika okruga koji ima ovlaštenje da obavezuje okrug; i

2. izvršan na bilo kom sudu nadležne jurisdikcije države Washington ili na okružnom sudu Sjedinjenih Država.

Period pregleda ugovora

Ako vi i okrug sklopite sporazum nakon sastanka za rješavanje, vi ili okrug možete poništiti sporazum u roku od tri radna dana od trenutka kada ste i vi i okrug potpisali sporazum.

Nepristrasno saslušanje u skladu sa zakonom 34 CFR §300.511; WAC 392-172A-05080; WAC 192-172A-05090–05100; WAC 392-172A-05160

Općenito

Kad god se podnese zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom, vi ili okrug koji je uključen u spor morate imati priliku za nepristrasno saslušanje.

Sudija za upravno pravo (ALJ)

Saslušanje će voditi kvalifikovani nezavisni ALJ, koji je zaposlen u Kancelariji za administrativna saslušanja (OAH).

U najmanju ruku, ALJ:

1. ne smije biti zaposlenik OSPI-ja ili okruga koji je uključen u obrazovanje ili brigu o djetetu. Međutim, osoba nije zaposlenik agencije samo zato što je plaćena od strane agencije da služi kao ALJ;
2. ne smije imati lični ili profesionalni interes koji je u suprotnosti s objektivnošću ALJ-a na saslušanju;
3. mora biti obrazovan i razumjeti odredbe IDEA-e te savezne i državne propise koji se odnose na IDEA-u i pravna tumačenja IDEA-e od strane saveznih i državnih sudova; i
4. mora imati znanje i sposobnost da vodi saslušanja te da donosi i piše odluke, u skladu s odgovarajućom, standardnom pravnom praksom.

OSPI održava listu ljudi koji služe kao ALJ, koja uključuje izjavu o kvalifikacijama za svaku osobu.

Predmet saslušanja u skladu sa zakonom

Stranka koja traži saslušanje po propisanom postupku ne može postavljati pitanja na saslušanju koja nisu navedena u zahtjevu za saslušanje po propisanom postupku, osim ako se druga stranka složi.

Vremenski okvir za podnošenje zahtjeva za saslušanje

Vi ili okrug morate podnijeti svoj zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom u roku od dvije godine od datuma kada ste vi ili okrug saznali, ili trebali znati, o pitanjima koja se rješavaju u zahtjev za saslušanje.

Izuzeci s obzirom na rok

Gore navedeni rok se ne primjenjuje ako niste mogli podnijeti zahtjev za saslušanje iz sljedećih razloga:

1. okrug je izričito pogrešno predstavio da je riješio problem ili pitanje koje pokrećete u svom zahtjevu za saslušanje; ili
2. okrug vam je uskratio informaciju koju je trebao pružiti u skladu s Dijelom B IDEA-e.

Prava na saslušanje

34 CFR §300.512; WAC 392-172A-05100

Općenito

Imate pravo da se zastupate na saslušanju u skladu sa zakonom (uključujući saslušanje u vezi s disciplinskim postupcima). Vi i školski okrug, kao stranke na saslušanju po propisanom postupku (uključujući saslušanje u vezi s disciplinskim postupcima), imate pravo:

1. da budete zastupani od strane advokata, uz pratnju i savjetovanje osoba s posebnim znanjem ili obukom u vezi s problemima učenika s invaliditetom;
2. izvesti dokaze i suočiti se, unakrsno ispitivati i zahtijevati prisustvo svjedoka;
3. zabraniti uvođenje bilo kakvih dokaza na saslušanje koji nisu objelodanjeni drugoj stranci najmanje pet radnih dana prije saslušanja;
4. pribaviti pisani ili, po vašem izboru, elektronski zapis o saslušanju od riječi do riječi; i
5. pribaviti pisane ili, po vašem izboru, elektronske nalaze o činjenicama i odlukama.

Dodatno otkrivanje informacija

Najmanje pet radnih dana prije saslušanja u skladu sa zakonom, vi i okrug morate jedni drugima objelodaniti sve evaluacije obavljene do tog datuma i preporuke zasnovane na onim procjenama koje vi ili okrug namjeravate koristiti na saslušanju.

ALJ može spriječiti bilo koju stranku koja ne ispoštuje ovaj zahtjev da uvede relevantnu evaluaciju ili preporuku na saslušanju bez saglasnosti druge stranke.

Roditeljska prava na saslušanjima

Morate dobiti sljedeća prava:

1. da vaše dijete bude prisutno;
2. otvoreno saslušanje za javnost; i
3. da vam besplatno bude dostavljen zapisnik sa saslušanja, nalazi o činjenicama i odluke.

Vremenski okviri i pogodnost saslušanja

34 CFR §300.515; WAC 392-172-05110

Najkasnije 45 kalendarskih dana nakon isteka perioda od 30 kalendarskih dana za sastanke za rješavanje **ili** najkasnije 45 kalendarskih dana nakon isteka prilagođenog vremenskog perioda za rješavanje:

1. konačna odluka se donosi na saslušanju; i
2. kopija odluke se šalje poštom svakoj od stranaka.

ALJ može odobriti određena produženja roka nakon gore opisanog perioda od 45 kalendarskih

dana na zahtjev bilo koje stranke.

Svako saslušanje mora se održati u vrijeme i na mjestu koje je razumno pogodno za vas i vaše dijete.

Odluke na saslušanju

34 CFR § 300.513; WAC 392-172 -05100–05105

Odluka ALJ-a

Odluka ALJ-a o tome da li je vaše dijete dobilo besplatno odgovarajuće javno obrazovanje (FAPE) mora biti zasnovana na materijalnim osnovama.

Na saslušanju na kojima tvrdite da je okrug napravio proceduralni prekršaj, ALJ može utvrditi da vaše dijete nije primilo FAPE samo ako su proceduralne neadekvatnosti:

1. ometale prava vašeg djeteta na FAPE;
2. značajno ometale vašu priliku da učestvujete u procesu donošenja odluka u vezi s davanjem FAPE-a vašem djetetu; ili
3. prouzročile uskraćivanje obrazovne beneficije.

Konstruktivna klauzula

Čak i ako ALJ ne utvrdi kršenje FAPE-a, ALJ može i dalje narediti okrugu da se pridržava zahtjeva u odjeljku Proceduralne zaštitne mjere federalnih propisa prema Dijelu B IDEA-e (34 CFR §§300.500 do 300.536).

Poseban zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom

Možete podnijeti poseban zahtjev za saslušanje po propisanom postupku o pitanju odvojenom od zahtjeva za saslušanje koji je već podnesen.

Nalazi i odluka Savjetodavnom vijeću i široj javnosti

OSPI briše sve lične podatke i:

1. daje nalaze i odluke na saslušanju u skladu sa zakonom Washingtonskom savjetodavnom odboru za specijalno obrazovanje (SEAC); i
2. čini te nalaze i odluke dostupnim javnosti.

Konačnost odluke; žalba

34 CFR §300.514; WAC 392-172A-05115

Odluka donesena na saslušanju po propisanom postupku (uključujući saslušanje u vezi s disciplinskim postupcima) je konačna, osim ako se bilo koja stranka (vi ili okrug) uključena u saslušanje žali na odluku donošenjem građanske tužbe, kao što je opisano u nastavku.

Građanske tužbe, uključujući vremenski period u kojem se te tužbe podnose

34 CFR §300.516; WAC 392-172A-05115

Općenito

Ako se bilo koja stranka ne slaže s nalazima i odlukom na saslušanju po zakonu (uključujući saslušanje u vezi s disciplinskim postupcima), ta stranka ima pravo podnijeti tužbu u vezi sa stvarima koje su bile predmet saslušanja po propisanom postupku. Tužba se može pokrenuti pred državnim sudom nadležne jurisdikcije (državnim sudom koji ima ovlaštenje da sasluša ovu vrstu predmeta) ili pred okružnim sudom Sjedinjenih Država. Okružni sudovi Sjedinjenih Država imaju ovlaštenje da odlučuju o tužbama pokrenutim prema Dijelu B IDEA-e bez obzira na iznos spora.

Vremensko ograničenje

Stranka koja podnosi tužbu imat će **90** kalendarskih dana od dana donošenja odluke ALJ-a da podnese građansku tužbu.

Dodatne procedure

U bilo kojoj građanskoj parnici, sud:

1. prima zapisnike o upravnom postupku;
2. sasluša dodatne dokaze na vaš zahtjev ili na zahtjev okruga; i
3. svoju odluku zasniva na prednosti dokaza i odobrava odluku koju sud smatra primjerenim.

Konstruktivno pravilo

Ništa u Dijelu B IDEA-e ne ograničava prava, procedure i pravne lijekove dostupne prema Ustavu SAD-a, Zakonu o Amerikancima s invaliditetom iz 1990. godine, Naslovu V Zakona o rehabilitaciji iz 1973. (Odjeljak 504) ili drugim savezним zakonima koji štite prava učenika sa smetnjama u razvoju. Međutim, ako podnosite građansku tužbu prema ovim zakonima i tražite pomoć koja je dostupna i prema Dijelu B IDEA-e, gore opisane procedure saslušanja moraju biti iscrpljene u istoj mjeri kao što bi bilo potrebno da ste podnijeli tužbu prema Dijelu B IDEA-e. To znači da možete imati pravne lijekove koji su dostupni prema drugim zakonima koji se preklapaju s onima dostupnim prema IDEA-i, ali općenito, da biste dobili pomoć prema tim drugim zakonima; prvo morate koristiti nepristrasne procedure saslušanja kako biste dobili pravne lijekove dostupne prema IDEA-i prije direktnog odlaska na sud.

Advokatske naknade

34 CFR §300.517; WAC 392-172A-05120

Općenito

Ako pobijedite u građanskoj parnici, a zastupa vas advokat, sud vam može, po svom nahođenju, dodijeliti razumne advokatske naknade kao dio troškova.

U bilo kojoj tužbi ili postupku pokrenutom prema Dijelu B IDEA-e, sud, prema svom nahođenju, može dodijeliti razumne advokatske naknade kao dio troškova školskom okrugu ili OSPI-ju, koje plaća vaš advokat, ako je advokat: (a) podnio tužbu ili sudski spor za koji sud smatra da je neozbiljan, nerazuman ili neosnovan; **ili** (b) nastavio da vodi parnicu nakon što je parnica jasno postala neozbiljna, nerazumna ili bez osnova; ili

U bilo kojoj tužbi ili postupku pokrenutom prema Dijelu B IDEA-e, sud, po svom nahođenju, može dodijeliti razumne advokatske naknade kao dio troškova preovlađujućem školskom okrugu ili OSPI-ju, koje plaćate vi ili vaš advokat, ako je vaš zahtjev za raspravu po propisanom postupku ili kasniji sudski spor predstavljen u bilo koju nepropisnu svrhu, kao što je uznemiravanje, izazivanje nepotrebnog odlaganja ili nepotrebno povećanje troškova tužbe ili postupka.

Dodjela naknada

Advokatske naknade moraju biti zasnovane na stopama koje preovladavaju u zajednici u kojoj je pokrenut postupak ili saslušanje za vrstu i kvalitet pruženih usluga. Pri izračunavanju dodijeljenih naknada ne smije se koristiti nikakav bonus ili množitelj.

Advokatske naknade se ne mogu dodijeliti, a povezani troškovi ne mogu biti nadoknađeni u bilo kojoj tužbi ili postupku prema Dijelu B IDEA-e za usluge izvršene nakon pismene ponude za namirenje u sljedećim slučajevima:

1. ponuda se podnosi u roku propisanom pravilom 68. Federalnih pravila o građanskom postupku ili, u slučaju rasprave u skladu sa zakonom ili revizije na državnom nivou, u bilo koje vrijeme dulje od 10 kalendarskih dana prije početka postupka;
2. ponuda se ne prihvata u roku od 10 kalendarskih dana; i
3. sud ili ALJ smatra da odluka koju ste konačno dobili nije povoljnija za vas od ponude za namirenje.

Uprkos ovim ograničenjima, sud vam može dodijeliti advokatske naknade i povezane troškove ako pobijedite i ako ste suštinski opravdano odbili ponudu za namirenje.

Advokatski honorari se ne mogu dodijeliti u vezi s bilo kojim sastankom IEP tima, osim ako se sastanak održi kao rezultat upravnog postupka ili sudskog postupka.

Sastanak za rješavanje koji je potreban u skladu s procedurama saslušanja u skladu sa zakonom ne smatra se sastankom koji je sazvan kao rezultat upravnog saslušanja ili sudske tužbe, a također se ne smatra upravnim saslušanjem ili sudskom tužbom u svrhu ovih odredbi o advokatskim naknadama.

Sud može, prema potrebi, smanjiti iznos advokatskih naknada dodijeljenih prema Dijelu B IDEA-e, ako sud utvrdi sljedeće:

1. vi ili vaš advokat, u toku tužbe ili postupka, neopravdano ste odugovlačili s konačnim rješavanjem spora;
2. iznos advokatskih naknada koje su inače ovlašćene da se dodijele neopravdano premašuje satnicu koja preovladava u zajednici za slične usluge advokata razumno sličnih vještina, reputacije i iskustva;
3. utrošeno vrijeme i pružene pravne usluge bili su pretjerani s obzirom na prirodu tužbe ili postupka; ili
4. advokat koji vas zastupa nije dao okrugu odgovarajuće informacije u obavještenju o zahtjevu za propisani proces kao što je opisano pod naslovom *Zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom*.

Međutim, sud ne može smanjiti naknade ako sud utvrdi da je država ili školski okrug neopravdano odgodio konačno rješenje tužbe ili postupka ili je došlo do kršenja odredbi o Proceduralnim

zaštitnim mjerama Dijela B IDEA-e.

Disciplinske procedure za učenike koji ispunjavaju uslove za specijalno obrazovanje

Postoje posebne obrazovne zaštite koje se pružaju vašem djetetu kada je disciplinirano. Ove zaštite su dodatak disciplinskim procedurama koje se primjenjuju na sve učenike. Ove zaštite se također primjenjuju na učenike za koje još nije utvrđeno da ispunjavaju uslove za specijalno obrazovanje ako je okrug trebao znati da će učenik ispunjavati uslove.

Ovlašćenja školskog osoblja

34 CFR §300.530; WAC 392-172A-05145

Određivanje od slučaja do slučaja

Školsko osoblje može uzeti u obzir bilo koje jedinstvene okolnosti od slučaja do slučaja, prilikom utvrđivanja da li je promjena smještaja (pogledajte definiciju za *promjenu smještaja zbog disciplinskog uklanjanja*, dolje) izvršena u skladu sa sljedećim zahtjevima vezanim za disciplinu prikladna za vaše dijete koje krši školski kodeks ponašanja učenika.

Općenito

U mjeri u kojoj poduzima takve mjere i za učenike koji ne primaju usluge specijalnog obrazovanja, školsko osoblje može, ne više od **10 školskih dana** zaredom, udaljiti vaše dijete iz trenutnog smještaja u odgovarajuću privremenu alternativnu obrazovnu sredinu, drugu sredinu, ili suspendovati vaše dijete kada prekrši kodeks ponašanja učenika. Školsko osoblje može također narediti dodatna udaljenja vašeg djeteta ne više od **10 školskih dana** zaredom u istoj školskoj godini zbog odvojenih incidenata nedoličnog ponašanja; sve dok ta uklanjanja ne predstavljaju promjenu smještaja (pogledajte *Promjena smještaja zbog disciplinskog uklanjanja* za definiciju, u nastavku).

Promjena smještaja zbog disciplinskog uklanjanja

34 CFR §300.536; WAC 392-172A-05146–05155

Uklanjanje vašeg djeteta iz trenutnog obrazovnog smještaja je **promjena smještaja** u sljedećim slučajevima:

1. uklanjanje traje više od 10 školskih dana zaredom; ili
2. vaše dijete je podvrgnuto nizu uklanjanja koja predstavljaju obrazac jer:
 - a. serija uklanjanja ukupno traje više od 10 školskih dana u školskoj godini;
 - b. ponašanje vašeg djeteta je u osnovi slično njegovom ponašanju u prethodnim incidentima koji su rezultirali nizom uklanjanja; i
 - c. uzimaju se u obzir dodatni faktori kao što su dužina svakog uklanjanja, ukupno vrijeme u kojem je vaše dijete odvedeno i blizina uklanjanja jedno drugom.

Školski okrug određuje da li obrazac uklanjanja predstavlja promjenu smještaja od slučaja do slučaja, a ako ga vi osporite, podliježe reviziji kroz odgovarajući proces i sudski postupak.

Obavještenje

Na dan kada okrug donese odluku o uklanjanju, što je promjena smještaja za vaše dijete zbog kršenja kodeksa ponašanja učenika, mora vas obavijestiti o toj odluci i dostaviti vam *Obavještenje o proceduralnim zaštitnim mjerama specijalnog obrazovanja*.

Usluge

Okrug je obavezan da pruži usluge vašem djetetu ako je u toj školskoj godini udaljeno sa svog trenutnog smještaja na **10 školskih dana ili manje** na isti način na koji pruža usluge učenicima koji ne primaju usluge specijalnog obrazovanja i koji su na sličan način uklonjeni. Propisi o općoj obrazovnoj disciplini predviđaju da za vrijeme suspenzije, isključenja ili hitnog isključenja školski okrug mora vašem učeniku pružiti priliku da dobije obrazovne usluge kako bi vašem djetetu omogućio da nastavi učestvovati u nastavnom planu i programu općeg obrazovanja, ispuni obrazovne standarde okruga i ispuni zahtjeve s obzirom na predmet, nivo razreda i završetak razreda (WAC 392-400-610).

Usluge koje se moraju pružiti vašem djetetu kada je uklonjeno iz svog trenutnog smještaja mogu se pružiti u privremenom alternativnom obrazovnom okruženju.

Ako je vaše dijete uklonjeno sa svog trenutnog smještaja **više od 10 školskih dana**, vaše dijete mora:

1. nastaviti da prima obrazovne usluge kako biste omogućili svom djetetu da nastavi da učestvuje u nastavnom planu i programu opšteg obrazovanja, iako u drugom okruženju, i da napreduje ka ispunjavanju ciljeva postavljenih u svom IEP-u; i
2. ako je ponašanje vašeg djeteta bilo manifestacija njegovog invaliditeta, ono mora dobiti, prema potrebi, funkcionalnu procjenu ponašanja i usluge bihevioralne intervencije i modifikacije koje su namijenjene da riješe kršenje ponašanja kako se ne bi ponovilo.

Nakon što je vaše dijete udaljeno iz svog trenutnog smještaja na **10 školskih dana** u istoj školskoj godini, i **ako** je trenutno udaljeno **10 školskih dana** zaredom ili manje, **i** ako se ne utvrdi da je udaljenje promjena smještaja (vidi definiciju gore), **tada** će školsko osoblje, u konsultaciji s najmanje jednim od nastavnika vašeg djeteta, odrediti u kojoj mjeri su usluge potrebne kako bi se vašem djetetu omogućilo da nastavi da učestvuje u nastavnom planu i programu opšteg obrazovanja, iako u drugom okruženju, i da napreduje ka ispunjavanju ciljeva postavljenih u IEP-u vašeg djeteta.

Ako je uklanjanje promjena smještaja (vidi definiciju iznad), IEP tim vašeg djeteta određuje odgovarajuće usluge kako bi vašem djetetu omogućili da nastavi da učestvuje u nastavnom planu i programu općeg obrazovanja, iako u drugom okruženju, i da napreduje ka ispunjavanju postavljenih ciljeva u njihovom IEP-u.

Određivanje manifestacije

U roku od **10 školskih dana** od bilo koje odluke o promjeni smještaja (pogledajte *Promjena smještaja zbog disciplinskog uklanjanja*) vašeg djeteta zbog kršenja kodeksa ponašanja učenika, okrug i relevantni članovi IEP tima, koje odredite vi i okrug, moraju pregledati sve relevantne informacije u dosjeu vašeg djeteta, uključujući njihov IEP, sva zapažanja nastavnika i sve relevantne informacije koje ste dali da biste utvrdili:

1. da li je dotično ponašanje bilo uzrokovano ili je imalo direktnu i suštinsku vezu s invaliditetom vašeg djeteta; ili
2. da li je dotično ponašanje bilo direktan rezultat neuspjeha okruga da implementira IEP vašeg djeteta.

Ako relevantni članovi IEP tima vašeg djeteta, uključujući i vas, utvrde da je bilo koji od ovih uslova ispunjen, ponašanje se mora utvrditi kao manifestacija invaliditeta vašeg djeteta.

Ako gore opisana grupa utvrdi da je dotično ponašanje bilo direktan rezultat neuspjeha okruga da implementira IEP, okrug mora poduzeti hitne mjere da ispravi te nedostatke.

Utvrđivanje da je ponašanje bilo manifestacija učenikovog invaliditeta

Kada ova grupa, koja uključuje i vas, utvrdi da je ponašanje bilo manifestacija invaliditeta vašeg djeteta, IEP tim mora:

1. izvršiti funkcionalnu procjenu ponašanja, osim ako je okrug izvršio funkcionalnu procjenu ponašanja prije nego što je došlo do ponašanja koje je rezultiralo promjenom smještaja, i implementirati plan bihevioralne intervencije za vaše dijete; ili
2. ako je plan bihevioralne intervencije već izrađen, pregledati plan bihevioralne intervencije i po potrebi ga modificirati kako bi riješio ponašanje vašeg djeteta.

Osim kako je dolje opisano pod podnaslovom *Posebne okolnosti*, okrug mora vratiti vaše dijete u smještaj iz kojeg je uklonjeno, osim ako se vi i okrug složite s promjenom smještaja kao dio izmjene plana bihevioralne intervencije.

Dodatno ovlaštenje

Ako ponašanje koje je prekršilo kodeks ponašanja učenika nije bilo manifestacija invaliditeta vašeg djeteta (vidi *Određivanje manifestacije*, gore) i disciplinska promjena smještaja bi premašila **10 školskih dana** zaredom, školsko osoblje može primijeniti disciplinske postupke na vaše dijete na isti način i u istom trajanju kao i učenicima koji ne primaju usluge specijalnog obrazovanja, osim što škola mora pružiti usluge vašem djetetu kako je gore opisano pod *Usluge*. IEP tim vašeg djeteta određuje privremeno alternativno obrazovno okruženje za usluge vašem djetetu u ovoj situaciji.

Posebne okolnosti

Školsko osoblje može premjestiti vaše dijete u privremeno alternativno obrazovno okruženje (koje odredi učenikov IEP tim), bez obzira na to da li je ponašanje vašeg djeteta bilo manifestacija njegovog invaliditeta, do 45 školskih dana, u sljedećim slučajevima:

1. nosilo je oružje (vidi definiciju ispod) u školu ili ima oružje u školi, u školskim prostorijama ili u školskoj funkciji pod jurisdikcijom okruga;
2. svjesno ima ili koristi ilegalne droge (vidi definiciju u nastavku), ili prodaje ili traži prodaju kontrolirane supstance (vidi definiciju ispod), dok je u školi, u školskim prostorijama ili u školskoj funkciji pod jurisdikcijom okruga; ili
3. nanijelo je tešku tjelesnu povredu (vidi definiciju ispod) drugoj osobi dok je bio u školi, u školskim prostorijama ili u školskoj funkciji pod jurisdikcijom okruga.

Definicije

- *Kontrolirana supstanca* označava drogu ili drugu supstancu identifikovanu u tabelama I, II, III, IV ili V u odjeljku 202(c) Zakona o kontrolisanim supstancama (21 U.S.C. 812(c)).
- *Ilegalna droga* znači kontroliranu supstancu; ali ne uključuje kontroliranu supstancu koja se legalno posjeduje ili koristi pod nadzorom licenciranog zdravstvenog radnika ili koja se legalno posjeduje ili koristi prema bilo kojem drugom ovlaštenju prema tom zakonu ili prema bilo kojoj drugoj odredbi saveznog zakona.
- *Teška tjelesna povreda* označava tjelesnu povredu koja uključuje: značajan rizik od smrti; ekstremni fizički bol; dugotrajnu i očiglednu unakaženost; ili produženi gubitak ili oštećenje funkcije nekog tjelesnog člana, organa ili sposobnosti.
- *Oružje* označava oružje, uređaj, instrument, materijal ili supstancu, živu ili neživu, koja se koristi za, ili je lako sposobna da izazove smrt ili tešku tjelesnu povredu, osim što taj izraz ne uključuje džepni nož s oštricom od manje od dva i pola inča u dužinu.

Određivanje okruženja

34 CFR § 300.531; WAC 392-172A-05145; WAC 392-172A-05149

IEP tim mora odrediti privremeno alternativno obrazovno okruženje za uklanjanja koja su **Promjene smještaja** i uklanjanja pod naslovima **Dodatna ovlaštenja** i **Posebne okolnosti**, gore.

Žalba na odluke o smještaju i odluke o manifestaciji (procedure saslušanja po propisanom postupku za disciplinu)

34 CFR § 300.532; WAC 392-172A-05160

Možete podnijeti zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom ako se ne slažete s:

1. bilo kojom odlukom u vezi sa smještajem donesenom prema ovim disciplinskim odredbama; ili
2. gore opisanim određivanjem manifestacije.

Okrug može podnijeti zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom ako smatra da zadržavanje trenutnog smještaja vašeg djeteta može dovesti do povrede vašeg djeteta ili drugih.

Za više informacija o podnošenju zahtjeva za saslušanje u skladu sa zakonom pogledajte odjeljak **Procedure saslušanja u skladu sa zakonom**.

Ovlašćenje sudije za upravno pravo (ALJ)

ALJ mora provesti saslušanje u skladu sa zakonom i donijeti odluku. ALJ može:

1. vratiti vaše dijete u smještaj iz kojeg je udaljeno ako ALJ utvrdi da je uklanjanje predstavljalo kršenje zahtjeva opisanih pod naslovom *Ovlaštenje za školsko osoblje* ili da je ponašanje vašeg djeteta bilo manifestacija njegovog ili njenog invaliditeta; ili

2. narediti promjenu smještaja vašeg djeteta u odgovarajuće privremeno alternativno obrazovno okruženje, ne duže od 45 školskih dana ako ALJ utvrdi da zadržavanje trenutnog smještaja vašeg djeteta može dovesti do povrede vašeg djeteta ili drugih.

Ove procedure saslušanja mogu se ponoviti ako okrug smatra da je velika vjerovatnoća da će vraćanje vašeg djeteta u prvobitni smještaj dovesti do povrede vašeg djeteta ili drugih.

Kad god vi ili okrug zatražite saslušanje po propisanom postupku, zahtjev mora ispunjavati zahtjeve opisane pod naslovima *Procedure zahtjeva za saslušanje po zakonu* i *Saslušanja po zakonu*, osim u sljedećem slučaju:

1. saslušanje po propisanom postupku je ubrzano i mora se održati u roku od **20** školskih dana od datuma kada je zatraženo saslušanje. ALJ mora donijeti odluku u roku od **10** školskih dana nakon saslušanja.
2. Osim ako se vi i okrug složite pismenim putem da odustanete od sastanka ili pristanete na korištenje medijacije, sastanak za rješavanje problema mora se održati u roku od **sedam** kalendarskih dana od datuma kada ste podnijeli zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom OAH-u i okrugu. Saslušanje se može nastaviti, osim ako je pitanje riješeno na zadovoljstvo obje stranke u roku od **15** kalendarskih dana od prijema zahtjeva za saslušanje po propisanom postupku.

Vi ili školski okrug možete pokrenuti građansku tužbu, osporavajući odluku na saslušanju po ubrzanom postupku na isti način kao što osporavate odluke u nedisciplinarnim saslušanjima za specijalno obrazovanje (vidi *Konačnost odluke; Žalbe*, gore).

Smještaj tokom ubrzanih saslušanja u skladu sa zakonom 34 CFR §300.533; WAC 392-172A-05165

Kada vi ili okrug podnesete zahtjev za saslušanje u skladu sa zakonom u vezi s disciplinskim pitanjima, osim ako se vi i okrug složite s drugačijim aranžmanom, vaše dijete mora ostati u privremenom alternativnom obrazovnom okruženju do odluke službenika za saslušanje ili do isteka roka vremenskog perioda uklanjanja, opisanog pod naslovom *Ovlašćenja školskog osoblja*, šta god nastupi prije.

Zaštita za učenike koji još ne ispunjavaju uslove za specijalno obrazovanje i srodne usluge 34 CFR §300.534; WAC 392-172A-05170

Općenito

Ako za vaše dijete nije utvrđeno da ispunjava uslove za specijalno obrazovanje i srodne usluge i krši kodeks ponašanja učenika, možete zahtijevati proceduralne zaštite svog djeteta ako se utvrdi da je okrug imao saznanja da je vaše dijete trebalo biti evaluirano i utvrđeno da ispunjava uslove za usluge specijalnog obrazovanja prije nego što je nastupilo ponašanje koje je dovelo do disciplinske mjere.

Osnove znanja za disciplinska pitanja

Mora se smatrati da okrug ima saznanja da vaše dijete ima pravo na specijalno obrazovanje ako se prije ponašanja koje je dovelo do disciplinske mjere dogodilo sljedeće:

1. u pisanoj formi ste izrazili zabrinutost da vašem djetetu treba specijalno obrazovanje i srodne usluge nadzornom ili administrativnom osoblju školskog okruga ili nastavniku svog djeteta;
2. zatražili ste procjenu u vezi s podobnošću za specijalno obrazovanje i srodne usluge prema Dijelu B IDEA-e; ili
3. nastavnik vašeg djeteta ili drugo osoblje okruga izrazili su konkretnu zabrinutost zbog obrasca ponašanja koji vaše dijete pokazuje direktno direktoru za specijalno obrazovanje okruga ili drugom nadzornom osoblju okruga.

Izuzetak

Ne bi se smatralo da okrug ima takvo znanje u sljedećim slučajevima:

1. niste dozvolili evaluaciju svog djeteta ili ste odbili usluge specijalnog obrazovanja; ili
2. vaše dijete je evaluirano i utvrđeno je da ne ispunjava uslove za usluge specijalnog obrazovanja.

Uslovi koji se primjenjuju ako ne postoji osnova znanja

Ako okrug nema saznanja da vaše dijete ima pravo na specijalno obrazovanje prije poduzimanja disciplinskih mjera protiv vašeg djeteta, kao što je gore opisano u podnaslovima *Osnove znanja za disciplinska pitanja* i *Izuzeci*, vaše dijete može biti podvrgnuto disciplinskim mjerama mjere koje se primjenjuju na učenike koji ne primaju usluge specijalnog obrazovanja i koji su se ponašali na isti način.

Međutim, ako vi ili okrug zatražite procjenu vašeg djeteta tokom vremenskog perioda u kojem je ono podvrgnuto disciplinskim mjerama, evaluacija se mora izvršiti na ubrzan način.

Dok se evaluacija ne završi, vaše dijete ostaje na obrazovnom mjestu koje je odredilo školsko osoblje, što može uključivati suspenziju ili isključenje bez obrazovnih usluga.

Ako se utvrdi da vaše dijete ispunjava uslove za usluge specijalnog obrazovanja, uzimajući u obzir informacije iz evaluacije koju je obavio okrug i informacije koje ste dali, okrug mora pružiti specijalno obrazovanje i srodne usluge vašem djetetu i slijediti gore opisane disciplinske zahtjeve.

Upućivanje i djelovanje organa za provođenje zakona i sudskih organa

34 CFR §300.535; WAC 392-172A-05175

Dio B IDEA-e ne:

1. zabranjuje školskom okrugu da prijavi zločin koji je počinilo vaše dijete koje ima pravo na specijalno obrazovanje nadležnim organima; ili
2. sprječava državne organe za provođenje zakona i sudske organe da izvršavaju svoje odgovornosti u pogledu primjene saveznog i državnog zakona na zločine koje je počinilo vaše dijete.

Prenošenje zapisa

Ako okrug prijavi zločin koji je počinilo vaše dijete, okrug:

1. mora osigurati da kopije zapisa o specijalnom obrazovanju i disciplinskoj evidenciji vašeg djeteta budu prosljeđene na razmatranje vlastima kojima agencija prijavljuje zločin; i
2. može prosljeđiti kopije zapisa o specijalnom obrazovanju i disciplinskoj evidenciji vašeg djeteta samo u mjeri u kojoj to dopušta FERPA.

Zahtjevi za jednostrani smještaj od strane roditelja učenika u privatnim školama o državnom trošku Kada je FAPE u izdanju

CFR § 300.148; WAC 392-172A-04115

Ako smatrate da vaš školski okrug ne može osigurati FAPE za vaše dijete i odlučite da upišete svoje dijete u privatnu školu bez saglasnosti okruga, postoje određeni koraci koje morate slijediti kako biste zatražili nadoknadu od okruga za privatnu školu.

Nadoknada za upis u privatnu školu

Ako je vaše dijete prethodno dobilo specijalno obrazovanje i srodne usluge iz školskog okruga, a vi odlučite da upišete svoje dijete u privatnu predškolsku ustanovu, osnovnu školu ili srednju školu bez pristanka ili upućivanja okruga, sud ili ALJ mogu zahtijevati od okruga da vam nadoknadi troškove tog upisa ako sud ili ALJ utvrdi da školski okrug nije učinio FAPE dostupnim vašem djetetu na vrijeme prije tog upisa i da je privatni smještaj odgovarajući. Sud ili ALJ mogu smatrati da je vaš smještaj prikladan, čak i ako smještaj ne ispunjava državne standarde koji se primjenjuju na obrazovanje koje pružaju okruzi.

Ograničenje nadoknade

Troškovi nadoknade kao što je opisano u gornjem paragrafu mogu se smanjiti ili odbiti:

1. u sljedećim slučajevima: (a) na posljednjem sastanku IEP-a kojem ste prisustvovali prije nego što ste udaljili svoje dijete iz javne škole, niste obavijestili IEP tim da odbijate smještaj koji je predložio okrug kako bi vašem djetetu pružio FAPE, uključujući navođenje vaše zabrinutosti i vaše namjere da upišete svoje dijete u privatnu školu o državnom trošku; ili (b) najmanje 10 radnih dana (uključujući sve praznike koji se održavaju na radni dan) prije vašeg uklanjanja vašeg djeteta iz javne škole niste pismeno obavijestili okrug o toj informaciji;
2. ako vas je okrug prije odlaska vašeg djeteta iz javne škole prethodno pismeno obavijestio o svojoj namjeri da procijeni vaše dijete (uključujući izjavu o svrsi evaluacije koja je bila prikladna i razumna), ali vi niste omogućili evaluaciju svog djeteta; ili
3. nakon što je sud utvrdio da su vaši postupci bili nerazumni.

Međutim, trošak nadoknade:

1. ne smije se umanjiti ili odbiti zbog toga što nije dostavljeno obavještenje u sljedećim slučajevima: (a) škola vas je spriječila da dostavite obavještenje; ili (b) niste primili obavještenje o svojoj odgovornosti da date gore opisano obavještenje; i

2. ne može, prema diskrecionoj odluci suda ili ALJ-a, biti umanjen ili odbijen zbog vašeg propusta da pružite traženo obavještenje ako: (a) niste pismeni ili ne znate pisati na engleskom; ili (b) usklađenost s gore navedenim zahtjevom bi vjerovatno rezultirala ozbiljnom emocionalnom povredom vašeg djeteta.

IZVORI

Ako imate pitanja o Proceduralnim zaštitnim mjerama, obratite se svom školskom okrugu ili OSPI-ju za dodatne informacije:

OSPI

PO Box 47200

Olympia, WA 98504

360-725-6075

speced@k12.wa.us

[OSPI – web stranica za specijalno obrazovanje](#)

[OSPI – web stranica za specijalno obrazovanje – web stranica za porodice](#)

Organizacija koja se finansira iz javnih sredstava u nastavku možda može pružiti dodatne informacije o uslugama specijalnog obrazovanja u državi Washington:

[Partnerstva za akciju Glasovi za osnaživanje \(PAVE\)](#)

6316 South 12th Street

Tacoma, WA 98465

(800) 5-PARENT (v/tty)

e-mail: pave@wapave.org

web stranica: [Partnerstva za akciju Glasovi za osnaživanje \(PAVE\)](#)

PRAVNO OBAVJEŠTENJE



Osim ako je drugačije naznačeno, ovo djelo [Washingtonske kancelarije nadzornika javne nastave](#) licencirano je pod [licencom Creative Commons Attribution](#). Svi logotipi i zaštitni znakovi su vlasništvo odgovarajućih vlasnika. Odjeljci koji se koriste u okviru doktrine poštene upotrebe (17 U.S.C. § 107) su označeni.

Alternativne licence za materijal s različitim nivoima korisničkih dozvola jasno su naznačene pored specifičnog sadržaja u materijalima.

Ovaj izvor može sadržavati veze do web stranica kojima upravljaju treća lica. Ove veze su date samo radi vaše pogodnosti i ne predstavljaju niti impliciraju podršku ili praćenje od strane OSPI-ja.

Ako se ovaj rad prilagodi, obratite pažnju na suštinske promjene i preimenujte, uklanjajući sve logotipe Washingtonske kancelarije nadzornika javne nastave. Navedite sljedeće atribucije:

“Ovaj izvor je adaptiran iz originalnih materijala koje je obezbijedila Kancelarija nadzornika javne nastave. Originalnim materijalima moguće je pristupiti na [OSPI – Special Education](#) .

OSPI pruža jednak pristup svim programima i uslugama bez diskriminacije na osnovu spola, rase, vjeroispovijesti, vjere, boje kože, nacionalnog porijekla, starosti, statusa časno otpuštenog veterana ili vojnog statusa, seksualne orijentacije uključujući rodno izražavanje ili identitet, prisutnosti bilo kakvog senzornog, mentalnog ili fizičkog invaliditeta, ili korištenja obučenog psa vodiča ili službene životinje od strane osobe s invaliditetom. Pitanja i žalbe na navodnu diskriminaciju potrebno je uputiti direktoru za jednakost i građanska prava na 360-725-6162 ili P.O. Box 47200 Olympia, WA 98504-7200.

Preuzmite ovaj materijal u PDF-u na [OSPI – specijalno obrazovanje – proceduralne zaštitne mjere](#) . Ovaj materijal je dostupan u alternativnom formatu na zahtjev. Kontaktirajte Centar za izvore na 888-595-3276, TTY 360-664-3631. Za bržu uslugu pogledajte ovaj broj dokumenta: 22-0005.



ESTD
1889

*Svi učenici su se pripremili za visoko obrazovanje,
karijeru i građanski angažman.*



Washington Office of Superintendent of
PUBLIC INSTRUCTION

Chris Reykdal | Državni nadzornik
Kancelarija nadzornika javne nastave
Old Capitol Building | P.O. Box 47200
Olympia, WA 98504-7200