



Washington Office of Superintendent of
PUBLIC INSTRUCTION

*विद्यार्थी र तिनीहरूका
परिवारहरूका लागि विशेष शिक्षा
प्रक्रियागत सुरक्षाको सूचना*

2022

विद्यार्थी र उनीहरूका परिवारका लागि विशेष शिक्षा प्रक्रियागत सुरक्षाको सूचना

अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको शिक्षा ऐन, संघीय नियम र विशेष शिक्षा सञ्चालन गर्ने राज्य नियमहरूको
भाग B अन्तर्गतका आवश्यकताहरू

मार्च 2022

Glenna Gallo, M.S., M.B.A.

विशेष शिक्षा सहायक अधीक्षक

तयार गरिएको:

- विशेष शिक्षा
speced@k12.wa.us | 360-725-6075



Washington Office of Superintendent of
PUBLIC INSTRUCTION

विषयवस्तुको तालिका

सामान्य जानकारी.....	7
प्रक्रियागत सुरक्षा सूचना.....	7
पूर्व लिखित सूचना.....	7
मातृभाषा.....	8
इलेक्ट्रोनिक मेल.....	9
अभिभावकीय सहमति - परिभाषा.....	9
अभिभावकीय सहमति - आवश्यकताहरू.....	9
प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि सहमति.....	9
राज्यका वडाहरूको प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि विशेष नियम.....	10
प्रारम्भिक सेवाहरूका लागि अभिभावकको सहमति र निरन्तर सेवाहरूका लागि सहमति रद्द गर्ने.....	10
पुनर्मूल्याङ्कनका लागि अभिभावकको सहमति.....	11
अभिभावकको सहमति प्राप्त गर्नका लागि उचित प्रयासहरूको दस्तावेजीकरण.....	11
अन्य सहमति जानकारी.....	12
स्वतन्त्र शैक्षिक मूल्याङ्कन.....	12
परिभाषाहरू.....	12
सार्वजनिक खर्चमा IEE को अभिभावक अधिकार.....	12
अभिभावक-प्रारम्भिक मूल्याङ्कन.....	13
प्रशासनिक कानून न्यायाधीशहरू (ALJ) द्वारा मूल्याङ्कनका लागि अनुरोधहरू.....	13
जिल्ला मापदण्ड.....	13
सूचना परिभाषाहरूको गोपनीयता.....	13
व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य.....	13
अभिभावकहरूलाई सूचना.....	14
पहुँच अधिकार.....	14
पहुँचको अभिलेख.....	15
एक भन्दा बढी बच्चाहरूमा रेकर्डहरू.....	15
जानकारीको प्रकार र स्थानहरूको सूची.....	15
शुल्क.....	15
अभिभावकको अनुरोधमा अभिलेख परिमार्जन.....	15
सुनुवाइ, सुनुवाइ प्रक्रिया र सुनुवाइको नतिजाको लागि अवसर.....	15
व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारीको खुलासाका लागि सहमति.....	16
व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारीका लागि सुरक्षाहरू.....	16
सूचनाको विनाश, अवधारण र भण्डारण.....	16
विशेष शिक्षा विवाद समाधान प्रक्रियाहरू.....	17
मध्यस्थता.....	17
सामान्य.....	17
मध्यस्थताको निष्पक्षता.....	17

मध्यस्थतामा भएका सम्झौताहरू.....	18
विशेष शिक्षा सामुदायिक उजुरी अनुसन्धान र उचित प्रक्रिया सुनुवाइहरू बीचको भिन्नताहरू.....	18
सामुदायिक उजुरी प्रक्रियाहरू.....	18
उजुरी दायर गर्दै.....	19
उजुरी अनुसन्धान.....	19
अनुसन्धान, विस्तार, लिखित निर्णय.....	19
गुनासो समाधान.....	19
विशेष शिक्षा सामुदायिक उजुरी र उचित प्रक्रिया सुनुवाई.....	20
उचित प्रक्रिया सुनुवाई प्रक्रियाहरू.....	20
सामान्य.....	20
फाइलिङ.....	20
उचित प्रक्रिया सुनुवाइ अनुरोधमा सुनुवाई गर्नु अघि आवश्यक सूचना.....	21
सुनुवाइ अनुरोधको पर्याप्तता.....	21
सुनुवाइ अनुरोधको संशोधन.....	21
एक उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधको जिल्ला प्रतिक्रिया.....	21
उचित प्रक्रिया सुनुवाइ अनुरोधमा अन्य पक्षको प्रतिक्रिया.....	22
मोडेल फारमहरू.....	22
कारण प्रक्रिया सुनुवाइ बाँकी हुँदा विद्यार्थी नियुक्ति.....	22
संकल्प प्रक्रिया.....	23
संकल्प बैठक.....	23
संकल्प अवधि.....	23
३०-क्यालेन्डर-दिन रिजोल्युसन अवधिमा समायोजनहरू.....	24
लिखित सम्झौता सम्झौता.....	24
सम्झौता समीक्षा अवधि.....	24
निष्पक्ष कारण प्रक्रिया सुनुवाई.....	24
सामान्य.....	24
प्रशासनिक कानून न्यायाधीश (ALJ).....	24
देय प्रक्रिया सुनुवाईको विषयवस्तु.....	25
सुनुवाइका लागि अनुरोध गर्ने समयरेखा.....	25
टाइमलाइनमा अपवादहरू.....	25
सुनुवाइ अधिकार.....	25
सामान्य.....	25
जानकारीको अतिरिक्त प्रकटीकरण.....	25
सुनुवाइमा अभिभावकको अधिकार.....	26
समयरेखा र सुनुवाइको सुविधा.....	26
सुनुवाइका निर्णयहरू.....	26
ALJ को निर्णय.....	26
निर्माण खण्ड.....	26

उचित प्रक्रिया सुनुवाइका लागि छुट्टै अनुरोध	27
निष्कर्ष र सल्लाहकार प्यानल र सामान्य सार्वजनिक निर्णय	27
निर्णयको अन्तिमता; अपील	27
नागरिक कार्यहरू, ती कार्यहरू फाइल गर्ने समय अवधि सहित	27
सामान्य	27
समय सीमा.....	27
अतिरिक्त प्रक्रियाहरू	27
निर्माणको नियम	27
वकिलको शुल्क	28
सामान्य	28
शुल्क पुरस्कार	28
विशेष शिक्षाका लागि योग्य विद्यार्थीहरूका लागि अनुशासन प्रक्रियाहरू	29
विद्यालय कर्मचारीको प्राधिकरण	29
मुद्दा माथि मुद्दा निर्धारण	29
सामान्य	29
अनुशासनात्मक हटाउने कारणले स्थान परिवर्तन	29
सूचना	30
सेवाहरू	30
प्रकटीकरण निर्धारण	31
व्यवहार विद्यार्थीको असक्षमताको अभिव्यक्ति थियो भन्ने निर्धारण	31
अतिरिक्त प्राधिकरण	31
विशेष परिस्थितिहरू	31
परिभाषाहरू	32
सेटिङको निर्धारण	32
नियुक्ति निर्णय र अभिव्यक्ति निर्धारणको अपील (अनुशासनका लागि उचित प्रक्रिया सुनुवाइ प्रक्रियाहरू)	32
प्रशासनिक कानून न्यायाधीश (ALJ) को अधिकार	33
देय प्रक्रियाको समयमा स्थानान्तरण द्रुत सुनुवाइ	33
विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरूका लागि अझै योग्य नभएका विद्यार्थीहरूका लागि सुरक्षाहरू	33
सामान्य	33
अनुशासनात्मक मामिलाहरूका लागि ज्ञानको आधार	34
अपवाद	34
ज्ञानको आधार छैन भने लागू हुने सर्तहरू	34
रेफरल र कानून प्रवर्तन र न्यायिक अधिकारीहरू द्वारा कारबाही	34
अभिलेखको प्रसारण	35
FAPE मुद्दामा हुँदा सार्वजनिक खर्चमा निजी विद्यालयहरूमा विद्यार्थीका अभिभावकहरूद्वारा एकपक्षीय स्थानान्तरणका लागि आवश्यकताहरू	35
निजी विद्यालय नियुक्तिका लागि प्रतिपूर्ति	35
प्रतिपूर्तिमा सीमा	35

स्रोतहरू.....	37
कानूनी सूचना.....	37

सामान्य जानकारी

2004 को अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको शिक्षा ऐन (IDEA), अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूको शिक्षाको सम्बन्धमा, विद्यालयहरूले तपाईंलाई, अपाङ्गता भएका विद्यार्थीका अभिभावकहरूलाई उपलब्ध अधिकारहरूको पूर्ण स्पष्टीकरण सहितको सूचना उपलब्ध गराउन तपाईंलाई IDEA र U.S. अन्तर्गत आवश्यक छ। संघीय नियमावलीको शिक्षा संहिता विभाग (CFR)। सार्वजनिक निर्देशनको सुपरिटेन्डेन्टको कार्यालय (OSPI) ले विशेष शिक्षाको प्रावधानलाई नियन्त्रण गर्ने राज्य नियमहरूको निरीक्षण गर्छ। यी नियमहरू अध्याय 392-172A वाशिंगटन प्रशासनिक कोड (WAC) मा पाइन्छ। यो कागजात U.S. को अनुरूप छ। शिक्षा विभागको मोडल *विशेष शिक्षा प्रक्रियागत सुरक्षाको सूचना*, जुन 2009 मा संशोधित।

यो सूचना अभिभावक, सरोगेट अभिभावक र वयस्क विद्यार्थीहरूका लागि हो। "तपाईं" वा "अभिभावक" र "तपाईंको बच्चा" को सन्दर्भहरू सरोगेट अभिभावक र वयस्क विद्यार्थीहरूमा पनि लागू हुन्छन्। यस सूचनामा "स्कूल जिल्ला" वा "जिल्ला" को सन्दर्भमा चार्टर विद्यालय र शैक्षिक सेवा जिल्ला र शैक्षिक सेवा एजेन्सीहरू जस्ता अन्य सार्वजनिक निकायहरू समावेश छन्।

विशेष शिक्षा सेवाहरू र यी प्रक्रियात्मक सुरक्षाहरू बारे थप जानकारी तपाईंको स्थानीय विद्यालय जिल्लाको विशेष शिक्षा निर्देशक, राज्यको अभिभावक प्रशिक्षण र सूचना केन्द्र, एम्पावरमेन्टका लागि एक्शन भ्वाइसेस (वाशिंगटन पेभ) वा OSPI मार्फत साझेदारी गरेर उपलब्ध छन्। OSPI ले [Office of Superintendent of Public Instruction – Special Education](#) मा विशेष शिक्षालाई सम्बोधन गर्ने वेब पृष्ठ राख्छ। OSPI सँग कार्यक्रम पर्यवेक्षक र विशेष शिक्षा अभिभावक र सामुदायिक सम्पर्कहरू छन् जसले तपाईंलाई तपाईंको बच्चाको विशेष शिक्षा कार्यक्रमको बारेमा प्रश्नहरू सोध्न मद्दत गर्छ। तपाईं OSPI, विशेष शिक्षा 360-725-6075, OSPI TTY 360-664-3631, वा [OSPI विशेष शिक्षा इमेल](#) मा पुग्न सक्नु हुन्छ।

प्रक्रियागत सुरक्षा सूचना

34 CFR §300.504; WAC 392-172A-05015

यस सूचनाको प्रतिलिपि तपाईंलाई प्रत्येक विद्यालय वर्षमा एक पटक दिनु पर्छ, र: प्रारम्भिक रेफरल वा मूल्याङ्कनका लागि तपाईंको अनुरोधमा; विद्यालय वर्षमा तपाईंको पहिलो विशेष शिक्षा सामुदायिक उजुरी जिल्लाको प्राप्तिमा; विद्यालय वर्षमा तपाईंको पहिलो देय प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध जिल्लाको प्राप्तिमा; जब नियुक्ति परिवर्तनको गठन गर्ने अनुशासनात्मक कारबाही गर्ने निर्णय गरिन्छ; र तपाईंको अनुरोधमा।

यो *विशेष शिक्षा प्रक्रियागत सुरक्षाको सूचना* मा सार्वजनिक खर्चमा निजी विद्यालयमा तपाईंको बच्चाको एकतर्फी नियुक्तिसँग सम्बन्धित सबै प्रक्रियागत सुरक्षा उपायहरूको पूर्ण व्याख्या समावेश छ, विशेष शिक्षा सामुदायिक उजुरी प्रक्रियाहरू, सूचित सहमति, भाग B IDEA नियमहरूको सबपार्ट E मा समावेश प्रक्रियात्मक सुरक्षाहरू, र भाग B IDEA नियमहरूको सबपार्ट F मा समावेश जानकारी प्रावधानहरूको गोपनीयता। जिल्लाहरूले यो सूचना प्रयोग गर्ने वा अभिभावकहरूलाई आफ्नै *विशेष शिक्षा प्रक्रियागत सुरक्षाको सूचना* विकास गर्न छनौट गर्न सक्छन्।

पूर्व लिखित सूचना

34 CFR §300.503; WAC 392-172A-05010

तपाईंको विद्यालय जिल्लाले तपाईंको बच्चाको विशेष शिक्षा कार्यक्रमलाई असर गर्ने महत्वपूर्ण निर्णयहरूको बारेमा लिखित रूपमा जानकारी उपलब्ध गराउनु पर्छ। यसलाई पूर्व लिखित सूचना (PWN) भनिन्छ र यो एउटा कागजात हो जसले बैठकमा वा जिल्लाले तपाईंले गरेको अनुरोधको जवाफमा गरिएका निर्णयहरू प्रतिबिम्बित गर्छ। निर्णय गरिसकेपछि तर निर्णय कार्यान्वयन गर्नुअघि जिल्लाले तपाईंलाई पूर्व लिखित सूचना पठाउनु पर्ने हुन्छ। यी निर्णयहरू हुन् जुन तपाईंको बच्चालाई निःशुल्क उपयुक्त

सार्वजनिक शिक्षा (FAPE) को पहिचान, मूल्याङ्कन, नियुक्ति वा प्रावधान सुरु गर्ने वा परिवर्तन गर्ने प्रस्ताव वा अस्वीकारसँग सम्बन्धित छन्।

पूर्व लिखित सूचना समावेश हुनु पर्छ:

- जिल्लाले के प्रस्ताव गरिरहेको छ वा गर्न अस्वीकार गर्दैछ;
- जिल्लाले कारबाही गर्ने किन प्रस्ताव वा अस्वीकार गरिरहेको छ भन्ने स्पष्टीकरण;
- व्यक्तिगत शिक्षा कार्यक्रम (IEP) टोलीद्वारा विचार गरिएका अन्य विकल्पहरूको विवरण र ती विकल्पहरूलाई अस्वीकार गर्नुको कारणहरू;
- प्रत्येक मूल्याङ्कन प्रक्रियाको विवरण, मूल्याङ्कन, रेकर्ड, वा कार्यका लागि आधारका रूपमा प्रयोग गरिएको रिपोर्ट;
- कार्यसँग सम्बन्धित कुनै पनि अन्य कारकहरूको विवरण;
- प्रारम्भिक मूल्याङ्कन र कुनै पनि पुनः मूल्याङ्कनका लागि जिल्लाले सञ्चालन गर्ने प्रस्ताव गरेको कुनै पनि मूल्याङ्कन प्रक्रियाको विवरण;
- यस पुस्तिकामा वर्णन गरिएका प्रक्रियात्मक सुरक्षाहरूद्वारा अभिभावकहरू सुरक्षित छन् भनी कथन;
- तपाईंले यो *विशेष शिक्षा प्रक्रियागत सुरक्षाको सूचना* पुस्तिकाको प्रतिलिपि कसरी प्राप्त गर्न सक्नुहुन्छ; वा यो *विशेष शिक्षा प्रक्रियागत सुरक्षाको सूचना* पुस्तिकाको प्रतिलिपि समावेश गर्नुहोस् तपाईंलाई प्रदान गरिएको छैन भने; र
- यी प्रक्रियागत सेफगार्डहरू बुझ्न मद्दत प्राप्त गर्नका लागि तपाईंले सम्पर्क गर्न सक्ने स्रोतहरू।

तपाईंले पूर्व लिखित सूचना कहिले प्राप्त गर्नु हुने छ भन्ने उदाहरणहरू हुन्:

- जिल्लाले तपाईंको बच्चाको मूल्याङ्कन वा पुनः मूल्याङ्कन गर्न चाहन्छ, वा जिल्लाले तपाईंको बच्चाको मूल्याङ्कन वा पुनः मूल्याङ्कन गर्न अस्वीकार गरिरहेको छ।
- तपाईंको बच्चाको IEP वा नियुक्ति परिवर्तन हुँदैछ।
- तपाईंले परिवर्तनको लागि सोध्नु भएको छ र जिल्लाले परिवर्तन गर्न अस्वीकार गरिरहेको छ।
- तपाईंले जिल्लालाई लिखित सूचना दिनुभएको छ कि तपाईंले आफ्नो बच्चालाई विशेष शिक्षा सेवाहरू प्राप्त गर्नका लागि सहमति रद्द गर्दै हुनु हुन्छ।

पूर्व लिखित सूचना सामान्य जनताले बुझ्न सक्ने भाषामा लेख्नु पर्छ र तपाईंको मातृभाषा वा तपाईंले प्रयोग गर्ने संचारको अन्य मोडमा उपलब्ध गराउनु पर्छ, जबसम्म यो स्पष्ट रूपमा सम्भव छैन। तपाईंको मातृभाषा वा सञ्चारको अन्य माध्यम लिखित भाषा होइन भने, जिल्लाले निम्न कुराहरू सुनिश्चित गर्न कदम चाल्नु पर्छ: (1) सूचना मौखिक रूपमा वा अन्य माध्यमद्वारा तपाईंको मातृभाषा वा अन्य मोडमा अनुवाद गरिएको छ (2) तपाईंले सूचनाको सामग्री बुझ्नुभयो; र (1) र (2) अन्तर्गतका आवश्यकताहरू पूरा भएको छ भन्ने (3) त्यहाँ लिखित प्रमाण छ।

मातृभाषा

34 CFR §300.29; WAC 392-172A-01120

स्थानीय भाषा, अङ्ग्रेजी सिक्ने व्यक्तिको सन्दर्भमा प्रयोग गर्दा, यसको अर्थ हो:

1. त्यो व्यक्तिले सामान्यतया प्रयोग गर्ने भाषा, वा बच्चाको मामलामा, बच्चाको आमाबाबुले सामान्यतया प्रयोग गर्ने भाषा।
2. बच्चासँगको सबै प्रत्यक्ष सम्पर्कमा (बच्चाको मूल्याङ्कन सहित), बच्चाको सामान्यतया घर वा सिकाइ वातावरणमा प्रयोग गर्ने भाषा।

दृष्टिविहीन वा बहिरा वा सुन्न नसक्ने व्यक्तिको लागि, वा लिखित भाषा नभएको व्यक्तिको लागि, सञ्चारको माध्यम भनेको व्यक्तिले सामान्यतया प्रयोग गर्ने (जस्तै सांकेतिक भाषा, ब्रेल, वा मौखिक सञ्चार) हो।

इलेक्ट्रोनिक मेल

34 CFR §300.505; WAC 392-172A-05020

तपाईंको जिल्लाले आमाबाबुलाई इमेल मार्फत कागजातहरू प्राप्त गर्ने विकल्प प्रदान गर्छ भने, तपाईंले निम्न इमेल मार्फत प्राप्त गर्ने छनोट गर्न सक्नु हुन्छ:

1. पूर्व लिखित सूचना;
2. विशेष शिक्षा प्रक्रियागत सुरक्षाको सूचना; र
3. उचित प्रक्रिया सुनुवाइ अनुरोधसँग सम्बन्धित सूचनाहरू।

अभिभावकको सहमति – परिभाषा

34 CFR §300.9; WAC 392-172A-01040

सहमति को अर्थ:

1. तपाईंलाई तपाईंको मातृभाषा वा संचारको अन्य मोडमा (जस्तै सांकेतिक भाषा, ब्रेल, वा मौखिक सञ्चार) मा तपाईंले सहमति दिनुभएको कार्यसँग सम्बन्धित सबै जानकारीका बारेमा पूर्ण रूपमा सूचित गरिएको छ;
2. तपाईंले त्यो कार्यलाई लिखित रूपमा बुझ्नु हुन्छ र सहमत हुनु हुन्छ र सहमतिले त्यो कार्यको वर्णन गर्छ र अभिलेखहरू (कुनै हो भने) सूचीबद्ध गर्छ जुन जारी गरिने छ र कसलाई; र
3. सहमति तपाईंको तर्फबाट स्वैच्छिक हो, र तपाईं कुनै पनि समयमा तपाईंको सहमति रद्द गर्न सक्नु हुन्छ भन्ने तपाईं बुझ्नु हुन्छ।

तपाईं आफ्नो बच्चाको विशेष शिक्षा सेवाहरू प्राप्त गर्न थालेपछि सहमति रद्द गर्न चाहनु हुन्छ भने, तपाईंले लिखित रूपमा त्यसो गर्नु पर्छ। तपाईंको सहमति फिर्ता लिनुले तपाईंले तपाईंको सहमति दिए पछि र तपाईं यसलाई फिर्ता गर्नु अघि सुरु भएको कार्यलाई अस्वीकार (अन्ड) गर्दैन। थप रूपमा, विद्यालय जिल्लाले तपाईंको बच्चाको विशेष शिक्षा सेवाहरूको प्राप्तिको कुनै सन्दर्भ हटाउनको लागि तपाईंको बच्चाको शैक्षिक रेकर्डहरू परिमार्जन (परिवर्तन) गर्न आवश्यक छैन।

अभिभावकको सहमति – आवश्यकताहरू

34 CFR §300.300; WAC 392-172A-02000; WAC 392-172A-03000

प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि सहमति

तपाईंको डिस्ट्रिक्टले विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरूको लागि योग्यता निर्धारण गर्न तपाईंको बच्चाको प्रारम्भिक मूल्याङ्कन गर्न सक्दैन जबसम्म यसले तपाईंलाई प्रस्तावित मूल्याङ्कन गतिविधिहरू वर्णन गर्ने पूर्व लिखित सूचना प्रदान गर्दैन र तपाईंको लिखित, सूचित सहमति प्राप्त गर्दैन। तपाईंको बच्चा विशेष शिक्षाका लागि योग्य छ कि छैन भन्ने निर्णय गर्न प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि तपाईंको विद्यालय जिल्लाले तपाईंको सूचित सहमति प्राप्त गर्न उचित प्रयास गर्नु पर्छ।

प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि तपाईंको सहमतिको मतलब तपाईंले तपाईंको बच्चाको विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्रदान गर्न सुरु गर्न जिल्लाका लागि तपाईंको सहमति दिनुभएको हो भन्ने होइन। विद्यालय जिल्लाले तपाईंको बच्चाको पहिलो पटक विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्रदान गर्न तपाईंबाट सहमति पनि लिनु पर्छ।

तपाईंको बच्चा सार्वजनिक विद्यालयमा भर्ना भएको छ वा तपाईं तपाईंको बच्चाको सार्वजनिक विद्यालयमा भर्ना गर्न खोज्दै हुनु हुन्छ र तपाईंले सहमति दिन अस्वीकार गर्नुभयो, वा तपाईं प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि सहमति प्रदान गर्न अनुरोधको जवाफ दिन असफल हुनुभएको छ, यद्यपि यो आवश्यक छैन। तपाईंको जिल्लाले यस सूचनामा पछि वर्णन गरिए अनुसार मध्यस्थता वा

उचित प्रक्रिया सुनुवाइ प्रक्रियाहरू प्रयोग गरेर तपाईंको सहमति प्राप्त गर्ने प्रयास गर्न सक्छ। तपाईंको डिस्ट्रिक्टले यस परिस्थितिमा तपाईंको बच्चाको मूल्याङ्कन नगर्ने छनोट गर्छ भने तपाईंको बच्चालाई पता लगाउन, पहिचान गर्ने र मूल्याङ्कन गर्ने आफ्नो दायित्वलाई उल्लङ्घन गर्दैन।

राज्यका वडाहरूको प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि विशेष नियम

तपाईंको बच्चा राज्यको वार्ड हो र तपाईंसँग बसिरहेको छैन भने, तपाईंको बच्चा विशेष शिक्षाका लागि योग्य छ कि छैन भनेर निर्धारण गर्ने प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि विद्यालय जिल्लाले तपाईंको सहमति आवश्यक पर्दैन:

1. त्यसो गर्नका लागि उचित प्रयासको बावजुद, जिल्लाले तपाईंलाई भेटाउन सक्दैन;
2. अभिभावकका रूपमा तपाईंको अधिकार राज्य कानून अनुसार समाप्त भएको छ; वा
3. न्यायाधीशले तपाईं बाहेक अन्य व्यक्तिलाई शैक्षिक निर्णयहरू गर्ने अधिकार प्रदान गरेको छ र त्यो व्यक्तिले प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि सहमति प्रदान गरेको छ।

IDEA मा प्रयोग गरिए अनुसार *राज्यको वार्ड*, भनेको बच्चा हो जो:

1. पालनपोषण बच्चा जो पालनपोषण अभिभावक संग राखिएको छैन;
2. वाशिंगटन राज्य कानून अन्तर्गत राज्यको वार्ड मानिन्छ; वा
3. बालबालिका, युवा र परिवार विभाग वा अन्य राज्यको सार्वजनिक बाल कल्याण एजेन्सीको हिरासतमा।

राज्यको वार्ड मा पालनपोषण बच्चा समावेश गर्दैन जसको पालनपोषण अभिभावक छ।

प्रारम्भिक सेवाहरूका लागि अभिभावकको सहमति र निरन्तर सेवाहरूका लागि सहमति रद्द गर्ने

तपाईंको स्कूल जिल्लाले तपाईंको सूचित लिखित सहमति प्राप्त गर्न उचित प्रयास गर्नु पर्छ र तपाईंको बच्चालाई पहिलो पटक विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्रदान गर्नु अघि तपाईंको सूचित लिखित सहमति प्राप्त गर्नु पर्छ।

तपाईं तपाईंको बच्चालाई पहिलो पटक विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्राप्त गर्नका लागि तपाईंको सहमति प्रदान गर्ने अनुरोधको जवाफ दिनु हुन्न भने, वा तपाईंले त्यस्तो सहमति दिन अस्वीकार गर्नुभयो भने, तपाईंको जिल्लाले मध्यस्थता प्रक्रियाहरू प्रयोग नगर्ने सक्छ तपाईंको बच्चालाई विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्रदान गर्न प्रशासनिक कानून न्यायाधीशबाट निर्णय प्राप्त गर्नका लागि तपाईंको सम्झौता प्राप्त गर्न वा उचित प्रक्रिया सुनुवाइ प्रक्रियाहरू प्रयोग गर्न प्रयास गर्ने।

तपाईं तपाईंको बच्चालाई पहिलो पटक विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्राप्त गर्नका लागि तपाईंको सहमति दिन अनुरोध अस्वीकार गर्नु हुन्छ वा प्रतिक्रिया दिनु हुन्न भने, विद्यालय जिल्लाले तपाईंको बच्चालाई विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्रदान नगर्ने सक्छ। यस अवस्थामा, तपाईंको स्कूल जिल्ला:

1. तपाईंको बच्चालाई ती सेवाहरू प्रदान गर्न असफल भएको कारणले तपाईंको बच्चालाई निःशुल्क उपयुक्त सार्वजनिक शिक्षा (FAPE) उपलब्ध गराउने आवश्यकताको उल्लङ्घन गर्दैन; र
2. तपाईंको बच्चाका लागि विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरूका लागि IEP बैठक वा IEP विकास गर्न आवश्यक छैन जसका लागि तपाईंको सहमति अनुरोध गरिएको थियो।

एकपटक तपाईंले आफ्नो बच्चालाई विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्राप्त गर्न लिखित सहमति दिनुभयो र जिल्लाले विशेष शिक्षा सेवाहरू प्रदान गर्न थाल्नुभयो भने, तपाईंको बच्चा निम्न सम्मसम्म विशेष शिक्षा सेवाहरू प्राप्त गर्न योग्य रहने छ:

1. तिनीहरूको पुनः मूल्याङ्कन गरिन्छ र विशेष शिक्षा सेवाहरूका लागि अब योग्य नभएको पाइन्छ;
2. तिनीहरू नियमित हाई स्कूल डिप्लोमा संग स्नातक;

3. तिनीहरू 21 वर्षको उमेर पुग्छन् (वा तपाईंको बच्चा अगस्ट 31 पछि 21 वर्षको हुन्छ भने, तिनीहरू विद्यालय वर्षको अन्त्यसम्म सेवाहरूका लागि योग्य हुन्छन्।); वा
4. तपाईंले जिल्लालाई विशेष शिक्षा सेवाहरूको निरन्तर प्रावधानका लागि आफ्नो सहमतिको लिखित रद्दीकरण प्रदान गर्नु हुन्छ।

तपाईंले जिल्लाले विशेष शिक्षा सेवाहरू प्रारम्भ गरिसकेपछि सेवाहरूको निरन्तर प्रावधानका लागि लिखित रूपमा आफ्नो सहमति रद्द गर्नुभयो भने, जिल्लाले तपाईंलाई *पूर्व लिखित सूचना* तपाईंको बच्चालाई विशेष शिक्षा सेवाहरू उपलब्ध गराउन बन्द गर्नु अघि उचित समय दिनु पर्छ। पूर्व लिखित सूचनामा जिल्लाले तपाईंको बच्चालाई सेवाहरू उपलब्ध गराउन बन्द गर्ने मिति समावेश गर्दछ र तपाईंलाई विद्यालय जिल्लालाई सूचित गर्ने छः

1. तपाईंको बच्चालाई ती सेवाहरू प्रदान गर्न असफल भएको कारणले तपाईंको बच्चालाई निःशुल्क उपयुक्त सार्वजनिक शिक्षा (FAPE) उपलब्ध गराउने आवश्यकताको उल्लङ्घन गर्दैन; र
2. विशेष शिक्षा सेवाहरूको थप प्रावधानको लागि तपाईंको बच्चाको लागि IEP बैठक वा IEP विकास गर्न आवश्यक छैन।

डिस्ट्रिक्टले तपाईंको लिखित खारेजलाई ओभरराइड गर्न वा तपाईंको बच्चालाई विशेष शिक्षा सेवाहरू प्रदान गर्न जारी राख्नका लागि तपाईंको सहमति प्राप्त गर्न मध्यस्थता प्रक्रियाहरू प्रयोग गर्न उचित प्रक्रिया प्रयोग गर्न सक्दैन। डिस्ट्रिक्टले तपाईंको बच्चालाई विशेष शिक्षा सेवाहरू उपलब्ध गराउन बन्द गरेपछि, तपाईंको बच्चा अब विशेष शिक्षा सेवाहरूका लागि योग्य मानिने छैन र सबै विद्यार्थीहरूमा लागू हुने समान आवश्यकताहरूको अधीनमा छ। तपाईं वा तपाईंको बच्चासँग परिचित हुनु हुन्छ, विद्यालय जिल्ला सहित, तपाईंले तपाईंको बच्चालाई विशेष शिक्षा प्राप्त गर्नका लागि सहमति रद्द गरे पछि कुनै पनि समयमा प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि बच्चालाई सन्दर्भ गर्न सक्नु हुन्छ।

पुनर्मूल्याङ्कनका लागि अभिभावकको सहमति

तपाईंको बच्चाको पुनः मूल्याङ्कनको एक भागका रूपमा नयाँ परीक्षण सञ्चालन गर्ने, तपाईंको जिल्लाले तपाईंको बच्चाको पुनःमूल्याङ्कन गर्नु अघि तपाईंको सूचित सहमति प्राप्त गर्नु पर्छ, जब सम्म तपाईंको जिल्लाले देखाउन सक्दैनः

1. यसले तपाईंको बच्चाको पुनर्मूल्याङ्कनका लागि तपाईंको सहमति प्राप्त गर्न उचित कदम चालेको छ; र
2. तपाईंले प्रतिक्रिया दिनुभएन।

तपाईंले आफ्नो बच्चाको पुनर्मूल्याङ्कनको भागको रूपमा नयाँ परीक्षणको लागि सहमति दिन अस्वीकार गर्नुभयो भने, जिल्लाले मध्यस्थता प्रक्रियाहरू प्रयोग गरेर तपाईंको अस्वीकारलाई ओभरराइड गर्न वा उचित प्रक्रिया सुनुवाइ प्रक्रियाहरू प्रयोग गरेर तपाईंको बच्चाको पुनर्मूल्याङ्कनलाई पछ्याउन सक्छ तर आवश्यक छैन। तपाईंको बच्चाको पुनः मूल्याङ्कनमा सहमति दिन। प्रारम्भिक मूल्याङ्कनहरू जस्तै, तपाईंको जिल्लाले मध्यस्थता वा उचित प्रक्रिया प्रक्रियाहरू प्रयोग गरेर पुनः मूल्याङ्कन गर्न अस्वीकार गरेमा IDEA को भाग B अन्तर्गत आफ्नो दायित्वहरू उल्लङ्घन गर्दैन।

अभिभावकको सहमति प्राप्त गर्नका लागि उचित प्रयासहरूको दस्तावेजीकरण

तपाईंको विद्यालयले प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि तपाईंको सहमति प्राप्त गर्न, पहिलो पटक विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्रदान गर्न, नयाँ परीक्षण समावेश गर्ने पुनः मूल्याङ्कन सञ्चालन गर्ने र प्रारम्भिक मूल्याङ्कनका लागि राज्यका वार्डका अभिभावकहरू भेटाउनका लागि उचित प्रयासहरूको कागजात कायम गर्नु पर्छ। कागजातमा यी क्षेत्रहरूमा जिल्लाको प्रयासहरूको रेकर्ड समावेश हुनु पर्छ, जस्तैः

1. गरिएका वा प्रयास गरिएका टेलिफोन कलहरूको विस्तृत रेकर्ड र ती कलहरूको नतिजा;
2. तपाईंलाई पठाइएको पत्राचारको प्रतिलिपि र प्राप्त प्रतिक्रियाहरू; र
3. तपाईंको घर वा कार्यस्थलमा गरिएका भ्रमणहरूको विस्तृत रेकर्ड र ती भ्रमणहरूको नतिजा।

अन्य सहमति जानकारी

तपाईंको जिल्ला अघि तपाईंको सहमति आवश्यक छैन:

1. तपाईंको बच्चाको मूल्याङ्कन वा पुनः मूल्याङ्कनको भागको रूपमा अवस्थित डेटाको समीक्षा गर्नुहोस्; वा
2. तपाईंको बच्चाको परीक्षण वा अन्य मूल्याङ्कन दिनुहोस् जुन सबै विद्यार्थीहरूलाई दिइन्छ, जबसम्म त्यो परीक्षण वा मूल्याङ्कन दिइनु अघि, सबै विद्यार्थीका अभिभावकहरूबाट सहमति आवश्यक हुन्छ।

तपाईंले आफ्नो बच्चाको आफ्नै खर्चमा निजी विद्यालयमा भर्ना गर्नुभएको छ वा तपाईंले आफ्नो बच्चाको गृह विद्यालयमा पढाइरहनुभएको छ, र तपाईंले आफ्नो बच्चाको प्रारम्भिक मूल्याङ्कन वा पुनःमूल्याङ्कनका लागि आफ्नो सहमति प्रदान गर्नुभएन, वा तपाईंले आफ्नो सहमति प्रदान गर्ने अनुरोधको जवाफ दिन असफल हुनुभयो भने जिल्लाले तपाईंको सम्झौता प्राप्त गर्न मध्यस्थता प्रक्रियाहरू प्रयोग गर्न वा तपाईंको अस्वीकारलाई ओभरराइड गर्न उचित प्रक्रिया सुनुवाइ प्रक्रियाहरू प्रयोग गर्न हुँदैन। जिल्लाले तपाईंको बच्चाको समतामूलक निजी विद्यालय सेवाहरू प्राप्त गर्न योग्यको रूपमा विचार गर्न पनि आवश्यक छैन, जुन विशेष शिक्षाका लागि योग्य केही अभिभावकहरूले राखेका निजी विद्यालयका विद्यार्थीहरूलाई उपलब्ध गराइएका सेवाहरू हुन्।

स्वतन्त्र शैक्षिक मूल्याङ्कन

34 CFR §300.502; WAC 392-172A-05005

तपाईं तपाईंको जिल्ला द्वारा संचालित मूल्याङ्कन संग असहमत हुनु हुन्छ भने तपाईंको बच्चाको स्वतन्त्र शैक्षिक मूल्याङ्कन (IEE) प्राप्त गर्ने अधिकार छ। तपाईंले IEE अनुरोध गर्नुभयो भने, जिल्लाले तपाईंलाई IEE कहाँबाट प्राप्त गर्न सक्नु हुन्छ र IEE मा लागू हुने जिल्लाको मापदण्डको बारेमा जानकारी उपलब्ध गराउनु पर्छ।

परिभाषाहरू

- *स्वतन्त्र शैक्षिक मूल्याङ्कन* (IEE) भनेको तपाईंको बच्चाको शिक्षाका लागि जिम्मेवार जिल्लाले नियुक्त नगरेको योग्य परीक्षकद्वारा गरिएको मूल्याङ्कन हो।
- *सार्वजनिक खर्च* भनेको जिल्लाले या त मूल्याङ्कनको पूर्ण लागत तिर्छ वा मूल्याङ्कन अन्यथा तपाईंलाई कुनै शुल्क नलिई उपलब्ध गराइन्छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्छ।

सार्वजनिक खर्चमा IEE को अभिभावक अधिकार

तपाईं तपाईंको जिल्ला द्वारा संचालित तपाईंको बच्चाको मूल्याङ्कनमा असहमत हुनु हुन्छ भने, तपाईंको सार्वजनिक खर्चमा तपाईंको बच्चाको IEE को अधिकार छ, निम्न सर्तहरूको अधीनमा:

1. तपाईं सार्वजनिक खर्चमा तपाईंको बच्चाको IEE अनुरोध गर्नु हुन्छ भने, तपाईंको स्कूल जिल्लाले तपाईंको अनुरोधको 15 पात्रो दिन भित्र, कि त: (a) तपाईंको बच्चाको मूल्याङ्कन उपयुक्त छ वा तपाईंले प्राप्त गर्नुभएको तपाईंको बच्चाको मूल्याङ्कनले जिल्लाको मापदण्ड पूरा गरेको छैन भनी देखाउनका लागि उचित प्रक्रिया सुनुवाइ अनुरोध फाइल गर्नुहोस्; वा (b) सार्वजनिक खर्चमा IEE उपलब्ध गराउन सहमत हुनु हुन्छ।
2. तपाईंको विद्यालय जिल्लाले उचित प्रक्रिया अनुरोध गर्छ सुनुवाइ र अन्तिम निर्णय भनेको तपाईंको बच्चाको जिल्लाको मूल्याङ्कन उपयुक्त छ, तपाईंसँग अझै पनि IEE को अधिकार छ, तर सार्वजनिक खर्चमा होइन।
3. तपाईंले आफ्नो बच्चाको IEE अनुरोध गर्नुभयो भने, तपाईंको स्कूल डिस्ट्रिक्टले डिस्ट्रिक्टले सञ्चालन गरेको मूल्याङ्कनमा किन आपत्ति जनाउनु भयो भनेर सोध्न सक्छ। यद्यपि, जिल्लालाई स्पष्टीकरणको आवश्यकता नहुन सक्छ र सार्वजनिक खर्चमा तपाईंको बच्चाको IEE उपलब्ध गराउन वा तपाईंको बच्चाको जिल्लाको मूल्याङ्कनलाई बचाउनको लागि उचित प्रक्रिया सुनुवाइका लागि अनुरोध फाइल गर्न अनुचित ढिलाइ नहुन सक्छ।

तपाईंले आफ्नो बच्चाको एउटा IEE सार्वजनिक खर्चमा प्रत्येक पटक तपाईंको विद्यालय जिल्लाले तपाईंको बच्चाको मूल्याङ्कन सञ्चालन गर्दा तपाईं असहमत हुनुहुन्थ्यो भनेर अनुरोध गर्ने मात्र अधिकार छ।

अभिभावक-प्रारम्भिक मूल्याङ्कन

तपाईंले सार्वजनिक खर्चमा आफ्नो बच्चाको IEE प्राप्त गर्नुभयो वा तपाईंले निजी खर्चमा प्राप्त गर्नुभएको IEE जिल्लालाई प्रदान गर्नु हुन्छ भने:

1. तपाईंको बच्चालाई FAPE को प्रावधानको सम्बन्धमा गरिएको कुनै पनि निर्णयमा तपाईंको जिल्लाले IEE को नतिजाहरू विचार गर्नु पर्छ, यसले IEE को लागि जिल्लाको मापदण्ड पूरा गर्छ भने; र
2. तपाईं वा तपाईंको जिल्लाले तपाईंको बच्चाका बारेमा उचित प्रक्रिया सुनुवाईमा IEE लाई प्रमाणको रूपमा प्रस्तुत गर्न सक्नु हुन्छ।

प्रशासनिक कानून न्यायाधीशहरू (ALJ) द्वारा मूल्याङ्कनका लागि अनुरोधहरू

ALJ ले उचित प्रक्रिया सुनुवाईको भागका रूपमा तपाईंको बच्चाको IEE अनुरोध गर्छ भने, मूल्याङ्कनको लागत सार्वजनिक खर्चमा हुनु पर्छ।

जिल्ला मापदण्ड

IEE सार्वजनिक खर्चमा छ भने, मूल्याङ्कनको स्थान र परीक्षकको योग्यता सहित मूल्याङ्कन प्राप्त हुने मापदण्ड, जिल्लाले मूल्याङ्कन सुरु गर्दा प्रयोग गर्ने मापदण्ड जस्तै हुनु पर्छ (हृदसम्म ती मापदण्डहरू तपाईंको IEE को अधिकारसँग मिल्दोजुल्दो छन्)।

माथि वर्णन गरिए अनुसार बाहेक, जिल्लाले सार्वजनिक खर्चमा IEE प्राप्त गर्न सम्बन्धित सर्त वा टाइमलाइनहरू लगाउन सक्दैन।

जानकारीको गोपनीयता परिभाषाहरू

34 CFR §300.611; WAC 392-172A-05180

IDEA ले तपाईंलाई तपाईंको बच्चाको विशेष शिक्षा रेकर्डको सम्बन्धमा अधिकार दिन्छ। यी अधिकारहरू तपाईंसँग पारिवारिक शैक्षिक अधिकार र गोपनीयता ऐन (FERPA) अन्तर्गत भएका अधिकारहरूका अतिरिक्त हुन्, जुन सबै विद्यार्थीहरूलाई शैक्षिक अभिलेख सुरक्षा प्रदान गर्ने कानून हो।

सूचनाको गोपनीयता: शीर्षक अन्तर्गत प्रयोग गरिए अनुसार

- *विनाश* भनेको भौतिक विनाश वा जानकारीबाट व्यक्तिगत पहिचानकर्ताहरू हटाउनु हो ताकि जानकारी अब व्यक्तिगत रूपमा पहिचान गर्न सकिँदैन।
- 34 CFR भाग 99 मा '*शिक्षा अभिलेख*' को परिभाषा अन्तर्गत समेटिएका अभिलेखहरू (परिवार शैक्षिक अधिकार र गोपनीयता ऐन 1974, 20 U.S.C. लागू गर्ने नियमहरू 1232 ग्राम (FERPA))।
- *सहभागी एजेन्सी* भनेको कुनै पनि विद्यालय जिल्ला, एजेन्सी वा संस्था हो जसले भाग B वा IDEA अन्तर्गत व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारी सङ्कलन, मर्मत वा प्रयोग गर्ने वा जसबाट जानकारी प्राप्त गरिन्छ।

व्यक्तिगत रूपमा पहिचान गर्न सकिने

34 CFR §300.32; WAC 392-172A-01140

व्यक्तिगत रूपमा पहिचान गर्न सकिने भनेको जानकारी हो जसमा:

1. तपाईंको बच्चाको नाम, अभिभावकको रूपमा तपाईंको नाम, वा परिवारको अर्को सदस्यको नाम;
2. तपाईंको बच्चाको ठेगाना;
3. व्यक्तिगत पहिचानकर्ता, जस्तै तपाईंको बच्चाको सामाजिक सुरक्षा नम्बर वा विद्यार्थी नम्बर; वा
4. व्यक्तिगत विशेषता वा अन्य जानकारीहरूको सूची जसले तपाईंको बच्चालाई उचित निश्चितताका साथ पहिचान गर्न सम्भव बनाउँछ।

अभिभावकहरूलाई सूचना

34 CFR §300.612; WAC 392-172A-05185

OSPI ले सूचना दिन्छ, यसको नियमहरू मार्फत, तपाईंलाई व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारीको गोपनीयताको बारेमा पूर्ण रूपमा सूचित गर्ने, जसमा:

1. यो सहित मोडेल राज्य फारमहरूको उपलब्धता *विशेष शिक्षा प्रक्रियागत सुरक्षाको सूचना*, धेरै भाषाहरूमा र अनुरोधमा वैकल्पिक ढाँचाहरूमा;
2. राज्य गुनासोहरू, उचित प्रक्रिया सुनुवाइ अनुरोध र निर्णय, अनुगमन, सुरक्षा नेट अनुप्रयोग, मध्यस्थता सम्झौता र अनुदान मूल्याङ्कन कार्यसम्पादन मार्फत OSPI द्वारा सङ्कलन र राखिएको व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारीको विवरण। यस जानकारीलाई अन्य एजेन्सीहरू वा व्यक्तिहरूले अनुरोध गर्ने जानकारीसँग साझेदारी गर्नु अघि व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारी हटाइन्छ, जबसम्म अभिभावक वा वयस्क विद्यार्थीले जानकारी जारी गर्न सहमति प्रदान गर्दैनन्;
3. भण्डारण, तेस्रो पक्षहरूलाई खुलासा, अवधारण, र व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारीको विनाशको सम्बन्धमा जिल्लाहरूले पालना गर्नुपर्ने नीति र प्रक्रियाहरूको सारांश; र
4. पारिवारिक शैक्षिक अधिकार र गोपनीयता ऐन (FERPA) अन्तर्गतका अधिकारहरू र 34 CFR भाग 99 मा यसको कार्यान्वयन गर्ने नियमहरू सहित यस जानकारीको सम्बन्धमा अभिभावक र विद्यार्थीहरूको सबै अधिकारहरूको विवरण।

कुनै पनि प्रमुख राज्यव्यापी पहिचान, स्थान, वा मूल्याङ्कन गतिविधि (जसलाई "बाल खोज" पनि भनिन्छ) अघि, सूचना पत्रपत्रिकामा प्रकाशित वा अन्य मिडियामा घोषणा गरिनु पर्छ, वा दुवै, गतिविधिको राज्यभरि अभिभावकहरूलाई सूचित गर्ने पर्याप्त परिसंचरणको साथ। विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरूको खाँचोमा परेका बालबालिकाहरू पत्ता लगाउन, पहिचान गर्ने र मूल्याङ्कन गर्ने।

पहुँच अधिकार

34 CFR §300.613-617; WAC 392-172A-05190-05210

तपाईंसँग IDEA को भाग B अन्तर्गत तपाईंको स्कूल जिल्लाले सङ्कलन, राखिएको वा प्रयोग गरेको तपाईंको बच्चाको शिक्षा रेकर्डहरू निरीक्षण र समीक्षा गर्ने अधिकार छ। जिल्लाले अनावश्यक ढिलाइ बिना र IEP, वा कुनै निष्पक्ष उचित प्रक्रियाको सुनुवाइ (अनुशासन सम्बन्धी रिजोलुसन बैठक वा विशेष शिक्षाको उचित प्रक्रिया सुनुवाइ सहित) को सम्बन्धमा कुनै पनि बैठक अघि तपाईंको बच्चाका बारेमा कुनै पनि शैक्षिक रेकर्डहरू निरीक्षण र समीक्षा गर्नका लागि तपाईंको अनुरोधको पालना गर्नु पर्छ। र तपाईंले अनुरोध गरेको 45 क्यालेन्डर दिनहरू भन्दा बढी कुनै पनि अवस्थामा।

शिक्षा रेकर्डहरू निरीक्षण र समीक्षा गर्ने तपाईंको अधिकारमा समावेश छ:

1. अभिलेखको स्पष्टीकरण र व्याख्याका लागि तपाईंको उचित अनुरोधहरूमा जिल्लाबाट प्रतिक्रियाको तपाईंको अधिकार;
2. तपाईंले ती प्रतिहरू प्राप्त नगरेसम्म तपाईंले प्रभावकारी रूपमा अभिलेखहरूको निरीक्षण र समीक्षा गर्न सक्नु हुन्न भने स्कूल डिस्ट्रिक्टले रेकर्डहरूको प्रतिलिपिहरू उपलब्ध गराउन अनुरोध गर्ने तपाईंको अधिकार; र

3. तपाईंको प्रतिनिधिले अभिलेख निरीक्षण र समीक्षा गर्ने तपाईंको अधिकार।

अभिभावकत्व, बिछोड र सम्बन्धविच्छेद जस्ता मामिलाहरूलाई नियन्त्रित गर्ने राज्यको लागू कानून अन्तर्गतको अधिकार तपाईंसँग छैन भनी सल्लाह नभएसम्म जिल्लाले तपाईंसँग आफ्नो बच्चासँग सम्बन्धित रेकर्डहरू निरीक्षण र समीक्षा गर्ने अधिकार छ भनी मान्ने छ।

पहुँचको अभिलेख

प्रत्येक विद्यालय जिल्लाले IDEA को भाग B अन्तर्गत सङ्कलन, राखिएको, वा प्रयोग गरिएको शिक्षा रेकर्डहरूमा पहुँच प्राप्त गर्ने पक्षहरूको रेकर्ड राख्नु पर्छ, जसमा पार्टीको नाम, पहुँच दिइएको मिति र पार्टीलाई अधिकार दिइएको उद्देश्य सहित अभिलेखहरू प्रयोग गर्नुहोस्। स्कूल जिल्लाहरूले अभिभावक वा स्कूल जिल्लाका अधिकृत कर्मचारीहरूको पहुँचको यो रेकर्ड राख्न आवश्यक छैन।

एक भन्दा बढी बच्चाहरूमा रेकर्डहरू

कुनै शैक्षिक अभिलेखमा एक भन्दा बढी विद्यार्थीको जानकारी समावेश छ भने, तपाईंसँग तपाईंको बच्चासँग सम्बन्धित जानकारीको मात्र निरीक्षण र समीक्षा गर्ने अधिकार छ वा जिल्लाले तपाईंलाई त्यो जानकारी अर्को विद्यार्थीका बारेमा व्यक्तिगत रूपमा पहिचान गर्ने योग्य जानकारी प्रकट नगरी देखाउन सक्दैन भने। ।

जानकारीको प्रकार र स्थानहरूको सूची

तपाईंले यो अनुरोध गर्नुभयो भने, स्कूल जिल्लाले तपाईंलाई स्कूल जिल्लाले सङ्कलन, राखिएको वा प्रयोग गरेको शैक्षिक अभिलेखहरूको प्रकार र स्थानहरूको सूची उपलब्ध गराउनु पर्छ।

शुल्क

शुल्कले तपाईंलाई ती अभिलेखहरूको निरीक्षण र समीक्षा गर्ने तपाईंको अधिकारको प्रयोग गर्नबाट प्रभावकारी रूपमा रोक्दैन भने IDEA को भाग B अन्तर्गत तपाईंको लागि बनाइएका रेकर्डहरूको प्रतिलिपिहरूको लागि स्कूल जिल्लाले शुल्क लिन सक्छ। यसले IDEA अन्तर्गत जानकारी खोज्न वा पुनःप्राप्त गर्न शुल्क लिन सक्दैन।

अभिभावकको अनुरोधमा रेकर्डको संशोधन

34 CFR §300.618–§300.621; WAC 392-172A-05215

IDEA अन्तर्गत सङ्कलन गरिएको, राखिएको वा प्रयोग गरिएको तपाईंको बच्चाको बारेमा शैक्षिक अभिलेखमा दिइएको जानकारी गलत, भ्रामक, वा तपाईंको बच्चाको गोपनीयता वा अन्य अधिकारहरू उल्लङ्घन गर्ने हो भन्ने विश्वास गर्नु हुन्छ भने, तपाईंले जिल्लालाई जानकारी परिवर्तन गर्न अनुरोध गर्न सक्नु हुन्छ।

डिस्ट्रिक्टले तपाईंको अनुरोध प्राप्त भएको समयको उचित अवधि भित्र तपाईंको अनुरोध अनुसार जानकारी परिवर्तन गर्ने कि नगर्ने निर्णय गर्नु पर्छ।

सुनुवाइ, सुनुवाइ प्रक्रिया र सुनुवाइको नतिजाका लागि अवसर

तपाईंको विद्यालय जिल्लाले तपाईंको अनुरोध अनुसार जानकारी परिवर्तन गर्न अस्वीकार गर्छ भने, यसले तपाईंलाई त्यो निर्णयका बारेमा जानकारी गराउनु पर्छ र तपाईंलाई जिल्ला द्वारा सुनुवाइको अधिकारको बारेमा सल्लाह दिनु पर्छ।

तपाईंसँग सुनुवाइका लागि अनुरोध गर्ने अधिकार छ यो गलत, भ्रामक, वा अन्यथा तपाईंको बच्चाको गोपनीयता वा अन्य

अधिकारहरूको उल्लङ्घनमा छैन भनेर सुनिश्चित गर्ने तपाईंको बच्चाको शिक्षा रेकर्डमा रहेको जानकारीलाई चुनौती दिनुहोस्। FERPA अन्तर्गत जिल्लाको सुनुवाइ प्रक्रिया अनुसार शिक्षा अभिलेखमा भएको जानकारीलाई प्रतिस्पर्धा गर्नका लागि सुनुवाइ गरिनु पर्छ। यो कुनै विशेष शिक्षाको कारण सुनुवाइ प्रक्रिया होइन।

सुनुवाइको परिणाम स्वरूप, जिल्लाले जानकारी गलत, भ्रामक वा अन्यथा विद्यार्थीको गोपनीयता वा अन्य अधिकारहरूको उल्लङ्घनमा रहेको निर्णय गर्छ भने, त्यस अनुसार जानकारी परिवर्तन गरी तपाईंलाई लेखनमा ती परिवर्तनहरू सूचित गर्नु पर्छ।

सुनुवाइको परिणाम स्वरूप, जिल्लाले जानकारी गलत, भ्रामक, वा अन्यथा तपाईंको बच्चाको गोपनीयता वा अन्य अधिकारहरूको उल्लङ्घनमा छैन निर्णय गर्छ भने, यसले तपाईंसँग तपाईंको बच्चाको शैक्षिक अभिलेखमा जानकारीमा टिप्पणी गर्ने वा जिल्लाको निर्णयसँग तपाईं असहमत हुनुहुने कुनै कारणहरू उपलब्ध गराउने अधिकारमा रहेर तपाईंलाई सूचित गर्नु पर्छ।

तपाईंले आफ्नो बच्चाको अभिलेखमा कथन राख्न रोज्नुहुन्छ भने, कथनले:

1. तपाईंको बच्चाको अभिलेखको अंशको रूपमा डिस्ट्रिक्ट द्वारा कायम राख्नुहोस् जबसम्म रेकर्ड वा प्रतिस्पर्धा गरिएको भाग राखिएको छ; र
2. जिल्लाले तपाईंको बच्चाको अभिलेख वा कुनै पक्षलाई चुनौती दिएको अंश खुलासा गर्छ भने, उक्त पक्षलाई बयान पनि खुलासा गरिनु पर्छ।

व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारीको खुलासाका लागि सहमति

34 CFR §300.622; WAC 392-172A-05225

FERPA अन्तर्गत आमाबाबुको सहमति बिना तपाईंको बच्चाको शिक्षा रेकर्डमा समावेश जानकारी खुलासा गर्न अनुमति दिइएन भने व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारी अरूलाई खुलासा गर्नु अघि तपाईंको लिखित सहमति प्राप्त गर्नु पर्छ। सामान्यतया, IDEA को भाग B को आवश्यकताहरू पूरा गर्ने उद्देश्यका लागि सहभागी एजेन्सीहरूका अधिकारीहरूलाई व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारी जारी गर्नु अघि तपाईंको सहमति आवश्यक पर्दैन। यद्यपि, तपाईंको सहमति, वा तपाईंको बच्चाको सहमति तिनीहरू वयस्कको उमेरमा पुगेका छन् भने, व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारी सहभागी एजेन्सीहरूलाई संक्रमण सेवाहरू प्रदान गर्ने वा भुक्तानी गर्ने अधिकारीहरूलाई जारी गर्नु अघि प्राप्त गरिनु पर्छ। थप रूपमा, तपाईंको बच्चा निजी विद्यालयमा पढ्छ भने, तपाईंको बच्चाका बारेमा कुनै पनि व्यक्तिगत रूपमा पहिचान गर्ने योग्य जानकारी निजी विद्यालय रहेको जिल्लाका अधिकारीहरू र तपाईं नभएको खण्डमा तपाईंको बच्चा बस्ने जिल्लाका अधिकारीहरू बीच जारी गर्नु अघि तपाईंको सहमति लिनु पर्छ। तपाईंको बच्चालाई तपाईंको निवासको जिल्लामा भर्ना गर्ने योजना।

व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारीका लागि सुरक्षाहरू

34 CFR §300.623; WAC 392-172A-05230

तपाईंको विद्यालय जिल्लाले सङ्कलन, भण्डारण, खुलासा र विनाश चरणहरूमा व्यक्तिगत रूपमा पहिचान गर्न सकिने जानकारीको गोपनीयताको रक्षा गर्नु पर्छ। विद्यालय जिल्लाका एक अधिकारीले व्यक्तिगत रूपमा पहिचान गर्न सकिने कुनै पनि जानकारीको गोपनीयता सुनिश्चित गर्ने जिम्मेवारी लिनु पर्छ। व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारी सङ्कलन गर्ने वा प्रयोग गर्ने सबै व्यक्तिहरूले IDEA र FERPA को भाग B अन्तर्गत गोपनीयतासम्बन्धी प्रशिक्षण वा निर्देशनहरू प्राप्त गर्नु पर्छ।

प्रत्येक स्कूल डिस्ट्रिक्टले सार्वजनिक निरीक्षणको लागि, एजेन्सी भित्रका ती कर्मचारीहरूको नाम र पदहरूको हालको सूची राख्नु पर्छ जसको व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारीमा पहुँच हुन सक्छ।

जानकारीको विनाश, अवधारण र भण्डारण

34 CFR §300.624; WAC 392-172A-05235

तपाईंको बच्चालाई शैक्षिक सेवाहरू उपलब्ध गराउनका लागि व्यक्तिगत रूपमा पहिचान गर्न सकिने जानकारी सङ्कलन, राखिएको वा प्रयोग गर्न आवश्यक नपर्दा तपाईंको विद्यालय जिल्लाले तपाईंलाई सूचित गर्नु पर्छ।

यो अब आवश्यक नरहेको खण्डमा जानकारी तपाईंको अनुरोधमा नष्ट गर्नु पर्छ। यद्यपि, तपाईंको बच्चाको नाम, ठेगाना र फोन नम्बर, उसको ग्रेड, हाजिरी रेकर्ड, कक्षाहरूमा भाग लिइएको, ग्रेड स्तर पूरा भएको र पूरा भएको वर्षको स्थायी अभिलेख समय सीमा बिना राख्न सकिन्छ।

रेकर्ड रिटेन्सन सम्बन्धी राज्य कानून अध्याय 40.14 वाशिंगटनको संशोधित कोड (RCW) मा समावेश छ। जिल्लाले कति समयसम्म अभिलेख राख्नुपर्छ भन्ने कार्यविधिहरू वाशिंगटन सेक्रेटरी अफ स्टेट, अभिलेखको विभाग र अभिलेख व्यवस्थापनद्वारा प्रकाशित गरिन्छ।

विशेष शिक्षा विवाद समाधान प्रक्रियाहरू

तपाईं आफ्नो बच्चाको विशेष शिक्षा कार्यक्रमका सबै पक्षहरूमा महत्वपूर्ण सहभागी हुनुहुन्छ। यो संलग्नता तपाईंको बच्चाको प्रारम्भिक सन्दर्भमा सुरु हुन्छ। तपाईं र तपाईंको जिल्लालाई तपाईंको बच्चाको विशेष शिक्षा कार्यक्रमलाई असर गर्ने असहमतिहरू समाधान गर्ने प्रयास गर्ने सँगै काम गर्ने प्रोत्साहन गरिन्छ। तपाईं र तपाईंको स्कूल जिल्ला असहमतिहरू समाधान गर्ने सक्षम हुनु हुन्छ, त्यहाँ थप औपचारिक विवाद समाधान विकल्पहरू उपलब्ध छन्। यी विकल्पहरू मध्यस्थता, सामुदायिक गुनासो र निष्पक्ष उचित प्रक्रिया सुनुवाइहरू हुन्।

मध्यस्थता

34 CFR § 300.506; WAC 392-172A-05060-05075

सामान्य

मध्यस्थता सेवाहरू तपाईंको बच्चाको पहिचान, मूल्याङ्कन, शैक्षिक नियुक्ति, र तपाईंको बच्चाको FAPE को प्रावधान समावेश गर्ने समस्याहरू समाधान गर्न मद्दत गर्ने कुनै शुल्कमा उपलब्ध छन् र जब पनि उचित प्रक्रिया सुनुवाइ अनुरोध गरिन्छ। मध्यस्थता स्वैच्छिक हो र तपाईंको उचित प्रक्रिया सुनुवाइको अधिकारलाई अस्वीकार गर्न वा ढिलाइ गर्न वा IDEA को भाग B अन्तर्गत प्रदान गरिएका अन्य अधिकारहरूलाई अस्वीकार गर्न प्रयोग गर्न सकिँदैन। मध्यस्थता सत्रहरू तपाईं र जिल्लाका लागि सुविधाजनक स्थानमा समयमै निर्धारित गरिन्छ।

तपाईंको प्राथमिक भाषा अङ्ग्रेजी होइन वा तपाईं अनुरोध गर्दा संचारको अर्को मोड प्रयोग गर्नु हुन्छ भने यो स्पष्ट रूपमा सम्भव नभएसम्म मध्यस्थता उपलब्ध छ।

स्कूल डिस्ट्रिक्टले मध्यस्थता प्रक्रिया प्रयोग नगर्ने छनौट गर्ने आमाबाबुलाई प्रस्ताव गर्ने प्रक्रियाहरू विकास गर्न सक्छ, तपाईंलाई उपयुक्त समयमा र स्थानमा भेट्ने अवसर, कुनै चासो नभएको पक्षसँग:

1. जो उपयुक्त वैकल्पिक विवाद समाधान निकाय, वा अभिभावक प्रशिक्षण र सूचना केन्द्र वा राज्यको सामुदायिक अभिभावक स्रोत केन्द्रसँग सम्झौतामा छन्; र
2. कसले फाइदाहरू व्याख्या गर्ने छ र मध्यस्थता प्रक्रियाको प्रयोगलाई प्रोत्साहन गर्ने छ?

मध्यस्थताको निष्पक्षता

मध्यस्थता एक व्यक्ति द्वारा आयोजित गरिन्छ जो योग्य, निष्पक्ष, र प्रभावकारी मध्यस्थता प्रविधिहरूमा प्रशिक्षित छ। त्यो

व्यक्ति विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरूको प्रावधानसँग सम्बन्धित कानून र नियमहरूमा पनि जानकारी हुनु पर्छ। OSPI ले मध्यस्थता सञ्चालन गर्न बाहिरी एजेन्सीसँग सम्झौता गर्छ। त्यो एजेन्सीले मध्यस्थकर्ताहरूको सूची राख्छ। मध्यस्थकर्ताहरूलाई अनियमित, घुमाउरो वा अन्य निष्पक्ष आधारमा तोकिएको छ। मध्यस्थता (1) मध्यस्थता प्रक्रियाको विषय भएका बालबालिकालाई प्रत्यक्ष सेवा प्रदान गर्ने OSPI, जिल्ला वा अन्य राज्य निकायको कर्मचारी नहुन सक्छ, र (2) सँग व्यक्तिगत वा व्यावसायिक द्वन्द्व नहुन सक्छ। ब्याज। मध्यस्थता सत्रहरू तपाईं र जिल्लाका लागि सुविधाजनक स्थानमा समयमै निर्धारित गरिन्छ।

मध्यस्थतामा भएका सम्झौताहरू

तपाईं र जिल्ला एक सम्झौतामा पुग्नुभयो भने, यो लिखित मध्यस्थता सम्झौतामा दस्तावेज हुनु पर्छ जुन तपाईं र कानूनी रूपमा बाध्यकारी सम्झौताहरूमा प्रवेश गर्न अधिकृत जिल्लाको प्रतिनिधिद्वारा हस्ताक्षर गरिएको छ। मध्यस्थता सत्रहरूमा भएका छलफलहरू गोप्य हुन्छन् र कुनै पनि संघीय अदालत वा वाशिंगटन राज्य अदालतको कुनै पनि उचित प्रक्रिया सुनुवाइ वा सिविल कार्यवाहीहरूमा प्रमाणको रूपमा प्रयोग गर्न सकिँदैन। यो लिखित सम्झौता मा भनिएको हुनु पर्छ। यद्यपि, मध्यस्थता सम्झौता आफैलाई प्रमाणको रूपमा प्रयोग गर्न सकिन्छ। मध्यस्थता सम्झौताहरू कानूनी रूपमा बाध्यकारी हुन्छन् र सक्षम न्यायक्षेत्रको कुनै पनि राज्य अदालत वा संयुक्त राज्यको जिल्ला अदालतमा लागू हुन्छन्।

विशेष शिक्षा सामुदायिक उजुरी अनुसन्धान र उचित प्रक्रिया सुनुवाइहरू बीचको भिन्नताहरू

IDEA को भाग B को नियमहरूमा राज्य गुनासोहरू (सामुदायिक गुनासोहरू) र उचित प्रक्रिया सुनुवाइहरूको लागि विभिन्न प्रक्रियाहरू छन्। स्कूल जिल्ला, OSPI, वा कुनै अन्य सार्वजनिक एजेन्सीले भाग B आवश्यकता, 34 CFR भाग 300 मा समावेश संघीय नियम वा IDEA को भाग B लागू गर्ने राज्य नियमहरू उल्लङ्घन गरेको आरोपमा कुनै पनि व्यक्ति वा संस्थाद्वारा OSPI मा सामुदायिक उजुरी दायर गर्न सकिन्छ। सामुदायिक गुनासोहरू OSPI द्वारा छानबिन गरिन्छ, उजुरी दायर गर्ने व्यक्तिले उपलब्ध गराएको उल्लङ्घनहरू र स्कूल जिल्ला, वा उजुरीको जवाफ दिने अन्य एजेन्सीहरूको बारेमा जानकारीको आधारमा। सामुदायिक उजुरी कथित उल्लङ्घनको एक वर्ष भित्र दायर गरिनु पर्छ।

तपाईंको बच्चाको पहिचान, मूल्याङ्कन वा शैक्षिक नियुक्ति वा तपाईंको बच्चालाई निःशुल्क उपयुक्त सार्वजनिक शिक्षा (FAPE) को प्रावधानसँग सम्बन्धित कुनै पनि मामिलामा तपाईं वा तपाईंको स्कूल डिस्ट्रिक्टद्वारा उचित प्रक्रिया सुनुवाइ अनुरोधहरू मात्र दायर गर्न सकिन्छ। उचित प्रक्रिया सुनुवाइहरू प्रशासनिक कानून न्यायाधीश (ALJ) द्वारा सञ्चालन गरिन्छ, प्रशासनिक सुनुवाइको कार्यालय, जुन एक स्वतन्त्र राज्य निकाय हो। उचित प्रक्रिया सुनुवाइहरूमा सामान्यतया साक्षीहरूको गवाही र प्रमाणहरूको परिचय समावेश हुन्छ। उचित प्रक्रिया सुनुवाइ अनुरोधहरू कथित उल्लङ्घनको दुई वर्ष भित्र दायर गरिनु पर्छ (गलत प्रस्तुति वा जानकारी रोक्नका लागि केही अपवादहरू सहित)।

सामुदायिक गुनासोहरू र उचित प्रक्रिया सुनुवाइहरूको लागि समयरेखा र प्रक्रियाहरू तल व्याख्या गरिएको छ।

सामुदायिक उजुरी प्रक्रियाहरू

34 CFR §§300.151–300.153; WAC 392-172A-05025-05045

OSPI सँग राज्यका गुनासोहरू समाधान गर्ने प्रक्रियाहरू छन्। प्रक्रियाहरू राज्य नियमहरूमा समावेश छन् र वेबसाइटमा राज्य गुनासोहरूको बारेमा जानकारी राखिएको छ।

तपाईं, कुनै व्यक्ति, वा संस्थाले IDEA द्वारा नियन्त्रित जिल्ला, OSPI, वा अन्य कुनै शैक्षिक संस्थाले IDEA को भाग B, भाग B

लागू गर्ने नियमहरू, वा सम्बन्धित राज्य नियमहरूको उल्लङ्घन गरेको विश्वास गर्नु हुन्छ भने, तपाईंले अफिसको कार्यालयमा लिखित उजुरी दायर गर्न सक्नु हुन्छ। सार्वजनिक निर्देशन सुपरिटेन्डेन्ट (OSPI), Special Education, PO Box 47200, Olympia, WA 98504-7200। तपाईंले उजुरीको प्रतिलिपि जिल्ला वा अन्य एजेन्सीलाई उपलब्ध गराउनुपर्छ जसको विरुद्ध तपाईंले उजुरी गरिरहनुभएको छ।

उजुरी दायर गर्दै

लिखित उजुरीमा तपाईंले वा उजुरी दर्ता गर्ने व्यक्ति वा संस्थाद्वारा हस्ताक्षर गरिएको हुनु पर्छ र निम्न जानकारी समावेश गर्नु पर्छ:

- जिल्ला वा अन्य एजेन्सीले IDEA को भाग B को आवश्यकता उल्लङ्घन गरेको कथन, भाग B लागू गर्ने नियमहरू, सम्बन्धित राज्य कानून वा नियमहरू, वा जिल्ला वा अन्य एजेन्सीले मध्यस्थता वा समाधान सम्झौता कार्यान्वयन गरिरहेको छैन भन्ने कथन;
- जिल्ला वा अन्य निकायको नाम र ठेगाना;
- विद्यार्थीको नाम, उजुरी विद्यार्थीका लागि विशिष्ट छ भने, र यदि विद्यार्थी घरबारविहीन छ भने सम्पर्क जानकारी;
- विद्यार्थीले पढेको विद्यालयको नाम;
- विशिष्ट तथ्यहरूको साथ समस्याको विवरण;
- तपाईंले उजुरी फाइल गर्दा यो जानकारी तपाईंलाई थाहा र उपलब्ध हुने हदसम्म समस्याको प्रस्तावित समाधान; र
- तपाईंको नाम, ठेगाना, र टेलिफोन नम्बर।

भन्दा बढी उल्लङ्घन भएको हुनु हुँदैन OSPI द्वारा माथिका आवश्यकताहरू पूरा गर्ने उजुरी प्राप्त भएको मितिभन्दा एक वर्ष अघि।

OSPI ले एउटा मोडेल फारम विकास गरेको छ जसलाई तपाईंले उजुरी दर्ता गर्न प्रयोग गर्न सक्नु हुन्छ। यो फारम [OSPI – Special Education – File a Community Complaint – बारम्बार सोधिने प्रश्नहरू र अनुरोध फारमहरू](#) वेब पृष्ठमा उपलब्ध छ। तपाईंले यो फारम प्रयोग गर्न आवश्यक छैन।

उजुरी अनुसन्धान

OSPI ले उजुरी प्राप्त गरेको 60 दिन पछि लिखित निर्णयको छानबिन गरी जारी गर्ने पर्छ जबसम्म समयको विस्तारको वारेन्टी छैन। 60 दिनको अवधिमा, OSPI (1) ले जिल्लालाई उजुरीको जवाफ दिन आवश्यक छ; (2) तपाईंलाई वा उजुरीकर्तालाई उजुरीका बारेमा थप जानकारी पेश गर्ने मौका दिन्छ; (3) OSPI ले आवश्यक छ भनी निर्धारण गरेमा साइटमा स्वतन्त्र अनुसन्धान गर्न सक्छ; र, (4) सबै सान्दर्भिक जानकारीको समीक्षा गर्दछ र जिल्ला वा अन्य एजेन्सीले IDEA को भाग B सँग सम्बन्धित आवश्यकता उल्लङ्घन गरिरहेको छ कि छैन भनेर स्वतन्त्र निर्धारण गर्दछ।

अनुसन्धान, विस्तार, लिखित निर्णय

60 क्यालेन्डर-दिन समय सीमा मात्र विस्तार गर्न सकिन्छ: (1) विशेष उजुरीको सन्दर्भमा असाधारण परिस्थितिहरू अवस्थित छन्; वा (2) तपाईं र विद्यालय जिल्ला स्वैच्छिक रूपमा विवाद समाधान गर्न मध्यस्थता वा वैकल्पिक विवाद समाधान विधि मार्फत गुनासो समाधान गर्न समय बढाउन लिखित रूपमा सहमत हुनु हुन्छ।

लिखित निर्णय तपाईं वा उजुरी दर्ता गर्ने व्यक्ति र विद्यालय जिल्लामा पठाइन्छ। लिखित निर्णयले प्रत्येक आरोपलाई सम्बोधन गर्ने छ। प्रत्येक आरोपका लागि, लिखित निर्णयले तथ्यको निष्कर्ष, निष्कर्ष, निर्णयको कारण र उल्लङ्घन भएको खण्डमा उजुरी समाधान गर्न आवश्यक मानिने कुनै पनि उचित सुधारात्मक उपायहरू उल्लेख गर्ने छ।

गुनासो समाधान

OSPI ले उल्लङ्घन वा आफ्नो उजुरी प्रक्रिया मार्फत उपयुक्त सेवाहरू प्रदान गर्न असफल भएको फेला पारेको खण्डमा, निर्णयले सम्बोधन गर्छ:

1. ती सेवाहरूको अस्वीकारलाई कसरी समाधान गर्ने, जसमा उपयुक्त भएमा, मौद्रिक प्रतिपूर्ति वा विद्यार्थी (हरू) को आवश्यकताहरू अनुरूप अन्य सुधारात्मक कार्यहरू प्रदान गर्ने; र
2. सबै विद्यार्थीहरूको लागि विशेष शिक्षा सेवाहरूको उपयुक्त भविष्यको प्रावधान।

विशेष शिक्षा सामुदायिक उजुरी र उचित प्रक्रिया सुनुवाई

सामुदायिक गुनासो प्राप्त भयो भने त्यो पनि उचित प्रक्रिया सुनुवाईको विषय हो वा उजुरीमा धेरै केसहरू छन् र तीमध्ये एक वा बढी केसहरू उचित प्रक्रिया सुनुवाईका अंश हुन्, OSPI ले सुनुवाई समाप्त नभएसम्म उचित प्रक्रिया सुनुवाईमा समाधान भइरहेको उजुरीको कुनै पनि अंशलाई अलग राख्नुपर्छ (अनुसन्धान गर्ने होइन)। उचित प्रक्रिया सुनुवाईको भाग नभएका उजुरीमा कुनै पनि केस समयसीमाभित्र समाधान गरिनुपर्छ।

उजुरीमा उठाइएको केस पहिले नै तिनै पक्षहरूले समावेश गर्ने उचित प्रक्रिया सुनुवाईमा निर्णय गरिएको भएमा सुनुवाईको निर्णय बाध्यकारी हुन्छ र OSPI ले उजुरीकर्तालाई सूचित गर्नुपर्छ कि उसले त्यो केसको अनुसन्धान नगर्न सक्छ।

OSPI ले एक डिस्ट्रिक्टले उचित प्रक्रियाको निर्णय कार्यान्वयन गर्न असफल भएको आरोप लगाएको गुनासो समाधान गर्नुपर्छ।

उचित प्रक्रिया सुनुवाई प्रक्रियाहरू

34 CFR §§300.507-300.513; WAC 392-172A-05080-05125

सामान्य

तपाईं वा स्कूल डिस्ट्रिक्टले तपाईंको बच्चाको पहिचान, मूल्यांकन वा बच्चाको शैक्षिक नियुक्ति वा तपाईंको बच्चालाई FAPE को प्रावधानसम्बन्धी कुनै पनि मामिलामा उचित प्रक्रिया सुनुवाईबारे अनुरोध फाइल गर्न सक्नुहुन्छ। डिस्ट्रिक्टले उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध दायर गर्दा वा तपाईंले यो जानकारी अनुरोध गर्दा तपाईंलाई कुनै पनि निशुल्क वा कम लागतमा कानूनी र अन्य सान्दर्भिक सेवाहरू उपलब्ध गराउनु पर्छ। उचित प्रक्रिया सुनुवाई प्रक्रियाहरूका लागि "तपाईं" मा तपाईंले राख्नुभएको भएमा तपाईंको वकिल समावेश छ र "डिस्ट्रिक्ट" मा डिस्ट्रिक्टको वकील समावेश छ, डिस्ट्रिक्टलाई वकीलद्वारा प्रतिनिधित्व गरिएको छ।

फाइलिङ

सुनुवाई अनुरोध गर्नका लागि तपाईंले वा डिस्ट्रिक्टले अर्को पक्षलाई उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध पेश गर्नुपर्छ। त्यो अनुरोधमा तल सूचीबद्ध सबै सामग्री समावेश हुनुपर्छ र गोप्य राखिएको हुनुपर्छ।

अनुरोध तपाईं वा डिस्ट्रिक्ट, जसले पनि दायर गरेमा OSPI को नियुक्त व्यक्ति, प्रशासनिक सुनुवाईको कार्यालय (OAH) ले निम्न ठेगानामा सुनुवाईको अनुरोधको प्रतिलिपि पनि उपलब्ध गराउनुपर्छ:

Office of Administrative Hearings
600 University Street, Suite 1500
Seattle, WA 98101-3126
Fax: 206-587-5135

उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध समावेश हुनुपर्छ:

1. विद्यार्थीको नाम;

2. विद्यार्थीका निवासको ठेगाना;
3. विद्यार्थीको स्कूलको नाम;
4. विद्यार्थी घरबारविहीन बालक वा युवा हो भने, विद्यार्थीको सम्पर्क जानकारी;
5. समस्याका प्रकृतिको विवरण, समस्यासँग सम्बन्धित तथ्यहरू सहित; र
6. तपाईं वा त्यस समयको डिस्ट्रिक्ट लाई ज्ञात र उपलब्ध भएका समस्याको प्रस्तावित समाधान।

उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधमा सुनुवाई गर्नुअघि आवश्यक सूचना

तपाईं वा डिस्ट्रिक्टले अन्य पक्षसँग उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध पूरा नगरेसम्म र माथि सूचीबद्ध जानकारी समावेश भएको अनुरोधको प्रतिलिपि OAH प्रदान नगरेसम्म तपाईं वा डिस्ट्रिक्टको उचित प्रक्रिया सुनुवाई नहुन सक्छ।

सुनुवाई अनुरोधको पर्याप्तता

अगाडि बढ्न उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधका लागि यसलाई पर्याप्त मान्नुपर्छ। *पर्याप्त* भन्नाले अनुरोधले माथि उल्लिखित *फाइलिङ* अन्तर्गत सामग्रीका आवश्यकताहरू पूरा गर्छ। उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध प्राप्त गर्ने पक्षले 15 क्यालेण्डर दिनभित्र ALJ र अर्को पक्षलाई लिखित रूपमा सूचित नगरेसम्म उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधलाई पर्याप्त मानिने छ।

अपर्याप्तताको सूचना प्राप्त भएको पाँच क्यालेण्डर दिनभित्र, ALJ ले उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधअनुसार माथि सूचीबद्ध आवश्यकताहरू पूरा गर्छ कि गर्दैन भन्ने निर्णय गर्नुपर्छ र तपाईंलाई र डिस्ट्रिक्टलाई तुरुन्तै लिखित रूपमा सूचित गर्नुपर्छ।

सुनुवाई अनुरोधको संशोधन

तपाईंले वा डिस्ट्रिक्टले सुनुवाई अनुरोधमा परिवर्तन गर्न सक्नुहुन्छ:

1. अर्को पक्षले लिखित परिवर्तनहरूलाई स्वीकृत गर्दछ र तल वर्णन गरिएको रिजोल्युशन बैठकमार्फत (तपाईं, अभिभावकले उचित प्रक्रिया सुनुवाईका लागि अनुरोध गर्नुभएको भएमा) सुनुवाई अनुरोध समाधान गर्ने मौका दिइन्छ; वा
2. उचित प्रक्रिया सुनुवाई सुरु हुनुभन्दा पाँच दिनअघि सुनुवाई अधिकारीले परिवर्तनका लागि अनुमति दिन्छ।

तपाईं सुनुवाईका लागि अनुरोध गर्ने पक्षको हुनुहुन्छ र तपाईंले उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधमा परिवर्तन गर्नुभएमा रिजोल्युशन बैठकको समयसीमा र रिजोल्युशनको समयावधि (हेर्नुहोस्: *रिजोल्युशन प्रक्रिया*) मितिमा संशोधित अनुरोध दायर गरिएको वा ALJ ले अनुरोध स्वीकृत गरेको मितिमा फेरि सुरु हुन्छ।

उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधको डिस्ट्रिक्टको प्रतिक्रिया

डिस्ट्रिक्टले तपाईंलाई पूर्व लिखित सूचना पठाएको छैन भने शीर्षक अन्तर्गत वर्णन गरिए अनुसार *पूर्व लिखित सूचना* जुन तपाईंको उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधमा समावेश विषयवस्तुको सम्बन्धमा डिस्ट्रिक्टले 10 क्यालेण्डर दिनभित्र उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध प्राप्त गर्दै तपाईंलाई प्रतिक्रिया पठाउने छ जसमा निम्न समावेश हुन्छ:

1. उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधमा उठाइएको कारबाही गर्न डिस्ट्रिक्टले किन प्रस्ताव गर्यो वा अस्वीकार गर्यो भन्ने स्पष्टीकरण;
2. तपाईंको बच्चाको IEP टोलीले विचार गरेका अन्य विकल्पहरूको विवरण र ती विकल्पहरू किन अस्वीकार गरियो भन्ने;
3. प्रत्येक मूल्यांकन प्रक्रियाको विवरण, मूल्यांकन, अभिलेख वा प्रस्तावित वा अस्वीकार गरिएका कार्यका लागि आधारको रूपमा प्रयोग गरिएको डिस्ट्रिक्टको रिपोर्ट; र
4. डिस्ट्रिक्टको प्रस्तावित वा अस्वीकार गरिएको कार्यसँग सम्बन्धित अन्य कारकहरूको विवरण।

डिस्ट्रिक्टले अझै पनि तपाईंको उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध अपर्याप्त छ भनी दाबी गर्न सक्छ, तर यसले तपाईंलाई माथिका

विन्दुहरू 1-4 मा जानकारी प्रदान गर्दछ।

उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधमा अन्य पक्षको प्रतिक्रिया

अनुशासनका लागि उचित द्रुत प्रक्रिया सुनुवाईहरू बाहेक, खण्ड अन्तर्गत छलफल गरिएका, *अनुशासनका लागि उचित प्रक्रिया सुनुवाई प्रक्रियाहरू*, उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध प्राप्त गर्ने पक्षले अनुरोध प्राप्त गरेको 10 पात्रो दिनभित्र अन्य पार्टीलाई प्रतिक्रिया पठाउनु पर्छ जसले विशेष रूपमा अनुरोध गरिएका केसहरूलाई समाधान गर्दछ। कुनै पनि पक्षले अझै पनि उचित प्रक्रिया सुनुवाईको अनुरोध अपर्याप्त छ भनी दाबी गर्न सक्छ।

मोडल फारमस

34 CFR §300.509; WAC 392-172A-05085

OSPI ले उचित प्रक्रिया सुनुवाईको अनुरोध फाइल गर्नमा मद्दत गर्नका लागि मोडल उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध फारम विकास गरेको छ। फारम OSPI – विशेष शिक्षामा उपलब्ध छ – सुनुवाई प्रक्रियाका लागि अनुरोध गर्नुहोस् – बारम्बार सोधिएका प्रश्नहरू र अनुरोध फारमहरू वेब पृष्ठ।

तपाईंले यो फारम प्रयोग गर्न आवश्यक छैन। तथापि, उचित प्रक्रिया सुनुवाईको अनुरोधमा आवश्यक सबै जानकारी समावेश नभएको खण्डमा उचित प्रक्रिया सुनुवाईका लागि तपाईंको अधिकार अस्वीकार वा ढिलाइ हुन सक्छ। तपाईंले आफ्नो डिस्ट्रिक्टको विशेष शिक्षा विभागबाट सुनुवाई अनुरोध फारमको प्रतिलिपि पनि प्राप्त गर्न सक्नुहुन्छ।

व्यक्ति प्रक्रिया सुनुवाई विचाराधिन हुँदा विद्यार्थी नियुक्ति

34 CFR §300.518; WAC 392-172A-05125

शीर्षक अन्तर्गत तल प्रदान गरिएको बाहेक *D विशेष शिक्षाका लागि योग्य विद्यार्थीहरूका लागि अनुशासन प्रक्रियाहरू*, एक पटक उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध अर्को पक्षलाई पठाइएपछि, समाधान प्रक्रियाको अवधिमा र कुनै पनि निष्पक्ष उचित प्रक्रिया सुनुवाई वा ALJ को निर्णयको अपील सहितको अदालतको कार्यवाहीको निर्णयको प्रतीक्षा गर्दै, तपाईं र डिस्ट्रिक्ट सहमत नभएसम्म तपाईंको बच्चा आफ्नो वर्तमान शैक्षिक नियुक्तिमा रहनु पर्छ।

उचित प्रक्रियाको कार्यवाहीको क्रममा विद्यार्थीको स्थितिले IEP टोलीलाई आवश्यकता अनुसार वा आवश्यकता अनुसार बैठक गर्न निषेध गर्दैन। IEP टोलीले ती परिवर्तनहरू विवादमा नभएसम्म विद्यार्थीको IEP अद्यावधिक र कार्यान्वयन गर्न सक्छ।

उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधमा सार्वजनिक स्कूलमा प्रारम्भिक भर्नाका लागि आवेदन समावेश भएमा तपाईंको सहमतिमा आफ्ना बच्चालाई त्यस्ता सबै प्रक्रियाहरू पूरा नभएसम्म नियमित सार्वजनिक स्कूल कार्यक्रममा राखिनु पर्छ।

उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधमा IDEA को भाग B अन्तर्गत प्रारम्भिक सेवाहरूको प्रावधान भएमा तपाईंको बच्चाका लागि जो IDEA को भाग C अन्तर्गत सेवा गरिँदै छ, IDEA को भाग B मा परिवर्तन भइरहेको छ र जो अब भाग C सेवाहरूका लागि योग्य छैन। तपाईंको बच्चा तीन वर्षको भएको छ, डिस्ट्रिक्टले उसले वा उसले प्राप्त गरिरहेका भाग C सेवाहरू प्रदान गर्न आवश्यक छैन। तपाईंको बच्चा IDEAको भाग B अन्तर्गत योग्य फेला पर्यो र तपाईंले पहिलो पटक आफ्नो बच्चालाई विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्राप्त गर्नका लागि सहमति दिनुभएमा कारवाहीको नतिजा बाँकी रहँदा, डिस्ट्रिक्टले ती विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्रदान गर्नुपर्छ। तपाईं र डिस्ट्रिक्टबिचको विवादमा छैन।

ALJ यदि नियुक्तिको परिवर्तन उपयुक्त छ भन्ने निर्णयमा पुग्छ भने नियुक्ति सम्बन्धी निर्णयलाई तपाईं र स्कूल डिस्ट्रिक्ट बीचको कुनै पनि अदालतको उचित प्रक्रियाको निर्णयको अपीलको क्रममा नियुक्तिको उद्देश्यका लागि सम्झौताको रूपमा मानिने छ।

रिजोल्युशन प्रक्रिया

34 CFR §300.510; WAC 392-172A-05090

रिजोल्युशन बैठक

तपाईंले डिस्ट्रिक्टमा आफ्नो उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध दायर गरेको 15 क्यालेण्डर दिनभित्र र OAH, डिस्ट्रिक्टले तपाईंसँग र तपाईंको उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधमा पहिचान गरिएका तथ्यहरूको विशेष ज्ञान भएका IEP टोलीका सम्बन्धित सदस्य वा सदस्यहरूसँग बैठक बोलाउनु पर्छ। यो बैठक तपाईं र डिस्ट्रिक्ट मध्यस्थता गर्न वा रिजोल्युशन बैठक माफ गर्न सहमत नहुन्जेल उचित प्रक्रिया सुनुवाई समय सुरु हुनुअघि नै हुनुपर्छ। बैठक:

1. डिस्ट्रिक्टको तर्फबाट निर्णय गर्ने अधिकार भएको डिस्ट्रिक्टको प्रतिनिधि समावेश गर्नुपर्छ; र
2. तपाईं एक वकीलसँग नभएसम्म डिस्ट्रिक्टको वकील समावेश गर्न सक्नुहुँदैन।

बैठकको उद्देश्य तपाईं आफ्नो उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध र अनुरोधको आधार बन्ने तथ्यहरूका बारेमा छलफल गर्नका लागि छ, ताकि डिस्ट्रिक्टको विवादको समाधान गर्ने अवसर हो। तपाईं र डिस्ट्रिक्टले रिजोल्युशन बैठकमा उपस्थित हुन IEP टोलीका सान्दर्भिक सदस्यहरू निर्धारण गर्नुहुन्छ।

रिजोल्युशन बैठक आवश्यक छैन:

1. तपाईं र डिस्ट्रिक्ट बैठक छोड्न लिखित रूपमा सहमत हुनुहुन्छ; वा
2. शीर्षक *मध्यस्थता/अन्तर्गत वर्णन* गरिएअनुसार तपाईं र डिस्ट्रिक्ट मध्यस्थता प्रक्रिया प्रयोग गर्न सहमत हुनुहुन्छ।

रिजोल्युशनको अवधि

डिस्ट्रिक्टले डिस्ट्रिक्ट र OAH लाई उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध उपलब्ध गराएको 30 क्यालेण्डर दिनभित्र तपाईंको सन्तुष्टिका लागि उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध समाधान नगरेको खण्डमा उचित प्रक्रिया सुनुवाई हुन सक्छ।

अन्तिम निर्णय जारी गर्नका लागि 45-क्यालेण्डर-दिनको समयसीमा 30-क्यालेण्डर-दिन रिजोल्युशन अवधिको अन्त्यमा, 30-क्यालेण्डर-दिनको रिजोल्युशन अवधिमा गरिएको समायोजनका लागि केही अपवादहरू सहित, तल वर्णन गरिए अनुसार सुरु हुन्छ।

जबसम्म तपाईं र डिस्ट्रिक्ट दुबैले रिजोल्युशन प्रक्रिया छोड्न वा मध्यस्थता प्रयोग गर्न सहमत हुनुभएको छैन भने तपाईंले रिजोल्युशन बैठकमा भाग लिन असफल भएमा तपाईंले बैठकमा भाग लिन सहमत नभएसम्म समाधान प्रक्रिया र उचित प्रक्रिया सुनुवाईको समयावधिमा ढिलो हुने छ।

डिस्ट्रिक्टले उचित प्रयास गरेर र ती प्रयासहरूलाई दस्तावेज बनाएर रिजोल्युशन बैठकमा तपाईंको सहभागिता प्राप्त गर्न नसकेमा डिस्ट्रिक्टले 30-क्यालेण्डर-दिनको रिजोल्युशन अवधिको अन्त्यमा ALJ लाई तपाईंको उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध खारेज गर्न अनुरोध गर्न सक्छ। स्कूल डिस्ट्रिक्टले रिजोल्युशन बैठकका लागि समय र स्थानमा पारस्परिक सहमतिको व्यवस्था गर्न आफ्ना प्रयासहरूको दस्तावेज गर्नुपर्छ। कागजातका रेकर्डले प्रयासहरू समावेश गर्दछ, जस्तै:

1. कल गरिएका वा प्रयास गरिएका टेलिफोन कलहरूको विस्तृत रेकर्ड र ती कलहरूको नतिजा;
2. तपाईंलाई पठाइएका पत्राचारको प्रतिलिपि र प्राप्त गरेका प्रतिक्रियाहरू; र
3. तपाईंको घर वा कार्यस्थलमा गरिएका भ्रमणहरूको विस्तृत रेकर्ड र ती भ्रमणहरूको नतिजा।

डिस्ट्रिक्टले डिस्ट्रिक्ट र OAH वा लाई तपाईंको उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध उपलब्ध गराएका 15 क्यालेण्डर दिनभित्र रिजोल्युशन बैठक गर्न असफल भएमा डिस्ट्रिक्टले रिजोल्युशन बैठकमा भाग लिन असफल हुँदा तपाईंले ALJ लाई 45-

क्यालेण्डर-दिनको बाँकी प्रक्रिया सुनुवाई समयसीमा सुरु गर्न आदेश दिन सक्नुहुन्छ।

30-क्यालेण्डर-दिन रिजोल्युशन अवधिका समायोजनहरू

तपाईं र डिस्ट्रिक्ट रिजोल्युशन बैठक माफ गर्न लिखित रूपमा सहमत हुनुहुन्छ भने त्यसपछि 45-क्यालेण्डर-दिनको समयसीमा उचित प्रक्रिया सुनुवाईका लागि अर्को दिन सुरु हुन्छ।

मध्यस्थता वा रिजोल्युशन बैठक सुरु भएपछि र 30-क्यालेण्डर-दिनको रिजोल्युशन अवधि समाप्त हुनुअघि, तपाईं र डिस्ट्रिक्ट लिखित रूपमा सहमत हुनुहुन्छ कि कुनै सम्झौता सम्भव छैन भने तोकिएको प्रक्रिया सुनुवाईका लागि 45-क्यालेण्डर-दिनको समयसीमा अर्को दिन सुरु हुन्छ।

तपाईं र डिस्ट्रिक्ट मध्यस्थता प्रक्रिया प्रयोग गर्न सहमत हुनुहुन्छ, तर अझै सम्म सम्झौतामा पुग्न भएको छैन भने 30-क्यालेण्डर-दिनको रिजोल्युशन अवधिको अन्त्यमा दुवै पक्षहरू एक सम्झौता नभएसम्म मध्यस्थता जारी राख्न लिखित रूपमा सहमत हुन सक्छन्। तथापि, तपाईं वा डिस्ट्रिक्ट मध्यस्थता प्रक्रियाबाट पछि हट्नुभएमा त्यसपछि आवश्यक प्रक्रिया सुनुवाईका लागि 45-क्यालेण्डर-दिनको समयसीमा अर्को दिन सुरु हुन्छ।

लिखित समाधान सम्झौता

तपाईं र डिस्ट्रिक्टले तपाईंको विवाद रिजोल्युशन बैठकमा समाधान गर्नुभएमा तपाईं र डिस्ट्रिक्टले कानूनी रूपमा बाध्यकारी सम्झौतामा प्रवेश गर्नुपर्छ जुन यस प्रकार छ:

1. तपाईंले र डिस्ट्रिक्टलाई बाँध्ने अधिकार प्राप्त डिस्ट्रिक्टको प्रतिनिधिद्वारा हस्ताक्षर गरिएको; र
2. सक्षम क्षेत्राधिकारको कुनै पनि वाशिगटन राज्य उच्च अदालत वा संयुक्त राज्यको डिस्ट्रिक्ट अदालतमा लागू गर्न योग्य।

सम्झौता समीक्षाको अवधि

तपाईं र डिस्ट्रिक्टले रिजोल्युशन बैठकपछि कुनै सम्झौतामा हस्ताक्षर गर्नुभएमा तपाईं वा डिस्ट्रिक्टले सम्झौतामा हस्ताक्षर गरेको तीन दिनभित्र सम्झौता रद्द गर्न सक्नुहुन्छ।

निष्पक्ष देय प्रक्रिया सुनुवाई **34 CFR §300.511; WAC 392-172A-05080; WAC 192-172A-05090-05100; WAC 392-172A-05160**

सामान्य

जब पनि उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध दायर गरिन्छ, तपाईं वा विवादमा संलग्न डिस्ट्रिक्टसँग निष्पक्ष उचित प्रक्रिया सुनुवाईका लागि अवसर हुनुपर्छ।

प्रशासनिक कानूनी न्यायाधीश (ALJ)

सुनुवाई एक योग्य स्वतन्त्र ALJ द्वारा संचालन गरिने छ जुन प्रशासनिक सुनुवाईको कार्यालय (OAH) द्वारा कार्यरत छ।

कम्तिमा पनि, ALJ:

1. OSPI वा बालबालिकाको शिक्षा वा हेरचाहमा संलग्न डिस्ट्रिक्टको कर्मचारी हुनु हुँदैन। तथापि, कुनै व्यक्तिलाई एजेन्सीले ALJ को रूपमा सेवा गर्न भुक्तान गरेको छ भन्दैमा उ एजेन्सीको कर्मचारी हुँदैन;
2. सुनुवाईमा ALJ को निष्पक्षतासँग संघर्ष गरिने व्यक्तिगत वा व्यावसायिक चासो हुनु हुँदैन;

3. जानकारी हुनुपर्दछ र IDEA का प्रावधान र IDEA सम्बन्धी संघीय र राज्य नियमहरू र संघीय र राज्य अदालतहरूद्वारा IDEA का कानूनी व्याख्याहरू बुझ्नुपर्छ; र
4. सुनुवाईहरू उपयुक्त, मानक कानूनी अभ्याससँग सुसंगत, संचालन गर्ने र निर्णयहरू गर्न र लेखे ज्ञान र क्षमता हुनुपर्छ।

OSPI ले ALJ का रूपमा सेवा गर्ने व्यक्तिहरूको सूची राख्छ, जसमा प्रत्येक व्यक्तिको योग्यताको विवरण समावेश हुन्छ।

उचित प्रक्रिया सुनुवाईको विषयवस्तु

उचित प्रक्रिया सुनुवाईका लागि अनुरोध गर्ने पक्षले अन्य पक्ष सहमत नभएसम्म उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध, मा समाधान नगरिएका केसहरू उठाउन सक्दैनन्।

सुनुवाईका लागि अनुरोध गर्ने समयसीमा

तपाईं वा डिस्ट्रिक्टले तपाईंको उचित प्रक्रिया फाइल गर्नुपर्छ सुनुवाई अनुरोधमा समाधान गरिएका केसहरूका बारेमा तपाईंले वा डिस्ट्रिक्टलाई थाहा भएको वा थाहा भएका मितिको दुई वर्षभित्र सुनुवाई अनुरोध।

समयसीमाका अपवादहरू

तपाईंले उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध फाइल गर्ने सक्नुहुन्न भने माथिको समयसीमा लागू हुँदैन किनभने:

1. डिस्ट्रिक्टले विशेष गरी तपाईंले आफ्नो सुनुवाई अनुरोधमा उठाइरहनुभएको समस्या वा समस्या समाधान भएको छ भनी गलत प्रस्तुति दिएको छ; वा
2. डिस्ट्रिक्टले IDEA को भाग B अन्तर्गत तपाईंलाई उपलब्ध गराउन आवश्यक थियो भन्ने जानकारी तपाईंबाट रोकेको छ।

सुनुवाई अधिकारहरू

34 CFR §300.512; WAC 392-172A-05100

सामान्य

तपाईंसँग उचित प्रक्रिया सुनुवाई (अनुशासनात्मक प्रक्रियाहरूसँग सम्बन्धित सुनुवाईसहित) मा आफ्नो प्रतिनिधित्व गर्ने अधिकार छ। उचित प्रक्रिया सुनुवाई (अनुशासनात्मक प्रक्रिया सम्बन्धी सुनुवाईसहित) को पक्षको रूपमा तपाईं र स्कूल डिस्ट्रिक्टको अधिकार छ:

1. कुनै वकिलद्वारा प्रतिनिधित्व गरिनुहोस् र अक्षमता भएका विद्यार्थीहरूका समस्याहरूको सम्बन्धमा विशेष ज्ञान वा प्रशिक्षण भएका व्यक्तिहरूको संग र सल्लाह लिनुहोस्;
2. प्रमाण प्रस्तुत गर्नुहोस् र सामना गर्नुहोस्, क्रस-परीक्षण र साक्षीहरूको उपस्थिति आवश्यक छ;
3. सुनुवाईमा कुनै पनि प्रमाण प्रस्तुत गर्ने निषेध गर्नुहोस् जुन सुनुवाई हुनु भन्दा कम्तिमा पाँच कार्य दिनअघि अर्को पक्षलाई खुलासा गरिएको छैन;
4. सुनुवाईको लिखित वा तपाईंको विकल्पमा इलेक्ट्रोनिक, शब्द-शब्द रेकर्ड प्राप्त गर्नुहोस्; र
5. तथ्य र निर्णयहरूको लिखित वा तपाईंका विकल्पमा इलेक्ट्रोनिक निष्कर्षहरू प्राप्त गर्नुहोस्।

जानकारीको अतिरिक्त प्रकटीकरण

उचित प्रक्रिया सुनुवाई हुनुभन्दा कम्तिमा पाँच व्यावसायिक दिनअघि तपाईं र डिस्ट्रिक्टले तपाईं वा डिस्ट्रिक्टले सुनुवाईमा प्रयोग गर्ने चाहेको मूल्यांकनको आधारमा त्यो मितिमा पूरा भएका सबै मूल्यांकन र सिफारिसहरू एक अर्कालाई खुलासा गर्नुपर्छ।

ALJ ले यो आवश्यकता पूरा गर्न असफल हुने कुनै पनि पक्षलाई अन्य पक्षको सहमति बिना सुनुवाईमा सान्दर्भिक मूल्यांकन वा सिफारिस पेश गर्नबाट रोक्न सक्छ।

सुनुवाईमा आमाबाबुको अधिकार

तपाईंलाई निम्नका लागि अधिकार दिइनुपर्छ:

1. आफ्नो बच्चालाई उपस्थित गराउनुहोस्;
2. सार्वजनिक सुनुवाई खोल्नुहोस्; र
3. सुनुवाईको अभिलेख, तथ्यको निष्कर्ष र तपाईंलाई कुनै शुल्क बिना प्रदान गरिएका निर्णयहरू राख्नुहोस्।

समयसीमा र सुनुवाईको सुविधा

34 CFR §300.515; WAC 392-172-05110

रिजोल्युशन बैठकहरूका लागि 30-क्यालेण्डर-दिनको अवधि समाप्त भएको 45 क्यालेण्डर दिनभन्दा पछि होइन वा समायोजित रिजोल्युशन समयसीमा समाप्त भएको 45 क्यालेण्डर दिनपछि होइन:

1. सुनुवाई अन्तिम निर्णयमा पुग्छ; र
2. निर्णयको प्रतिलिपि प्रत्येक पक्षलाई पठाइन्छ।

ALJ ले कुनै पनि पक्षको अनुरोधमा माथि वर्णन गरिएको 45-क्यालेण्डर-दिनको समयावधिभन्दा बाहिरका विशिष्ट विस्तारहरू प्रदान गर्न सक्छ।

प्रत्येक सुनुवाई तपाईं र तपाईंका बच्चाहरू उचित रूपमा सुविधाजनक समय र स्थानमा संचालन गरिनु पर्छ।

सुनुवाईका निर्णयहरू

34 CFR § 300.513; WAC 392-172-05100–05105

ALJ को निर्णय

तपाईंको बच्चाको निशुल्क उपयुक्त सार्वजनिक शिक्षा (FAPE) प्राप्त गरेको छ कि छैन भन्नेबारे ALJ को निर्णय ठोस आधारमा हुनुपर्छ।

तपाईंले डिस्ट्रिक्टले प्रक्रियागत उल्लंघन गरेको आरोप लगाउनुभएको सुनुवाईमा ALJ ले प्रक्रियागत अपर्याप्तताहरू भएमा मात्रै तपाईंको बच्चाको FAPE प्राप्त नगरेको पत्ता लगाउन सक्छ:

1. तपाईंका बच्चाको FAPE को अधिकारमा हस्तक्षेपले;
2. तपाईंको बच्चाहरू FAPE को प्रावधानसम्बन्धी निर्णय प्रक्रियामा भाग लिने तपाईंको अवसरमा महत्वपूर्ण रूपमा हस्तक्षेप गरिएको छ; वा
3. शैक्षिक लाभबाट वञ्चित भयो।

निर्माण खण्ड

ALJ ले FAPE उल्लंघन फेला पारेन भने पनि, ALJ ले अझै पनि डिस्ट्रिक्टलाई IDEA को भाग B (34 CFR §§300.500 देखि 300.536) अन्तर्गत संचयी नियमहरूको प्रक्रियात्मक सुरक्षा खण्डमा आवश्यकताहरू पूरा गर्न आदेश दिन सक्छ।

उचित प्रक्रिया सुनुवाईका लागि छुट्टै अनुरोध

तपाईंले पहिले नै दायर गरिएको उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोधबाट अलग केसमा छुट्टै उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध फाइल गर्न सक्नुहुन्छ।

निष्कर्ष र सल्लाहकार प्यानल र सामान्य सार्वजनिक निर्णय

OSPI ले कुनै पनि व्यक्तिगत रूपमा पहिचान योग्य जानकारी मेटाउँछ, र:

1. वाशिंगटनको विशेष शिक्षा सल्लाहकार समिति (SEAC) लाई उचित प्रक्रिया सुनुवाईमा निष्कर्ष र निर्णयहरू प्रदान गर्दछ; र
2. ती निष्कर्षहरू र निर्णयहरू जनताका लागि उपलब्ध गराउँदछ।

निर्णयको अन्त्य; अपील **34 CFR §300.514; WAC 392-172A-05115**

सुनुवाईमा संलग्न कुनै पनि पक्ष (तपाईं वा डिस्ट्रिक्ट) ले तल वर्णन गरिएअनुसार कुनै पनि पक्ष (तपाईं वा डिस्ट्रिक्ट) ले सिभिल कारबाही ल्याएर निर्णयको अपील नगरेसम्म उचित प्रक्रियाको सुनुवाईमा गरिएको निर्णय (अनुशासनात्मक प्रक्रियाहरू सम्बन्धी सुनुवाईसहित) अन्तिम हुन्छ। ।

सिभिल कारबाहीहरू, ती कार्यहरू फाइल गर्ने समय अवधिसहित **34 CFR §300.516; WAC 392-172A-05115**

सामान्य

कुनै पनि पक्ष उचित प्रक्रियाको सुनुवाई (अनुशासनात्मक प्रक्रिया सम्बन्धी सुनुवाईसहित) मा भएको निष्कर्ष र निर्णयमा सहमत भएन भने त्यो पक्षलाई केसको विषय भएको सन्दर्भमा नागरिक कारबाही गर्ने अधिकार छ। उचित प्रक्रियाको सुनुवाई। यो कारबाही सक्षम क्षेत्राधिकारको राज्य अदालतमा (यस प्रकारको केस सुन्ने अधिकार भएको राज्य अदालत) वा संयुक्त राज्यको डिस्ट्रिक्ट अदालतमा ल्याइन्छ। संयुक्त राज्यका डिस्ट्रिक्ट अदालतहरूले विवादमा रहेको रकमलाई ध्यान नदिएर IDEA को भाग B अन्तर्गत ल्याइएका कार्यहरूमा शासन गर्ने अधिकार छ।

समयसीमा

कारबाही ल्याउने पक्षले नागरिक कारबाही दायर गर्ने ALJ को निर्णयको मितिदेखि **90** क्यालेण्डर दिन पाउने छ।

अतिरिक्त प्रक्रियाहरू

कुनै पनि नागरिक कारबाहीमा अदालत:

1. प्रशासनिक कार्यवाहीको रेकर्ड प्राप्त गर्दछ;
2. तपाईंको अनुरोधमा वा डिस्ट्रिक्टको अनुरोधमा थप प्रमाणहरू सुन्छ; र
3. प्रमाणको प्रबलताअनुसार आफ्नो निर्णयलाई आधार बनाउँछ र अदालतले उपयुक्त निर्णय गरेर राहत दिन्छ।

निर्माणको नियम

IDEA को भाग B मा कुनै पनि कुराले US संविधानअन्तर्गत उपलब्ध अधिकार, प्रक्रिया र उपचारहरूलाई प्रतिबन्धित वा सीमित गर्दैन। यसले 1990 को अमेरिकी असक्षमता ऐन, 1973 को पुनर्स्थापना ऐनको शीर्षक V (धारा 504) वा अन्य संघीय कानूनहरू असक्षमता भएका विद्यार्थीहरूको अधिकारको संरक्षण गर्दछ। तथापि तपाईं यी कानूनहरू अन्तर्गत सिभिल कारबाही दायर गर्दै

हुनुहुन्छ र IDEA को भाग B अन्तर्गत पनि उपलब्ध रहेको राहत खोज्दै हुनुहुन्छ भने माथि वर्णन गरिएका उचित प्रक्रिया सुनुवाई प्रक्रियाहरू IDEA को भाग B अन्तर्गत तपाईंले कारबाही दायर गर्नुभएमा आवश्यक पर्ने हदसम्म समाप्त हुनुपर्दछ। यसको अर्थ यो हो कि तपाईंसँग IDEA अन्तर्गत उपलब्ध भएकाहरूसँग मिल्दालुल्दा अन्य कानूनहरू अन्तर्गत उपलब्ध उपायहरू हुन सक्छन्, तर सामान्यतया ती अन्य कानूनहरू अन्तर्गत राहत प्राप्त गर्नका लागि हुन्; तपाईंले पहिले सिधै अदालतमा जानुअघि IDEA अन्तर्गत उपलब्ध उपचारहरू प्राप्त गर्नका लागि निष्पक्ष उचित प्रक्रिया सुनुवाईका प्रक्रियाहरू प्रयोग गर्नुपर्छ।

वकिलको शुल्क

34 CFR §300.517; WAC 392-172A-05120

सामान्य

तपाईंले सिभिल कारबाहीमा विजयी हुनुभयो (जित्नु भयो) र वकील, अदालत, यसको विवेक प्रतिनिधित्व गर्दै हुनुहुन्छ भने तपाईंलाई लागतका भागको रूपमा वकीलको उचित शुल्क प्रदान गर्न सक्छ।

IDEA को भाग B अन्तर्गत ल्याइएको कुनै पनि कार्य वा कार्यवाहीमा अदालतले आफ्नो विवेकमा प्रचलित स्कूल डिस्ट्रिक्ट वा OSPI को लागतको रूपमा तपाईंको वकिलले भुक्तान गर्नुपर्ने वकिलको उचित शुल्क प्रदान गर्न सक्छ: (a) अदालतले तुच्छ, अव्यावहारिक वा आधारविहीन भएको उजुरी वा अदालतको केस दायर गरेको; वा (b) मुकदमेबाजी स्पष्ट रूपमा तुच्छ, अव्यावहारिक वा आधारविहीन भए तापनि केस चलाउन जारी राखेमा; वा

IDEA को भाग B अन्तर्गत ल्याइएको कुनै पनि कार्य वा कार्यवाहीमा अदालतले आफ्नो विवेकमा प्रचलित स्कूल डिस्ट्रिक्ट वा OSPI को लागतको भागको रूपमा, तपाईं वा तपाईंको वकीलले भुक्तानी गर्नुपर्ने छ, तपाईंको उचित प्रक्रिया सुनुवाईका लागि अनुरोध वा पछि अदालतको केसलाई कुनै अनुचित उद्देश्यका लागि प्रस्तुत गरिएमा, जस्तै हैरानी गर्ने, अनावश्यक ढिलाई गर्न वा अनावश्यक रूपमा कार्य वा कार्यवाहीको लागत बढाउने जस्ता कार्य गरेमा वकीलको उचित शुल्क प्रदान गर्न सक्छ।

शुल्क पुरस्कार

वकिलहरूको शुल्क समुदायमा जसमा कारबाही वा सुनुवाई भएका सेवाहरूको प्रकार र गुणस्तरका लागि प्रचलित दरहरूमा आधारित हुनुपर्छ। प्रदान गरिएको शुल्क गणना गर्न कुनै बोनस वा गुणक प्रयोग गर्न पाइने छैन।

वकीलको शुल्क प्रदान नगर्न सकिन्छ र तपाईंलाई लिखित सम्झौताको लिखित प्रस्तावपछि प्रदर्शन गरिएका सेवाहरूका लागि सम्बन्धित लागतहरू IDEA को भाग B अन्तर्गत कुनै पनि कार्य वा कार्यवाहीमा फिर्ता गर्न सकिँदैन:

1. यो प्रस्ताव संघीय कार्यविधिको नियम 68 द्वारा तोकिएको समयभित्र वा उचित प्रक्रिया सुनुवाई वा राज्य-स्तरीय समीक्षाको अवस्थामा कुनै पनि समयमा कार्यवाही सुरु हुनुभन्दा 10 पात्रो दिनभन्दा बढीमा दिइन्छ;
2. प्रस्ताव 10 क्यालेण्डर दिनभित्र स्वीकृत भएन; र
3. अदालत वा ALJ ले तपाईंले अन्ततः प्राप्त गर्नुभएको राहत तपाईंलाई सम्झौताको प्रस्ताव भन्दा बढी अनुकूल छैन भन्ने कुरा पत्ता लगायो।

यी प्रतिबन्धहरू भए तापनि तपाईं विजयी हुनुभएमा र तपाईंले सम्झौताको प्रस्ताव अस्वीकार गर्नमा पर्याप्त रूपमा न्यायोचित हुनुभयो भने अदालतले तपाईंलाई वकीलको शुल्क र सम्बन्धित लागतहरू प्रदान गर्न सक्छ।

प्रशासनिक कार्यवाही वा अदालतको कारबाहीको परिणामको रूपमा बैठक आयोजित नभएसम्म IEP टोलीको कुनै पनि बैठकसँग सम्बन्धित वकिलहरूको शुल्क प्रदान गर्न सकिँदैन।

उचित प्रक्रिया सुनुवाई प्रक्रियाहरू अन्तर्गत आवश्यक रिजोल्युशन बैठकलाई प्रशासनिक सुनुवाई वा अदालतको कारबाहीको परिणामको रूपमा बोलाइएको बैठक मानिने छैन र यी वकिलहरूको शुल्क प्रावधानहरूको उद्देश्यका लागि प्रशासनिक सुनुवाई वा अदालतको कारबाही हो भनेर मानिने छैन।

अदालतले निम्न कुराहरू फेला पारेमा अदालतले IDEA को भाग B अन्तर्गत प्रदान गरिएको वकिलहरूको शुल्कको रकमलाई उपयुक्त भएमा घटाउन सक्छ:

1. तपाईं वा तपाईंको वकिलले कारबाही वा कार्यवाहीको क्रममा विवादको अन्तिम समाधानमा अनुचित ढिलाई गर्नुभयो भने;
2. अन्यथा अवास्तविक रूपमा पुरस्कृत गर्न अधिकृत वकीलहरूको शुल्कको रकम उचित समान सीप, प्रतिष्ठा र अनुभव भएका वकिलहरूद्वारा समान सेवाहरूका लागि समुदायमा प्रचलित घण्टाको दर भन्दा बढी छ भने;
3. कारबाही वा कारबाहीको प्रकृतिलाई ध्यानमा राखेर खर्च गरिएको समय र कानुनी सेवाहरू अत्यधिक भएमा; वा
4. तपाईंको प्रतिनिधित्व गर्ने वकिलले डिस्ट्रिक्टलाई शीर्षक *Due Process Hearing Request* अन्तर्गत वर्णन गरिएको प्रक्रियाको उचित जानकारी प्रदान गर्नुभएन भने।

तथापि अदालतले राज्य वा स्कूल डिस्ट्रिक्टले कारबाही वा कार्यवाहीको अन्तिम समाधानमा अनुचित ढिलाई गरेको वा IDEA को भाग B को प्रक्रियात्मक सुरक्षा प्रावधानहरू अन्तर्गत उल्लंघन भएको फेला पारेमा अदालतले शुल्क नघटाउन सक्छ।

विशेष शिक्षाका योग्य विद्यार्थीहरूका लागि अनुशासन प्रक्रियाहरू

तपाईंको बच्चा अनुशासित भएमा विशेष शिक्षा सुरक्षाहरू छन्। यी सुरक्षाहरू सबै विद्यार्थीहरूमा लागू हुने अनुशासन प्रक्रियाहरूका अतिरिक्त हुन्। यी सुरक्षाहरू ती विद्यार्थीहरूमा पनि लागू हुन्छन् जो अझैसम्म विशेष शिक्षाका लागि योग्यता नभएका छन् जुन डिस्ट्रिक्टले विद्यार्थी योग्य हुन् भनी थाहा पाएको हुनुपर्ने हो।

स्कूल कर्मचारीको अधिकार

34 CFR §300.530; WAC 392-172A-05145

केस-दर-केस निर्धारण

अनुशासनसँग सम्बन्धित निम्न आवश्यकताहरू र स्कूलको विद्यार्थी आचार संहिता उल्लंघन गर्ने तपाईंको बच्चाका लागि उपयुक्त छ किनकि स्कूलका कर्मचारीहरूले कुनै पनि विशेष परिस्थितिलाई केस-दर-केस आधारमा, नियुक्ति परिवर्तन (*अनुशासनात्मक हटाउने कारणले गर्दा नियुक्ति परिवर्तनको परिभाषा हेर्नुहोस्*) निर्धारण गर्दा विचार गर्न सक्छ।

सामान्य

विशेष शिक्षा सेवाहरू प्राप्त नगर्ने विद्यार्थीहरूका लागि उनीहरूले यस्तो कारबाही गर्ने हदसम्म, स्कूलका कर्मचारीहरूले पंक्तिमा **10** स्कूल दिन भन्दा बढीका लागि तपाईंको बच्चालाई उनीहरूको हालको नियुक्तिबाट उपयुक्त अन्तरिममा हटाउन सक्छन्। वैकल्पिक शैक्षिक सेटिङ, अर्को सेटिङ वा तपाईंको बच्चाले विद्यार्थी आचार संहिता उल्लंघन गर्दा निलम्बन गर्नुहोस्। स्कूलका कर्मचारीहरूले दुर्व्यवहारका छुट्टाछुट्टै घटनाहरूका लागि सोही स्कूल वर्षमा लगातार **10** स्कूल दिन भन्दा बढी नभएमा तपाईंको बच्चालाई हटाउन पनि सक्छन्; जबसम्म ती हटाउनेहरूले प्लेसमेण्टको परिवर्तनलाई गठन गर्दैनन् (तलको परिभाषाका लागि *अनुशासनात्मक हटाउने कारणका लागि प्लेसमेण्टको परिवर्तन हेर्नुहोस्*)।

अनुशासनात्मक रूपमा हटाउने कारणले स्थान परिवर्तन

34 CFR §300.536; WAC 392-172A-05146-05155

तपाईंको बच्चा/लाई हालको शैक्षिक नियुक्तिबाट हटाउनु भनेको प्लेसमेण्टको परिवर्तन हो, यदि:

1. हटाउने कार्य लगातार 10 भन्दा बढी स्कूल दिनका लागि हो; वा
2. तपाईंको बच्चा/लाई हटाउने शृंखलाको अधीनमा भएको छ जुन एउटा ढाँचा हो किनभने:
 - a. स्कूलको एक वर्षमा 10 भन्दा बढी स्कूल दिन हटाउने शृंखला हुन्छन्;
 - b. तपाईंको बच्चाको व्यवहार विगतका घटनाहरूमा उनको जुन व्यवहारले हटाउने शृंखला बनिएको थियो, एकदमै समान छ; र
 - c. हटाइने अतिरिक्त कारकहरू छन् जस्तै तपाईंको बच्चा/लाई प्रत्येकपल्ट हटाइएका समयको लम्बाई, हटाइएको कुल समय र एक अर्कोमा हटाइएका समयको निकटता।

हटाउने ढाँचाले केस-दर-केसको आधारमा प्लेसमेण्टको परिवर्तनलाई गठन गर्दछ भन्ने कुरा स्कूल डिस्ट्रिक्टले निर्धारण गर्दछ र तपाईंले चुनौती दिनुभएमा उचित प्रक्रिया र न्यायिक कार्यवाहीमार्फत समीक्षा गरिन्छ।

सूचना

विद्यार्थी आचार संहिताको उल्लंघनका कारणले गर्दा डिस्ट्रिक्टले हटाउने निर्णय गरेको मितिमा तपाईंको बच्चाका लागि नियुक्तिमा परिवर्तन हुन्छ, जसद्वारा तपाईंलाई त्यस निर्णयको बारेमा सूचित गर्नुपर्छ र तपाईंलाई *विशेष शिक्षा प्रक्रियागत सुरक्षाहरूको सूचना* प्रदान गर्नुपर्छ।

सेवाहरू

कुनै डिस्ट्रिक्टले विशेष शिक्षा सेवाहरू प्राप्त नगर्ने र यसरी नै हटाइएका विद्यार्थीहरूलाई सेवाहरू प्रदान गर्ने तरिकाले त्यस स्कूल वर्षमा **10** स्कूल दिन वा सोभन्दा कम समयका लागि आफ्नो हालको नियुक्तिबाट हटाइयो भने तपाईंको बच्चा/लाई सेवाहरू उपलब्ध गराउन आवश्यक हुन्छ। सामान्य शिक्षा अनुशासन नियमहरूले निलम्बन, निष्कासन वा आपत्कालीन निष्कासनको समयमा स्कूल डिस्ट्रिक्टले तपाईंको बच्चा/लाई सामान्य शिक्षा पाठ्यक्रममा भाग लिन जारी राख्न, डिस्ट्रिक्ट शैक्षिक स्तरहरू पूरा गर्ने र विषय पूरा गर्ने सक्षम बनाउन, ग्रेड-स्तर र स्नातक आवश्यकताका लागि शैक्षिक सेवाहरू प्राप्त गर्ने अवसर प्रदान गर्नुपर्छ (WAC 392-400-610)।

तपाईंको बच्चा/लाई तिनीहरूको हालको नियुक्तिबाट हटाइयो भने उपलब्ध गराइनु पर्ने सेवाहरू अन्तरिम वैकल्पिक शैक्षिक सेटिङमा प्रदान गर्न सकिन्छ।

तपाईंको बच्चा/लाई उसको हालको नियुक्तिबाट **10** भन्दा बढी स्कूल दिन का लागि हटाइयो भने तपाईंको बच्चा/ले:

1. शैक्षिक सेवाहरू प्राप्त गर्ने जारी राख्नुपर्छ ताकि तपाईंको बच्चा/लाई सामान्य शिक्षा पाठ्यक्रममा भाग लिन जारी राख्न र साथै अर्को सेटिङमा र उनको IEP मा तोकिएका लक्ष्यहरू पूरा गर्ने प्रगति गर्न सक्षम बनाउन सकिन्छ; र
2. तपाईंको बच्चाको व्यवहार उनको असक्षमताको अभिव्यक्ति थियो भने तिनीहरूले उपयुक्त रूपमा कार्यात्मक व्यवहार मूल्यांकन र व्यवहार हस्तक्षेप सेवा र परिमार्जनहरू प्राप्त गर्नुपर्छ, जुन फेरि नहोस् भनी व्यवहार उल्लंघनलाई समाधान गर्न डिजाइन गरिएको हो।

तपाईंको बच्चा/लाई उही स्कूल वर्षमा **10** स्कूल दिनका लागि उसको हालको नियुक्तिबाट हटाइएपछि र हालको हटाउने कार्य **10** स्कूल दिनका लागि लगातार वा कमर हटाउने स्थान परिवर्तन (माथिको परिभाषा हेर्नुहोस्), तब स्कूलका कर्मचारीहरू अर्थात तपाईंको बच्चाका शिक्षकहरूमध्ये कम्तिमा एकले अर्को सेटिङमा र तपाईंको बच्चाको IEP मा तोकिएका लक्ष्यहरू पूरा गर्ने प्रगति गर्न तपाईंको बच्चा/लाई सामान्य शिक्षा पाठ्यक्रममा भाग लिन जारी राख्न सक्षम बनाउन कुन हदसम्म सेवाहरू आवश्यक छन् भन्ने कुराको निर्धारण गर्ने छ।

हटाउने कार्य स्थान परिवर्तनका कारणले भएको हो भने (माथिको परिभाषा हेर्नुहोस्), तपाईंको बच्चाको IEP टोलीले तपाईंको बच्चालाई अर्को सेटिङमा र उनीहरूको IEP मा तोकिएका लक्ष्यहरू पूरा गर्ने, प्रगति गर्ने, सामान्य शिक्षा पाठ्यक्रममा भाग लिन जारी राख्न सक्षम बनाउनका लागि उपयुक्त सेवाहरू निर्धारण गर्दछ।

प्रकटीकरण निर्धारण

विद्यार्थी आचार संहिताको उल्लंघनका कारण तपाईंका बच्चाको प्लेसमेन्ट परिवर्तन गर्ने निर्णय भएको 10 स्कूल दिनभित्र (अनुशासनात्मक रूपमा हटाइएका कारणले स्थान परिवर्तन हेर्नुहोस्) डिस्ट्रिक्ट र IEP टोलीका सान्दर्भिक सदस्यहरूले तपाईं र डिस्ट्रिक्टद्वारा निर्धारण गरिएको, तपाईंको बच्चाको फाइलमा भएका सबै सान्दर्भिक जानकारी, तिनीहरूको IEP, शिक्षकका कुनै पनि अवलोकन र तपाईंले उपलब्ध गराएको कुनै पनि सान्दर्भिक जानकारीहरू निर्धारण गर्नका लागि समीक्षा गर्नुपर्छ:

1. प्रश्नमा रहेको आचरण तपाईंको बच्चाको असक्षमताका कारणले भएको थियो वा यसको प्रत्यक्ष र ठोस सम्बन्ध थियो भने; वा
2. प्रश्नमा रहेको आचरण तपाईंको बच्चाको IEP लागू गर्ने डिस्ट्रिक्टको असफलताको प्रत्यक्ष परिणाम हो भने।

तपाईं लगायत तपाईंको बच्चाको IEP टोलीका सान्दर्भिक सदस्यहरूले ती सर्तहरू मध्ये कुनै एक पूरा भएको छ भनी निर्धारण गर्नुहुन्छ भने तपाईंको बच्चाको असक्षमताको एक अभिव्यक्ति आचरण हो भनी निर्धारित गर्न सकिन्छ।

माथि वर्णन गरिएको समूहले विवादित आचरण IEP कार्यान्वयन गर्न डिस्ट्रिक्टको असफलताको प्रत्यक्ष परिणाम हो भनी निर्धारण गर्छ भने डिस्ट्रिक्टले ती कमीहरूलाई सुधार गर्न तुरुन्तै कारबाही गर्नुपर्छ।

विद्यार्थीको असक्षमताको अभिव्यक्ति व्यवहार थियो भन्ने निर्धारण

तपाईं समावेश भएको यो समूहले आचरण तपाईंको बच्चाको असक्षमताको अभिव्यक्ति हो भन्ने कुरा निर्धारित गर्दछ भने IEP टोलीले या त:

1. डिस्ट्रिक्टले व्यवहारअघि कार्यात्मक व्यवहार मूल्यांकन नगरेसम्म कार्यात्मक व्यवहार मूल्यांकन संचालन गर्नुपर्छ। प्लेसमेन्ट परिवर्तन हुन्जेल र तपाईंको बच्चाका लागि व्यवहार हस्तक्षेप योजना लागू गरुन्जेल; वा
2. व्यवहार हस्तक्षेप योजना पहिले नै विकसित भइसकेको भएमा व्यवहार हस्तक्षेप योजनाको समीक्षा गर्नुहोस् र आवश्यक परेमा तपाईंको बच्चाको व्यवहारलाई समाधान गर्न त्यसलाई परिमार्जन गर्नुहोस्।

उप-शीर्षक विशेष परिस्थितिहरू अन्तर्गत तल वर्णन गरिएको बाहेक तपाईं र डिस्ट्रिक्टले व्यवहार हस्तक्षेप योजनाको परिमार्जनको अंशका रूपमा नियुक्ति परिवर्तन गर्न सहमत नभएसम्म डिस्ट्रिक्टले तपाईंको बच्चालाई जहाँबाट हटाइएको छ त्यही स्थानमा फिर्ता गर्नुपर्छ।

अतिरिक्त प्राधिकरण

विद्यार्थीको आचार संहिता उल्लंघन गर्ने व्यवहारले तपाईंको बच्चाको असक्षमताको अभिव्यक्ति नभएको खण्डमा (माथिको प्रकटीकरण निर्धारण हेर्नुहोस्) र नियुक्तिको अनुशासनात्मक परिवर्तनले लगातार 10 स्कूल दिन नाघेको छ भने स्कूलका कर्मचारीहरूले तपाईंको बच्चालाई विशेष शिक्षा सेवाहरू प्राप्त नगर्ने विद्यार्थीहरूको झैं अनुशासनात्मक प्रक्रियाहरू उही तरीकाले र उही अवधिका लागि लागू गर्न सक्छन्, तर स्कूलले भने तपाईंको बच्चालाई माथि सेवाहरू/ अन्तर्गत वर्णन गरिए अनुसार सेवाहरू उपलब्ध गराउनु पर्छ। तपाईंको बच्चाको IEP टोलीले यस अवस्थामा तपाईंको बच्चालाई सेवाहरूका लागि अन्तरिम वैकल्पिक शैक्षिक सेटिङ निर्धारण गर्दछ।

विशेष परिस्थितिहरू

स्कूलका कर्मचारीहरूले तपाईंको बच्चालाई हटाएर तपाईंको बच्चाको व्यवहार उनीहरूको असक्षमताको अभिव्यक्ति होस् वा नहोस्, 45 स्कूल दिनसम्म अन्तरिम वैकल्पिक शैक्षिक सेटिङ(विद्यार्थीको IEP टोलीद्वारा निर्धारण गरिएको)मा लैजान सक्छन्, यदि उनी:

1. स्कूलमा हतियार बोकेको (तलको परिभाषा हेर्नुहोस्) वा स्कूल परिसरमा वा डिस्ट्रिक्टको अधिकारक्षेत्र अन्तर्गतको स्कूल समारोहमा हतियार बोकेको;
2. जानीजानी अवैध ड्रग्स राख्छ वा प्रयोग गर्दछ (तल परिभाषा हेर्नुहोस्) वा स्कूलमा हुँदा, स्कूल परिसरमा वा डिस्ट्रिक्टको अधिकार क्षेत्र अन्तर्गत स्कूल समारोहमा बेच्ने वा नियन्त्रित पदार्थको बिक्रीका लागि अनुरोध गर्दछ (तल परिभाषा हेर्नुहोस्); वा
3. स्कूलमा हुँदा, स्कूल परिसरमा वा डिस्ट्रिक्टको अधिकार क्षेत्र अन्तर्गतको स्कूल समारोहमा अन्य व्यक्तिलाई गम्भीर शारीरिक चोटपटक (तलको परिभाषा हेर्नुहोस्) लगाउँछ।

परिभाषाहरू

- *नियन्त्रित पदार्थ* भनेको नियन्त्रित पदार्थ ऐन (21 U.S.C. 812(c))को खण्ड 202(c) मा अनुसूची I, II, III, IV वा V अन्तर्गत पहिचान गरिएको औषधि वा अन्य पदार्थ हो।
- *अवैध लागूपदार्थ* भनेको नियन्त्रित पदार्थ हो; तर यसमा कानुनी रूपमा स्वामित्वमा रहेको वा इजाजतपत्र प्राप्त स्वास्थ्य सेवा पेशेवरको निरीक्षणमा प्रयोग गरिएको वा त्यो ऐन अन्तर्गत वा संधीय कानूनको कुनै अन्य प्रावधान अन्तर्गत कानुनी रूपमा स्वामित्वमा रहेको वा प्रयोग गरिएको नियन्त्रित पदार्थ समावेश हुँदैन।
- *गम्भीर शारीरिक चोट* भनेको निम्न कुराहरू समावेश हुने शारीरिक चोट हो: मृत्युको पर्याप्त जोखिम; चरम शारीरिक पीडा; लामो र स्पष्ट विकृति; वा लामो हानि वा शारीरिक भाग, अंग वा संकायका कार्यको हानि।
- *हतियार* भनेको हतियार, यन्त्र, औजार, सामग्री वा पदार्थ, जीव वा निर्जीव, जुन प्रयोग गरिन्छ वा गम्भीर शारीरिक चोट लगाउनका लागि प्रयोग गरिन्छ वा सजिलैसँग सक्षम छ, यस्ता शब्दहरूमा दुई र डेढ इन्च लम्बाइभन्दा कमका ब्लेड भएको सानो चक्कु समावेश हुँदैन।

सेटिङको निर्धारण

34 CFR § 300.531; WAC 392-172A-05145; WAC 392-172A-05149

IEP टोलीले माथि उल्लेखित प्लेसमेण्टका परिवर्तनहरू र *अतिरिक्त प्राधिकरण* र *विशेष परिस्थिति*हरू शीर्षक अन्तर्गत हटाउने कार्यका लागि अन्तरिम वैकल्पिक शैक्षिक सेटिङ निर्धारण गर्नुपर्छ।

नियुक्ति निर्णय र प्रकटीकरण निर्धारणको अपील (अनुशासनका लागि उचित प्रक्रिया सुनुवाई)

34 CFR § 300.532; WAC 392-172A-05160

तपाईं निम्नसँग असहमत हुनुहुन्छ भने तपाईंले उचित प्रक्रिया सुनुवाईको अनुरोध फाइल गर्ने सक्नुहुन्छ:

1. यी अनुशासन प्रावधानहरू अन्तर्गत गरिएको नियुक्ति सम्बन्धी कुनै निर्णय; वा
2. माथि वर्णित अभिव्यक्ति निर्धारण।

तपाईंका बच्चाको हालको नियुक्तिलाई कायम राख्दा तपाईंको बच्चा वा अरुलाई चोटपटक लाग्ने सम्भावना छ भने डिस्ट्रिक्टले उचित प्रक्रिया सुनुवाईको अनुरोध फाइल गर्न सक्छ।

उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध फाइल गर्ने बारे थप जानकारीका लागि उचित प्रक्रिया सुनुवाई प्रक्रियाहरू खण्ड हेर्नुहोस्।

प्रशासनिक कानूनी न्यायाधीश(ALJ) को अधिकार

ALJ ले उचित प्रक्रिया सुनुवाई संचालन गरी निर्णय लिनुपर्छ। ALJ ले:

1. ALJ ले हटाउनु भनेको *स्कूल कर्मचारीको अधिकार* शीर्षक अन्तर्गत वर्णन गरिएका आवश्यकताहरूको उल्लंघन भएको वा तपाईंको बच्चाको व्यवहार उसको वा उनको असक्षमताको कुनै अभिव्यक्ति थियो भन्ने निर्धारण गर्छ भने तपाईंको बच्चालाई प्लेसमेण्टमा फर्काउन सक्छ; वा
2. ALJ ले कि तपाईंको बच्चाको हालको नियुक्ति कायम राख्दा तपाईंको बच्चा वा अरूलाई चोटपटक लाग्ने सम्भावना हुने निर्धारण गर्छ भने 45 स्कूल दिनभन्दा बढीका लागि उपयुक्त अन्तरिम वैकल्पिक शैक्षिक सेटिङमा तपाईंको बच्चाको स्थान परिवर्तनको आदेश दिन सक्छ।

डिस्ट्रिक्टले तपाईंको बच्चालाई मूल प्लेसमेण्टमा फर्काउँदा तपाईंको बच्चा वा अरूलाई चोटपटक लाग्न सक्छ भन्ने मानेमा यी सुनुवाई प्रक्रियाहरू दोहोरिन सक्छन्।

तपाईं वा डिस्ट्रिक्टले उचित प्रक्रिया सुनुवाईका लागि अनुरोध गर्नुहुन्छ, अनुरोधले निम्न बाहेक *देय प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध प्रक्रियाहरू* र *बाँकी प्रक्रिया सुनुवाईहरू* शीर्षकहरू अन्तर्गत वर्णन गरिएका आवश्यकताहरू पूरा गर्नुपर्छ:

1. उचित प्रक्रिया सुनुवाई छिटो हुन्छ र सुनुवाई अनुरोध गरिएको मितिको **20** स्कूल दिनभित्र हुनुपर्दछ। ALJ ले सुनुवाईपछि **10** स्कूल दिनभित्र निर्णय जारी गर्नुपर्छ।
2. जबसम्म तपाईं र डिस्ट्रिक्ट बैठक छोड्न लिखित रूपमा सहमत हुनुहुन्न वा मध्यस्थता प्रयोग गर्न सहमत हुनुहुन्न, तपाईंले OAH र डिस्ट्रिक्टमा उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध दायर गरेको मितिका सात पात्रो दिनभित्र रिजोल्युशन बैठक हुनुपर्छ। उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध प्राप्त भएको **15** क्यालेण्डर दिनमा दुवै पक्षको सन्तुष्टिमा केसको समाधान नभएसम्म सुनुवाई अघि बढ्न सक्छ।

तपाईं वा स्कूल डिस्ट्रिक्टले गैर-अनुशासनात्मक विशेष शिक्षाका कारण प्रक्रिया सुनुवाईहरूमा निर्णयहरू प्रतिद्वन्द्वी गरे जस्तै छिटो उचित प्रक्रिया सुनुवाईमा निर्णयको विरोध गर्दै नागरिक कारबाही सुरु गर्न सक्नुहुन्छ (माथि हेर्नुहोस् *निर्णयको अन्तिमताअपीलहरू*)।

उचित प्रक्रिया द्रुत सुनुवाई को समयमा नियुक्ति **34 CFR §300.533; WAC 392-172A-05165**

तपाईं वा डिस्ट्रिक्टले अनुशासनात्मक मामिलाहरूसँग सम्बन्धित उचित प्रक्रिया सुनुवाई अनुरोध दायर गर्नुभएमा तपाईं र डिस्ट्रिक्ट फरक व्यवस्थामा सहमत नभएसम्म तपाईंको बच्चाले सुनुवाई अधिकारीको निर्णय नभएसम्म वा म्याद समाप्त नभएसम्म र हटाउने समयावधिको, *स्कूल कर्मचारीहरूको अधिकार*, शीर्षक अन्तर्गत वर्णन गरिएको, जुन पहिले हुन्छ, अन्तरिम वैकल्पिक शैक्षिक सेटिङमा रहनुपर्छ।

विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरूका लागि अझै योग्य नभएका विद्यार्थीहरूका लागि सुरक्षाहरू

34 CFR §300.534; WAC 392-172A-05170

सामान्य

तपाईंको बच्चालाई विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरूका लागि योग्य निर्धारण गरिएको छैन र यसले विद्यार्थी आचार संहिताको उल्लंघन गर्दछ भने, तपाईंको बच्चाको मूल्यांकन र योग्यता निर्धारण गरिएको हुनुपर्छ भन्ने डिस्ट्रिक्टलाई ज्ञान थियो भन्ने

निर्धारण गरिएको भएमा तपाईं अनुशासनात्मक कारबाही भएको व्यवहारअघि विशेष शिक्षा सेवाहरूबारे आफ्ना बच्चाको प्रक्रियात्मक सुरक्षामा जोड दिन सक्नुहुन्छ।

अनुशासनात्मक मामिलाहरूका लागि ज्ञानको आधार

अनुशासनात्मक कारबाही ल्याइने व्यवहार हुनुअघि तपाईंको बच्चा विशेष शिक्षाका लागि योग्य छ भनेर डिस्ट्रिक्टले जानेको मानिन्छ:

1. तपाईंले लिखित रूपमा आफ्नो बच्चालाई स्कूल डिस्ट्रिक्टको पर्यवेक्षक वा प्रशासनिक कर्मचारीहरू वा तपाईंको बच्चाको शिक्षकलाई विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरूको आवश्यकता छ भनेर चिन्ता व्यक्त गर्नुभयो भने;
2. तपाईंले IDEA को भाग B अन्तर्गत विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरूका लागि योग्यतासँग सम्बन्धित मूल्यांकनका लागि अनुरोध गर्नुभयो भने; वा
3. तपाईंको बच्चाको शिक्षक वा अन्य डिस्ट्रिक्ट कर्मचारीहरूले तपाईंको बच्चाले प्रत्यक्ष रूपमा प्रदर्शन गरेको व्यवहारको ढाँचाको बारेमा डिस्ट्रिक्टको विशेष शिक्षा निर्देशक वा डिस्ट्रिक्टका अन्य पर्यवेक्षक कर्मचारीहरूलाई विशेष चिन्ता व्यक्त गरे भने।

अपवाद

डिस्ट्रिक्टलाई यस्तो जानकारी भएको मानिने छैन:

1. तपाईंले आफ्ना बच्चाको मूल्यांकनका लागि अनुमति दिनुभएन वा तपाईंले विशेष शिक्षा सेवाहरू अस्वीकार गर्नुभयो भने; वा
2. तपाईंका बच्चाको मूल्यांकन गरिएको छ र विशेष शिक्षा सेवाहरूका लागि योग्य नहुने निर्णय गरिएको छ भने।

ज्ञानको आधार छैन भने लागू हुने सर्तहरू

कुनै डिस्ट्रिक्टलाई तपाईंको बच्चा विशेष शिक्षाका लागि योग्य छ भन्ने जानकारी छैन भने तपाईंको बच्चा विरुद्ध अनुशासनात्मक कदम चाल्नुअघि, उप-शीर्षकहरू *अनुशासनात्मक मामिलाहरूका लागि ज्ञानको आधार* र *अपवाद*, अन्तर्गत वर्णन गरिए अनुसार तपाईंको बच्चालाई अनुशासनात्मक उपायहरू लागू गर्न सकिन्छ जुन विशेष शिक्षा सेवाहरू प्राप्त नगर्ने विद्यार्थीहरूमा लागू हुन्छन् र जुन समान प्रकारका व्यवहारमा संलग्न हुन्छन्।

तथापि तपाईं वा डिस्ट्रिक्टले आफ्ना बच्चालाई अनुशासनात्मक उपायहरूको अधीनमा रहेको समय अवधिमा मूल्यांकन गर्न अनुरोध गर्नुभएमा मूल्यांकन द्रुत रूपमा संचालन गरिनुपर्छ।

मूल्यांकन पूरा नभएसम्म तपाईंको बच्चा स्कूल अधिकारीहरूले निर्धारण गरेको शैक्षिक स्थानमा रहन्छ जसमा बिना निलम्बन वा निष्कासन शैक्षिक सेवाहरू समावेश हुन सक्छन्।

तपाईंको बच्चा विशेष शिक्षा सेवाहरूका लागि योग्य हुन दृढ भएमा, डिस्ट्रिक्टले गरेको मूल्यांकनबाट प्राप्त जानकारी र तपाईंले उपलब्ध गराएको जानकारी ध्यानमा राख्दै, डिस्ट्रिक्टले तपाईंको बच्चालाई विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू उपलब्ध गराउनुपर्छ र माथि वर्णन गरिएका अनुशासनात्मक आवश्यकताहरू पालना गर्नुपर्छ।

कानून प्रवर्तन र न्यायिक अधिकारीहरूद्वारा सन्दर्भ र कारबाही

34 CFR §300.535; WAC 392-172A-05175

IDEA को भाग B ले:

1. स्कूल डिस्ट्रिक्टलाई विशेष शिक्षाका लागि योग्य भएका तपाईंको बच्चाको गरेको अपराधलाई उपयुक्त अधिकारीहरूलाई रिपोर्ट गर्न निषेध गर्दैन; वा
2. राज्यको कानून प्रवर्तन र न्यायिक अधिकारीहरूलाई तपाईंको बच्चाको गरेको अपराधहरूमा संघीय र राज्य कानूनको प्रयोगको सन्दर्भमा आफ्नो जिम्मेवारीहरू प्रयोग गर्नबाट रोक्दैन।

अभिलेखको प्रसारण

कुनै डिस्ट्रिक्टले तपाईंको बच्चाको गरेको अपराधको रिपोर्ट गर्छ भने डिस्ट्रिक्टले:

1. तपाईंको बच्चाका विशेष शिक्षा र अनुशासनात्मक अभिलेखहरूका प्रतिलिपिहरू एजेन्सीले अपराध रिपोर्ट गर्ने अधिकारीहरूद्वारा विचारका लागि पठाइएको छ भनी सुनिश्चित गर्नुपर्छ; र
2. FERPA द्वारा अनुमति दिइएको हदसम्म मात्र तपाईंको बच्चाको विशेष शिक्षा र अनुशासनात्मक रेकर्डहरूका प्रतिलिपिहरू पठाउन सक्छ।

सार्वजनिक खर्चमा निजी स्कूलहरूमा विद्यार्थीका अभिभावकहरूद्वारा एकतर्फी नियुक्तिका लागि आवश्यकताहरू जब **FAPE** को समस्या हुन्छ

CFR § 300.148; WAC 392-172A-04115

तपाईंलाई आफ्नो स्कूल डिस्ट्रिक्टले तपाईंको बच्चाका लागि FAPE प्रदान गर्न सक्दैन भन्ने लाग्छ र तपाईं डिस्ट्रिक्टको सम्झौता बिना तपाईंको बच्चाको निजी स्कूलमा भर्ना गर्ने छनौट गर्नुहुन्छ भने तपाईंले निजी स्कूलका लागि डिस्ट्रिक्टबाट प्रतिपूर्ति अनुरोध गर्नका लागि पालना गर्नुपर्ने विशेष कुराहरू छन्।

निजी स्कूल नियुक्तिका लागि प्रतिपूर्ति

तपाईंको बच्चाको यसभन्दा पहिले स्कूल डिस्ट्रिक्टबाट विशेष शिक्षा र सम्बन्धित सेवाहरू प्राप्त गरेको भएमा र तपाईंले आफ्नो बच्चाको डिस्ट्रिक्टको सहमति वा रेफरलबिना निजी प्रिस्कूल, प्राथमिक स्कूल वा माध्यमिक स्कूलमा भर्ना गर्ने छनौट गर्नुभएमा अदालत वा ALJ को आवश्यकता पर्न सक्छ। अदालत वा ALJ ले स्कूल डिस्ट्रिक्टले तपाईंको बच्चाको भर्ना हुनुअघि समयमै FAPE उपलब्ध गराएको छैन र प्राइभेट प्लेसमेण्ट उपयुक्त छ भनी पत्ता लगाएमा उक्त नामांकनको लागतका लागि डिस्ट्रिक्टले तपाईंलाई प्रतिपूर्ति गर्ने छ। भर्नाले डिस्ट्रिक्टहरूले प्रदान गरेको शिक्षामा लागू हुने राज्यको मापदण्डहरू पूरा गर्दैन भने पनि अदालत वा ALJ ले तपाईंको नियुक्ति उपयुक्त भएको पाउन सक्छ।

प्रतिपूर्तिमा सीमा

माथिको अनुच्छेदमा वर्णन गरिए अनुसार प्रतिपूर्तिको लागत घटाउन वा अस्वीकार गर्न सकिन्छ:

1. यदि: (क) सबैभन्दा हालैको IEP बैठकमा तपाईंले आफ्नो बच्चाको पब्लिक स्कूलबाट हटाउनुअघि उपस्थित हुनुभएको थियो तर तपाईंले आफ्नो बच्चाको FAPE प्रदान गर्न डिस्ट्रिक्टले प्रस्ताव गरेको प्लेसमेण्ट अस्वीकार गर्दै हुनुहुन्छ, तपाईंको चिन्ता र तपाईंको बच्चाको भर्ना गर्ने मनसाय सहित तपाईंले IEP टोलीलाई जानकारी दिनुभएन। सार्वजनिक खर्चमा निजी स्कूल; वा (ख) कम्तिमा 10 व्यावसायिक दिन (व्यवसाय दिनमा हुने कुनै पनि बिदासहित) तपाईंको बच्चाको सार्वजनिक स्कूलबाट हटाउनुअघि, तपाईंले त्यो जानकारीबारे डिस्ट्रिक्टलाई लिखित सूचना दिनुभएन;
2. तपाईंको बच्चाको सार्वजनिक स्कूलबाट हटाउनुअघि डिस्ट्रिक्टले तपाईंलाई आफ्ना बच्चाको मूल्यांकन गर्ने उद्देश्यको पूर्व लिखित सूचना प्रदान गरेको थियो (मूल्यांकनको उद्देश्यको कथनसहित जुन उपयुक्त र व्यावहारिक थियो), तर तपाईंले आफ्नो बच्चाको मूल्यांकनका लागि उपलब्ध गराउनुभएन भने; वा
3. तपाईंका कार्यहरू अव्यावहारिक थिए भनेर अदालतले पत्ता लगाएपछि।

तथापि प्रतिपूर्तिको लागतः

1. सूचना प्रदान गर्न असफल भएमा घटाउन वा अस्वीकार गर्नु हुँदैन, यदि: (क) स्कूलले तपाईंलाई सूचना प्रदान गर्नबाट रोकेको छ; वा (ख) तपाईंले माथि वर्णन गरिएको सूचना उपलब्ध गराउने आफ्नो जिम्मेवारीको सूचना प्राप्त गर्नुभएको थिएन; र
2. अदालत वा ALJ को विवेकमा आवश्यक सूचना प्रदान गर्न असफल भएमा यसलाई घटाउन वा अस्वीकार गरिने छैन, यदि: (क) तपाईं साक्षर हुनुहुन्न वा अंग्रेजीमा लेख्न सक्नुहुन्न भने; वा (ख) माथिको आवश्यकताको पालनाले तपाईंको बच्चालाई गम्भीर भावनात्मक हानि पुर्याउन सक्ने भएमा।

स्रोतहरू

तपाईंसँग प्रक्रियात्मक सुरक्षाका बारेमा प्रश्नहरू छन् भने कृपया थप जानकारीका लागि तपाईंको स्कूल डिस्ट्रिक्ट वा OSPI लाई सम्पर्क गर्नुहोस्:

OSPI
PO Box 47200
Olympia, WA 98504
360-725-6075
speced@k12.wa.us
[OSPI - विशेष शिक्षा वेबपेज](#)
[OSPI - विशेष शिक्षा - परिवारको वेबपेज](#)

तलको सार्वजनिक वित्त पोषित संस्थाले वाशिंगटन राज्यमा विशेष शिक्षा सेवाहरूको बारेमा थप जानकारी प्रदान गर्न सक्छ:

[Partnerships for Action Voices for Empowerment \(PAVE\)](#)
6316 South 12th Street
Tacoma, WA 98465
(800) 5-PARENT (v/tty)
इमेल: pave@wapave.org
वेबसाइट: [Partnerships for Action Voices for Empowerment \(PAVE\)](#)

कानूनी सूचना



अन्यथा उल्लेख गरिएको बाहेक यो [वाशिंगटन अफिस अफ सुपरिटेन्डेण्ट अफ पब्लिक इन्स्ट्रक्शन](#) को काम [Creative Commons Attribution License](#) अन्तर्गत इजाजतपत्र दिइएको छ। सबै लोगो र ट्रेडमार्कहरू तिनीहरूका सम्बन्धित मालिकहरूका सम्पत्ति हुन्। उचित प्रयोगको सिद्धान्त (17 USC § 107) अन्तर्गत प्रयोग गरिएका खण्डहरू चिह्नित छन्।

प्रयोगकर्ता अनुमतिका विभिन्न स्तरहरू भएका वैकल्पिक सामग्री इजाजतपत्र स्पष्ट गरी विशिष्ट सामग्रीको छेउमा संकेत गरिएको छ।

यस स्रोतमा तेस्रो पक्षहरूद्वारा संचालित वेबसाइटहरूको लिङ्क हुन सक्छ। यी लिङ्कहरू तपाईंको सुविधाका लागि मात्र प्रदान गरिएको हो र OSPI ले कुनै पनि समर्थन वा अनुगमन बनाउँदैन वा संकेत गर्दैन।

यो काम अनुकूलन गरिएको भएमा वाशिंगटन अफिस अफ सुपरिटेन्डेण्ट अफ पब्लिक इन्स्ट्रक्शनका कुनै पनि लोगोहरू हटाएर वास्तविक परिवर्तनहरू र पुनः शीर्षकलाई नोट गर्नुहोस्। निम्न विशेषता प्रदान गर्नुहोस्:

"यो स्रोत सार्वजनिक निर्देशनको सुपरिटेन्डेण्ट कार्यालयद्वारा प्रदान गरिएको मौलिक सामग्रीबाट स्वीकार गरिएको थियो। मौलिक सामग्रीका लागि [OSPI – Special Education](#) मा पहुँच गर्न सकिन्छ।

OSPI ले लिंग, जाति, सम्प्रदाय, धर्म, रंग, राष्ट्रिय उत्पत्ति, उमेर, सम्मानजनक रूपमा डिस्चार्ज दिग्गज वा सैन्य स्थिति, लैङ्गिक अभिव्यक्ति वा पहिचानसहित यौन झुकाव, कुनै पनि संवेदी, मानसिक उपस्थितिको आधारमा भेदभावबिना वा शारीरिक असक्षमता वा अशक्तता भएको व्यक्तिद्वारा तालिम प्राप्त कुरुर गाइड वा सेवा गर्ने जनावरको प्रयोग गरेर सबै कार्यक्रम र सेवाहरूमा समान पहुँच प्रदान गर्दछ। कथित भेदभावका प्रश्न र उजुरीहरू इक्विटी र नागरिक अधिकारका निर्देशकलाई 360-725-6162 वा PO Box 47200 Olympia, WA 98504-7200 मा पठाउनुपर्ने छ।

यो सामग्री PDF मा [OSPI – Special Education – Procedural Safeguards](#) बाट डाउनलोड गर्नुहोस्। यो सामग्री अनुरोधमा वैकल्पिक ढाँचामा उपलब्ध छ। स्रोत केन्द्रलाई 888-595-3276, TTY 360-664-3631 मा सम्पर्क गर्नुहोस्। छिटो सेवाका लागि कृपया यो कागजात नम्बरलाई सन्दर्भ गर्नुहोस्: 22-0005।



ESTD
1889

*सबै विद्यार्थीहरू पोस्ट-सेकेण्डरी मार्गहरू, क्यारियरहरू र नागरिक
संलग्नताका लागि तयार छन्।*



Washington Office of Superintendent of
PUBLIC INSTRUCTION

Chris Reykdal | राज्य अधीक्षक
सार्वजनिक निर्देशन अधीक्षकको कार्यालय
Old Capitol Building | P.O. Box 47200
Olympia, WA 98504-7200